BESTUURSVERSLAG 2025

1 BESTUURSVERSLAG

Referentie naar plaats van beschikbaarheid
Hierna volgen de volgende twee verslagen:

- het verslag van de Raad van Toezicht (paragraaf 0)
- het verslag van het College van Bestuur (paragraaf 1 t/m 7)

1. Voorwoord
2. Visie en besturing
3. Risicomanagement
4. Onderwijs
5. Bedrijfsvoering
6. Overige verantwoording
7. Continuïteitsparagraaf

0 VERSLAG VAN DE RAAD VAN TOEZICHT

De raad van toezicht van de Stichting voor VO en MBO op Reformatorische Grondslag (rvt) heeft in 2025 toezicht gehouden op in algemene zin de Jacobus Fruytier Scholengemeenschap, het Van Lodenstein College en het Hoornbeeck College. Heel specifiek richt de rvt zich op de besturing van de scholen. Hiertoe richt zij haar toezicht primair op het college van bestuur. De raad van toezicht bestaat per 1 januari 2026 uit zeven leden die een maximale zittingsduur hebben van acht jaar (twee maal vier jaar). In 2025 hebben enkele wijzigingen plaatsgevonden. Per juni 2025 heeft de heer A. Kok de rvt verlaten per 31 december 2025 hebben de heren H.J. van den Berg (voorzitter rvt) en A. Weggeman de raad verlaten. In december 2025 heeft de rvt uit hun midden een nieuwe voorzitter gekozen. Per 1 januari 2026 is de heer D.D. Both voorzitter van de rvt.
Het aantal toezichthouders komt hiermee op zeven. Vanwege de besturenfusie van de Stichting voor Onderwijs op Reformatorische Grondslag en de Jacobus Fruytier Scholengemeenschap per 1 januari 2025 en daarmee het samenvoegen van de twee raden van toezicht, heeft de raad besloten de vacatures in de raad van toezicht niet te vervullen.

Hieronder volgt een verantwoording van de nevenfuncties die leden van de Raad van Toezicht vervullen. Bij het aangaan van een nevenfunctie houdt de Raad van Toezicht rekening met twee criteria:
- De nevenfunctie staat onafhankelijk functioneren binnen de school niet in de weg
- Er is geen sprake van tegenstrijdige belangen

Raad van Toezicht nevenactiviteiten over het kalenderjaar 2025	
Berg, H.J. (Hendrik Jan) van den,	Voorzitter Raad van Bestuur Stichting Lelie zorggroep, bezoldigd Voorzitter van het bestuur van de Vereniging Korsakov Kenniscentrum Nederland, onbezoldigd Voorzitter van het bestuur van Stichting Conforte, onbezoldigd Lid van de Federatie LVHC, onbezoldigd Lid van de Raad van Toezicht van ZorgSaam, onbezoldigd
Bisschop, R. (Roelof)	Voormalig ambt: lid van de Tweede Kamer namens de Staatkundig Gereformeerde Partij (2012 - 5 december 2023) Voorzitter van het Gezelschap van Christelijke Historici, onbezoldigd Lid van het bestuur van de Bond tegen vloeken, onbezoldigd Ouderling Hersteld Hervormde Gemeente te Veenendaal en preses van de kerkenraad, onbezoldigd Voorzitter (tijdelijke) Werktafel Voedsel uit zee en grote wateren, bezoldigd Lid van het bestuur van de Guido de Brès stichting, onbezoldigd Voorzitter van de Stichting Studie der Nadere Reformatie, onbezoldigd
Both, D.D. (Dick)	Directeur/eigenaar Turn Around; leiderschap ontwikkel en Both & De Bruijn; leiderschap ontwikkelen, bezoldigd (waaronder in 2025 interim bestuurder Rehobothschool Geldermalsen) Lid Raad van Advies VLK Accountants & adviseurs, bezoldigd Fractievoorzitter/raadslid SGP-fractie in de gemeenteraad van Veenendaal tot en met 30 september 2025, bezolgdigd
Hofman, M.M. (Martijn)	Directeur/eigenaar Hofman Bestuur & Ontwikkeling, bezoldigd Regisseur interoperabele OV producten en diensten, bezoldigd Secretaris cliëntenraad Gelre ziekenhuizen, onbezoldigd Teamleider bevolkingszorg e.a. Nederlandse Rode Kruis, onbezoldigd Lid Raad van Commissarissen Driesprang (vanaf april 2025), bezoldigd
Jansen, G. (Gerrit)	Fiducio Management B.V., bezoldigd Begeleiding en teamcoachting bestuur Solidamentum, reformatorische studentenvereniging, onbezoldigd Docent Rijksacademie voor Financiën, Economie en Bedrijfsvoering, bezoldigd
Kok, A.B. (André)	Voorzitter raad van bestuur Opella, bezoldigd Voorzitter stichting De Lichtkring, onbezoldigd

	Voorzitter stichting Centrum voor Levensvragen Twente / Achterhoek, onbezoldigd Voorzitter vereniging Samenwerkende Centra voor Levensvragen, onbezoldigd Lid raad van toezicht van WZW (werkgeversvereniging van zorg- en welzijnsorganisatie in Midden-, Zuid- en Zuidwest-Gelderland), bezoldigd
Mulder, ds. G.W.S. (Wim)	Predikant Gereformeerde Gemeente te Ridderkerk, bezoldigd Deputaat voor de Zending Gereformeerde Gemeenten (voorzitter), onbezoldigd Deputaat Kerkrecht Gereformeerde Gemeenten, onbezoldigd Lid commissie catechese uitgaande van de synode van de Gereformeerde Gemeenten, onbezoldigd Lid commissie Schriftgezag uitgaande van de synode van de Gereformeerde Gemeenten, onbezoldigd Redactielid kerkelijk weekblad De Saambinder, bezoldigd Lid hoofdbestuur Staatkundig Gereformeerde Partij (SGP) (vicevoorzitter), onbezoldigd
Stoop, T.A. (Teunis)	Voorzitter raad van bestuur Cedrah, bezoldigd Voorzitter landelijk bestuur van de Nederlandse Patiënten Vereniging en voorzitter bestuur Stichting Huisvesting NPV, onbezoldigd Voorzitter Participantenraad Ikazia Ziekenhuis ROtterdam en secretaris-penningmeester van het bestuur van de Vrienden van Ikazia, onbezoldigd
Vlastuin, W. (Wim) van	Professor of theology and spirituality of Reformed Protestantism at VU University, bezoldigd Dean Hersteld Hervormd Seminarium (HHS), onbezoldigd Director Jonathan Edwards Centre Benelux, onbezoldigd Chairman of the trustees of the chair 'geschiedenis gereformeerd piëtisme' Chairman Bonisa-foundation, onbezoldigd Supervisory Board of 'William Carey Foundation' (Calvin Institute of Theology) Member COBEX (Board of appeal of examinations), onbezoldigd Member committee for interchurch contacts Hersteld Hervormde Kerk (HHK), onbezoldigd Advisory board Re-envisioning Reformed Dogmatics at Cascade Books, onbezoldigd Research Fellow, University of the Free State, Bloemfontein, South-Africa, onbezoldigd Cursusleider weten en belijden module 2 Van Lodenstein College, bezoldigd
Weggeman, A. (Arnold)	Directeur Advisering Raad van State, bezoldigd Voorzitter van de identiteitscommissie van de Vereniging tot Bevordering van Schoolonderwijs op gereformeerde grondslag (VBSO), onbezoldigd Plaatsvervangend voorzitter van de bezwaarschriftencommissie van de gemeente Vlaardingen, bezoldigd Voorzitter van de Raad van Toezicht van RST zorgverleners, bezoldigd Voorzitter van de Raad van Commissarissen van Ressort Wonen, bezoldigd Vertrouwenspersoon school primair onderwijs (VVOGG) Capelle aan den IJssel, onbezoldigd Voorzitter Stichting Bijzondere Leerstoelen Onderwijsrecht (SBLO), onbezoldigd Deputaat kerkrecht Gereformeerde Gemeenten in Nederland, onbezoldigd

Voor informatie over de honorering van toezichthouders wordt verwezen naar paragraaf 8 van de jaarrekening.

In 2025 hebben ook wijzigingen plaatsgevonden in het college van bestuur. Per 1 juni 2025 heeft de rvt de heer M.W. van Winkelen benoemd als bestuurder. Per 1 augustus 2025 is de heer J. Otte gestopt als bestuurder; hij vervolgt zijn loopbaan bij de Jacobus Fruytier Scholengemeenschap. De heer W.J. de Potter is per 1 september 2025 gestopt als bestuurder en is per die datum uit dienst getreden.
De rvt hecht aan een heldere scheiding tussen bestuur en toezicht en het goed toepassen van de governanceregels. Bestuur en toezicht zijn onderscheiden organen, er is een College van bestuur en daarnaast een Raad van Toezicht die onafhankelijk en integraal toezicht houdt op het bestuurlijk handelen. Het volgen van de governancecodes van het funderend onderwijs en het MBO wordt regelmatig geëvalueerd; er zijn geen afwijkingen daarvan. Indien er sprake is van een mogelijk

tegenstrijdig belang wordt dit overeenkomstig de bepalingen in de statuten gemeld aan de gehele rvt. Indien er sprake is van een persoonlijk belang neemt lid van de rvt geen deel aan de beraadslaging en besluitvorming. Dit heeft zich in het verslagjaar niet voorgedaan.

De rvt is zich terdege bewust van het feit dat de scholen die onder het bestuur van de Stichting voor VO en MBO op Reformatorische Grondslag te Barneveld vallen met overheidsgeld worden gefinancierd en dat de scholen een publieke taak vervullen. Dat betekent dat wordt toegezien op een rechtmatige en doelmatige, maar ook op een effectieve verwerving en besteding van de middelen. Ook wordt erop toegezien in hoeverre de onderwijskwaliteit van de scholen op orde is en dat het bestuur oog heeft voor het maatschappelijk belang. Voor de toezichthoudende taak krijgt de rvt informatie van het cvb. Daarnaast raadpleegt de rvt ook andere stakeholders en bronnen binnen en buiten de scholen. Alle leden van de rvt leggen regelmatig werkbezoeken af bij de locaties van onze scholen. De ervaringen uit deze werkbezoeken delen we in de plenaire rvt-vergaderingen.

De rvt wordt goed geïnformeerd. Het is binnen de scholen ook duidelijk waar de goedkeurende taak van de rvt ligt. Daarnaast heeft de rvt het cvb gevraagd én ongevraagd van advies voorzien. De vergadering van de rvt wordt gehouden in aanwezigheid van de bestuurders, voorafgegaan door een vooroverleg met alleen de leden van de raad van toezicht. In het kader van goed werkgeverschap worden ieder jaar gesprekken gevoerd met de voorzitter van het cvb en de cvb-leden. Ter voorbereiding op deze gesprekken wordt feedback in de organisatie opgevraagd en reflecteren de bestuurders op het functioneren van het gehele cvb. Met dankbaarheid mogen we vaststellen dat het cvb op een goede en gedegen wijze leidinggeeft aan de drie scholen.

In de toezichtvisie van RBO-scholen wordt het vertrekpunt gekozen in de maatschappelijke opdracht die deze scholen hebben. In nauwe verbinding met de missies en visies van de afzonderlijke scholen wordt aangegeven dat de scholen willen jongeren levensbeschouwelijk en vakinhoudelijk vormen vanuit de Bijbel. Dat vraagt om kwalitatief goed onderwijs in een veilige en stimulerende omgeving met oog voor individuele capaciteiten. Doel hiervan is dat jongeren in de samenleving hun verantwoordelijkheid kunnen nemen en talenten benutten.

De rvt wil het toezicht waardengedreven vormgeven vanuit de principes verbinding, integriteit, verantwoordelijkheid en professionaliteit. In dat verband wordt gewerkt met een toetsingskader met aandacht voor de domeinen

- Missie, identiteit en samenleving
- Onderwijs, kwaliteit en beleid
- Personeel en organisatie
- Financieel beleid, middelen en risico’s
- Functioneren toezicht en remuneratiecommissie

De rvt bespreekt iedere vergadering inhoudelijke dossiers van de scholen en de stichting en wordt geïnformeerd over de dossiers van de schoolvereniging (Vereniging voor VO en MBO op Reformatorische Grondslag). In het verslagjaar 2025 is gesproken over de kwaliteit van het onderwijs, onderwijsvernieuwingen en prognoses van leerlingen- en studentenaantallen inclusief de financiële consequenties daarvan.

In haar vergaderingen en door middel van contacten binnen en buiten de scholen heeft de rvt in het verslagjaar haar wettelijke taken vervuld:

- Het goedkeuren van de begroting, de jaarrekening en het bestuursverslag (er zijn in 2025 geen nieuwe strategische meerjarenplannen geweest
- Het naleven van wettelijke voorschriften en het nagaan of en hoe het bestuur toeziet op het naleven van wettelijke voorschriften binnen de scholen
- Het optreden als werkgever van het uitvoerend bestuur door middel van benoeming (dhr. Van Winkelen), ontslag (dhr. Otte en dhr. De Potter), het vaststellen van de honorering van de bestuurders en het voeren van jaargesprekken door de remuneratiecommissie.

De raad van toezicht heeft in 2025 vergaderd op: 7 februari, 4 april, 20 juni, 3 oktober en 5 december 2025. In het verslagjaar sprak de raad van toezicht vooral over:
Aandacht voor het toezichtkader, de samenwerking binnen het college van bestuur en de relatie met medezeggenschapsorganen. Bespreking van examinering, onderwijstijd, inspectiebezoeken en kwaliteitszorg binnen de scholen. Thema’s zoals verstaanbaarheid van de Bijbel en de identiteit van onderwijs en personeel kwamen regelmatig terug. Projecten zoals een leven lang ontwikkelen (Hoornbeeck Connect). Jaarrekening, begroting, subsidies en doelmatige besteding van middelen. Nieuwbouw in Barneveld en het onderzoeken van het starten van Hoornbeeck in de Betuwe. . Sociale veiligheid, klachtenregeling en omgaan met risico’s.

Genomen besluiten/verleende goedkeuringen
- 7 februari 2025: de WNT-bezoldigingsklasse en het WNT-bedrag voor 2025, het verlengen van de maximale zittingstermijn van de heer Kok tot en met 20 juni 2025, goedkeuring voor de bouw van huisvesting fase 1 in Barneveld en goedkeuring van de begroting 2025.
- 4 april 2025: goedkeuring van de jaarrekening en het jaarverslag 2024 van de Jacobus Fruytier Scholengemeenschap.
- 20 juni 2025: vaststelling van de toezichtvisie en het toezichtkader, goedkeuring van de samenwerkingsovereenkomst Obadja – Jacobus Fruytier Scholengemeenschap, goedkeuring van het bestuursverslag 2024 inclusief jaarrekening van de Stichting voor Onderwijs op Reformatorische Grondslag, goedkeuring van de statuten van de Vereniging TechCentrum
- 3 oktober 2025: goedkeuring van de klokkenluidersregeling, de kadernota's 2026.
- 5 december 2025: na een schriftelijke stemming de benoeming van de heer Both als voorzitter van de raad van toezicht per 1 januari 2026, de WNT-bezoldigingsklasse en het WNT-bedrag voor 2026, goedkeuring van de begroting 2026.

31 oktober vond een themabijeenkomst een leven lang ontwikkelen plaats waarbij enkele personeelsleden dit thema hebben toegelicht en waarbij dilemma's zijn besproken.

Voor het overige zijn er in het kader van professionalisering in het verslagjaar geen gemeenschappelijke activiteiten ontplooid. Wel woonden toezichthouders bijeenkomsten van de VTOI en de eigen besturenorganisatie bij.
In het verslagjaar heeft geen zelfevaluatie plaatsgevonden. Het voornemen is om in 2026 een externe zelfevaluatie te laten verrichten.

Na enkele jaren van voorbereiding heeft op 1 januari 2025 de besturenfusie van de Vereniging Jacobus Fruytier Scholengemeenschap te Apeldoorn en de Stichting voor Onderwijs op Reformatorische Grondslag te Amersfoort (SORG) plaatsgevonden.

In juli 2025 hebben de rvt, het cvb en de identiteitsraad in een themabijeenkomst gesproken over de verstaanbaarheid van de Statenvertaling. Verder heeft een delegatie van de raad van toezicht in 2025 vergaderingen bijgewoond van de medezeggenschapsraad van het Van Lodenstein College, de ondernemingsraad van het Hoornbeeck College, de studentenraad van het Hoornbeeck College en de GMR van de gezamenlijke vo-scholen. Ook heeft een delegatie van de raad van toezicht een overleg bijgewoond van de directie van de Jacobus Fruytier Scholengemeenschap, het directieoverleg van het Van Lodenstein College en het directieoverleg van het Hoornbeeck College. De rvt heeft de klasse-indeling en de vergoeding vastgesteld voor 2025. De rvt constateert met tevredenheid dat het thema identiteit en het reformatorische karakter van de instellingen leeft. Identiteit is in iedere vergadering onderwerp van gesprek geweest. In dat kader wordt vanuit de rvt ook contact onderhouden met de schoolvereniging (VVORG) en zijn vertegenwoordigers van de rvt ook aanwezig bij bezinningsdagen van de scholen en andere bijeenkomsten.

De rvt heeft ook aandacht gehad voor de ontwikkelingen op langere termijn. De verwachte invloed van deze ontwikkelingen op de kwaliteit van het onderwijs en het risicomanagementsysteem. Uiteindelijk is onze primaire opdracht om de school op een goede manier door te geven aan de komende generatie. Het meerjarenperspectief is een vast onderdeel van de jaarlijkse begrotingscyclus en -bespreking. De geconstateerde risico's worden inclusief weging en mitigerende maatregelen gerapporteerd aan en besproken met de rvt. In 2024 heeft een selectieprocedure plaatsgevonden om te komen tot een nieuwe accountant vanaf het boekjaar 2025. Als nieuwe accountant is Van Ree Accountants aangesteld. Met de accountant van de Stichting vindt jaarlijks tenminste één overleg plaats. In dat overleg wordt ook het jaarlijkse accountantsverslag besproken. In dit verslag gaat de accountant ook in op de ontwikkeling van de financiële positie, vooral aan de hand van kengetallen in relatie tot normen die vanuit de sectoren gewenst zijn.

In 2025 heeft de rvt de toezichtsvisie en toezichtskader vastgesteld. Naast de plenaire vergaderingen werkt de rvt met commissies en hebben de leden elk een eigen aandachtsgebied. De commissies en aandachtsgebieden zijn opgenomen in ons toezichtskader. Dit draagt bij aan de vervulling van onze rol als klankbord voor het cvb.

Remuneratiecommissie (leden Van den Berg, Stoop en Van Vlastuin)

De remuneratiecommissie heeft op 12 november 2025 jaargesprekken gehouden met de bestuurders. In de gesprekken is gesproken over:
- Het afgelegde assessment.
- Persoonlijk ontwikkelingsplan.
- Werkgeversrol raad van toezicht.
- Salaris en arbeidsvoorwaarden.
- Toekomst als bestuurder.

Auditcommissie (leden Hofman, Jansen en Van den Berg)

De auditcommissie van de raad van toezicht heeft in het verslagjaar toezicht gehouden op de financiële continuïteit, de kwaliteit van de sturing en de beheersing van risico's binnen de organisatie, met bijzondere aandacht voor de begroting, jaarrekening, liquiditeitsontwikkeling en investeringsagenda. Ondanks een tijdelijke druk op de liquiditeit door investeringen blijft de financiële positie op langere termijn gezond. De commissie heeft kritisch gereflecteerd op de gehanteerde sturingsfilosofie (waaronder het nulresultaat). Verder heeft de commissie toezicht gehouden op belangrijke investeringsbeslissingen en de ontwikkeling van exploitatie en formatie, en de kwaliteit en het draagvlak van het begrotingsproces beoordeeld. Tevens is kennisgenomen van de accountantsrapportage, waarbij is vastgesteld dat de organisatie in control is, met aandachtspunten op het gebied van interne beheersing, risicomanagement en naleving. De auditcommissie heeft toegezien op de opvolging van deze punten en de raad van toezicht geadviseerd de begroting 2026 en jaarrekening 2025 goed te keuren.

De auditcommissie heeft op de volgende data vergaderd:
13 januari 2025
- Begroting 2025
- Meerjarig investeringsprogramma
- Bekostigingssystematiek mbo en vo en effecten op de financiële positie
- Resultaten en formatie
- Bespreking risico's, zoals leerlingenaantallen, effecten van transitie fusie

4 maart 2025
- Managementletter 2024
- Bestuursverslag inclusief jaarrekening 2024
- Financiële ontwikkelingen 2025
- Wisseling accountant bij Deloitte
- Interne beheersing en risicomanagement waaronder frauderisico, applicatiebeheer en autorisaties.
- Harmonisatie binnen de organisatie na de fusie

11 juni 2025
- Accountantsverslag 2024
- Liquiditeitspositie en normering
- Cybersecurity en borging interne processen

22 september 2025
- Financiële ontwikkelingen 2025
- Kennismaking nieuwe accountant van Van Ree Accountants
- Ict-ontwikkelingen en harmonisatie van de systemen
- Governance en sturing: relatie tussen rechtmatigheid, doelmatigheid en onderwijskwaliteit
- Kadernota;s begroting 2026 en begrotingsproces
- Redementsturing, liquiditeitsbeleid, cyberweerbaarheid en verdere professionalisering risicobeheersing

2 december 2025
- Begroting 2026
- Liquiditeit en investeringen
- Resultaten en risicobeheersing
- Opvolging van de bevindingen van de accountant
- Consolidatievraagstukken: vereniging en stichting

Onderwijscommissie (leden Both, Bisschop en Stoop)

De commissie onderwijs heeft op 3 oktober 2025 vergaderd. De commissie onderwijs besprak het toezicht op de kwaliteit van het onderwijs en de belangrijkste ontwikkelingen binnen de scholen. Er was aandacht voor het herstelplan voor het praktijkonderwijs, waarbij personele wisselingen, versterking

van het team en verbetering van de kwaliteit centraal staan. Ook werd gesproken over de samenwerking tussen scholen bij de ondersteuning van leerlingen met extra zorg, en de vraag hoe dit aanbod goed georganiseerd kan worden. Daarnaast heeft de commissie stilgestaan bij onderwijsontwikkelingen op de verschillende locaties, zoals nieuwe onderwijsroutes, leerlingstromen en veranderingen in de organisatie vanwege de fusie (fusie effectrapportage). Ook kwam de verdere ontwikkeling van kennis en innovatie aan bod, onder andere via het auctoraat en practoraten. Tenslotte is gesproken over het belang van goed onderwijs, met aandacht voor didactiek, veiligheid en het pedagogisch klimaat.

De rvt constateert dankbaar dat er in het verslagjaar - het eerste jaar na de fusie - heel hard gewerkt is aan het realiseren van onze missie. Dankzij ieders inbreng gaat er veel goed binnen de scholen. Dit kan alleen dankzij alle betrokken, loyale en deskundige medewerkers! Met hen bouwen we als Raad van Toezicht D.V. de komende jaren verder aan de permanente opdracht om zowel identitair als kwalitatief goed onderwijs te geven als RBO-scholen.

Namens de raad van toezicht,
Amersfoort, juni 2026
D.D. Both, voorzitter

1 VOORWOORD

Het College van Bestuur van de Stichting voor VO en MBO Reformatorische Grondslag (RBO scholen) houdt sinds 1 januari 2025 een drietal scholen in stand: de Jacobus Fruytier scholengemeenschap (voortgezet onderwijs), het Van Lodenstein College (voortgezet onderwijs) en het Hoornbeeck College (middelbaar beroepsonderwijs). Deze drie scholen hebben een reformatorische identiteit. Vanuit deze grondslag worden leerlingen en studenten toegerust om actief te kunnen participeren in onze pluriforme samenleving.

Op 1 januari 2025 heeft een fusie plaatsgevonden tussen de stichting (SORG) waaronder het Van Lodenstein College en het Hoornbeeck College ressorteerden en de vereniging waaronder de Jacobus Fruytier scholengemeenschap uit Apeldoorn viel. Het College van Bestuur bestaat vanaf 1 september 2025 uit een drietal bestuurders, één uit SORG, één uit de vereniging uit Apeldoorn en een nieuw geworven lid.

In dit bestuursverslag verantwoordt het College van Bestuur zich op tal van onderwerpen: visie, besturingsmodel, bedrijfsvoering, financiële cijfers, belangrijkste (beleids)prestaties, risicoprofiel inclusief continuïteit, naleving en rechtmatigheid in toepassing van regelgeving, omgang met de omgeving en in-control zijn. In dit verslag is rekening gehouden met de wettelijke kaders en de nadere uitwerking hiervan.

Het Hoornbeeck College is een mbo-school met een breed onderwijsaanbod van ongeveer 90 verschillende opleidingen. De school richt zich op de reformatorische achterban en is de enige school voor mbo van deze denominatie in Nederland. De school heeft vestigingen in Amersfoort, Apeldoorn, Goes, Gouda, Kampen, Rotterdam en enkele nevenvestigingen. Er vinden voorbereidingen plaats om ook in de Betuwe een vestiging te starten. In het verslagjaar werd in Amersfoort een Techcentrum geopend, waarin binnen een verenigingsstructuur wordt samengewerkt met tientallen ondernemingen op het gebied van allerlei innovatieve, technische ontwikkelingen.

Het Van Lodenstein College is een vo-school met een breed onderwijsaanbod (van pro tot en met vwo). De school richt zich op de reformatorische achterban en heeft als voedingsgebied Midden-Nederland. De school heeft vestigingen in Amersfoort, Barneveld, Ede, Hoevelaken en Kesteren.
De Jacobus Fruytier scholengemeenschap is een vo-school met een breed onderwijsaanbod (van pro tot en met gymnasium)). Ook wordt er speciaal voortgezet onderwijs aangeboden. De school richt zich op de reformatorische achterban en heeft als voedingsgebied Oost-Nederland. De school heeft vestigingen in Apeldoorn, Uddel en Rijssen.

Gezamenlijk bereiden het Van Lodenstein College en de Jacobus Fruytier scholengemeenschap de start van een bovenbouw met een breed onderwijsaanbod (vmbo en havo) voor. De locatie Hoevelaken zal dan sluiten.

We zijn rijk gezegend dat we ook in het verslagjaar onderwijs mochten geven op een Bijbelgetrouwe wijze. We zijn dankbaar dat we in een land leven met vrijheid van onderwijs en vrijheid van godsdienst. We geven ons onderwijs met een open venster naar de maatschappij vanuit het vaste fundament van Gods Woord: de Bijbel. We laten de jongeren zien wat er in onze samenleving speelt, , hoe we in liefde met deze medemens om moeten gaan etc. We houden onze jongeren ook voor wat de Bijbel van ons vraagt. Dat is een hoge norm, een norm die soms schuurt, bij onszelf en onze jongeren, maar ook bij de medemens die de Bijbel niet als richtsnoer heeft. Dat vraagt gesprek, aandacht voor elkaar en ook luisteren. Het vraagt ook verantwoording, van de hoop die in ons leeft door het machtige perspectief dat de Bijbel ons geeft. Het vraagt ook verantwoording van de middelen die we hebben gekregen en hoe we daarmee om zijn gegaan. Daar laat dit bestuursverslag iets van zien.

In het verslagjaar hebben de VO-scholen hard gewerkt om de basisvaardigheden te verbeteren. Het tekort aan personeel bij bepaalde vakken maakt het soms moeilijk om alle lessen te geven. Om die reden wordt volop nagedacht over toekomstbestendig onderwijs. We denken na over andere vormen van leren en organiseren.

We zijn aangesloten bij de onderwijsregio Progressus, waarbij het volledige reformatorisch onderwijs bij betrokken is om meer personeel te werven en te behouden. Die samenwerking met anderen beperkt zich niet tot het werven van personeel, maar is ook zichtbaar op het gebied van Sterk Techniekonderwijs (STO) en TechKwardraat. We zijn als stichting penvoerder van Progressus en van de STO-regio Eemland en spelen daarmee een belangrijke rol in de samenwerking. Het Hoornbeeck

college kent ook zulke samenwerkingsverbanden, o.a. in het Barneveldse Techniekonderwijs (BTO) en de verschillende bedrijfsopleidingen. Ook participeert het CvB actief in de netwerken van het VO en MBO. Wij zien het als onze verantwoordelijkheid om ook een bijdrage te leveren aan het geheel van het onderwijs in Nederland.

In de risicoparagraaf wordt aangegeven hoe we allerlei soorten van risico's mitigeren. Als het bijvoorbeeld gaat om de risico's op het gebied van ICT hebben we een hoog niveau van beveiliging weten te bereiken. Er zijn echter ook risico's die veel moeilijker aan te pakken zijn. We denken dan aan de polarisatie die we allerwege zien ontstaan. We denken daarom na hoe we op basis van onze grondslag een (ver)bindende rol kunnen vervullen. Dat past ook bij onze Bijbelse opdracht, waarbij we God lief moeten hebben boven alle dingen en onze naaste als onszelf.

Bij al het werk wat gedaan is en wat we doen, beseffen we dat aan de zegen van de Heere alles gelegen is. 'Zo de HEERE het huis niet bouwt, tevergeefs arbeiden deszelfs bouwlieden daaraan; zo de HEERE de stad niet bewaart, tevergeefs waakt de wachter '(Psalm 127:1b).

Amersfoort, mei 2026

College van Bestuur
drs. F.A. van Hartingsveldt (lid)
G.R. van Leeuwen MES (voorzitter)
drs. M.W. van Winkelen (Lid)

2. VISIE EN BESTURING

2.1 VISIE

2.1.1 DOELSTELLING

De doelstelling van de scholen is om jongeren te onderwijzen, toe te rusten en te vormen voor het vervolgonderwijs, het beroep en de maatschappij. De scholen doen dit op grond van de Bijbel als bron en norm voor het leven.

2.1.2 BELEID EN KERNACTIVITEITEN

De bovengenoemde doelstelling is uitgewerkt in strategische plannen. Bij de herijking van de strategische plannen zijn de stakeholders van onze scholen betrokken: ouders, personeel, leerlingen/studenten, kerkenraden, bedrijven/instellingen, toeleverende en afnemende scholen.

De kern van de strategie van het Hoornbeeck College is:
1. Elke student ontvangt concrete begeleiding vanuit de Bijbel
2. Elke student krijgt persoonlijke aandacht en passende kansen
3. Elke student werkt tijdens de studie mee aan een project van maatschappelijk belang
4. Elk onderwijsteam betreft het werkveld structureel bij de verbetering van het onderwijs
5. Elk team werkt op basis van een gedeelde verantwoordelijkheid
6. Onderwijs aan volwassenen is regulier

De kern van de strategie van het Van Lodenstein College is:
1. Wat ons drijft: Bijbelgetrouw onderwijs waarin het Bijbelse mens- en wereldbeeld herkenbaar doorwerkt in de vakken.
2. Waar we voor gaan: hoogwaardig onderwijs waarbij de resultaten op of boven het landelijk gemiddelde liggen en er ruimte is voor eigen accenten.
3. Waarvoor we het doen: toekomstgericht onderwijs met vaardigheden die nodig zijn voor een flexibele positie op de arbeidsmarkt en in de samenleving.

De kern van de strategie van de Jacobus Fruytier scholengemeenschap is:
1. Visie: de Bijbel heeft het eerste en het laatste woord
2. Vertrouwen: we zorgen voor een veilige sfeer en een respectvolle omgang
3. Vrijheid: iedereen is in ontwikkeling
4. Verantwoordelijkheid: we zijn bewust bezig
5. Verantwoording: we geven opening van zaken
6. Verbinding: we werken samen

2.2 BESTURING

2.2.1 JURIDISCHE STRUCTUUR

De Stichting voor VO en MBO Reformatorische Grondslag (RBO scholen) houdt een drietal scholen in stand: de Jacobus Fruytier scholengemeenschap (voortgezet onderwijs), het Van Lodenstein College (voortgezet onderwijs) en het Hoornbeeck College (middelbaar beroepsonderwijs).

2.2.2 PERSONELE BEZETTING EN INTERNE ORGANISATIESTRUCTUUR

Het College van Bestuur bestond in het verslagjaar uit drie bestuurders: Frans van Hartingsveldt, Gert van Leeuwen (voorzitter) en Mark van Winkelen. Er is een reglement waarin de verantwoordelijkheden en taken van het bevoegd gezag beschreven staan. Tevens is er een document waarin de besturingsfilosofie beschreven staat. De kern hiervan is:
- De scholen hebben een eigen directie en worden als zelfstandige scholen bestuurd.
- Het bestaansrecht van de scholen wordt gevormd door de reformatorische identiteit.
- Sturen op hoofdlijnen, maar niet op afstand; sturen vanuit de lijn, niet vanuit de staf.
- Gericht op de menselijke maat; decentraal wat kan, centraal wat moet, waarbij een school een gemeenschappelijk gezicht naar buiten heeft, een organisatorische eenheid (bijvoorbeeld locatie of team) rekening houdt met wat de impact van haar keuzes is voor andere eenheden.

- Sturing op doelen, kaders en verantwoording: grenzen geven ruimte.
- De grondslag van de scholen is leidend voor het handelen.
- Het belang van leerlingen en studenten staat centraal.
- Transparantie en openheid is belangrijk, we informeren breed om betrokkenheid te realiseren en beknopt om informatie-overload te voorkomen.

2.2.3 BELANGRIJKE ELEMENTEN VAN HET GEVOERDE BELEID

De diverse aspecten van het beleid komen voor de drie scholen aan de orde in de volgende hoofdstukken, aangezien de scholen als aparte eenheden worden bestuurd.

2.2.4 SAMENWERKINGSVERBANDEN

De drie scholen hebben in het verslagjaar veel aandacht besteed aan de samenwerking met de toeleverende scholen en zusterscholen. Voor het Van Lodenstein College en de Jacobus Fruytier scholengemeenschap betreft deze samenwerking onder meer het gezamenlijk met andere reformatorische vo-scholen ontwikkelen van onderwijsmethodes voor die vakken waarbij de identiteit van de school vooral van belang is. De reformatorische vo-scholen hebben een samenwerkingsverband waarin hierover overleg wordt gevoerd.

Het Hoornbeeck College werkt in toenemende mate samen met de toeleverende reformatorische vo-scholen in Nederland. Deze samenwerking leidt tot concrete resultaten op het terrein van het verder optimaliseren van de instroom, de doorlopende leerlijnen en het creëren van nieuwe leerwegen. Het Entree onderwijs vindt grotendeels plaats op locatie van reformatorische vo-scholen onder verantwoordelijkheid van het Hoornbeeck College.

In samenwerking met verschillende van deze scholen wordt door het Hoornbeeck College een aantal (met name bbl-) opleidingen aangeboden op de schoollocatie van de betreffende vo-school. Hierbij worden zowel Hoornbeeck-docenten ingezet als docenten van de toeleverende vo-school. Het Hoornbeeck College werkt met andere mbo-instellingen samen, zoals in het Barnevelds Techniek Onderwijs (BTO, met MBO Amersfoort) en kent diverse bedrijfsopleidingen, zoals de boomteeltopleidingen bij Tree Center Opheusden.
In 2025 opende het Hoornbeeck College op de locatie Amersfoort een Techcentrum. Hierin wordt samengewerkt met het bedrijfsleven en andere onderwijsinstellingen om de verbinding tussen onderwijs en werkveld te versterken en om het kiezen voor techniek te bevorderen.

Een ander aspect is de nauwe samenwerking met onderwijs en zorgpartners op het gebied van passend onderwijs binnen het reformatorisch samenwerkingsverband. Gezamenlijk wordt er gezocht naar voorzieningen waarbij voor iedere leerling/student een passende onderwijsvorm kan worden aangeboden. Voor leerlingen die meer aandacht nodig hebben maken de vo-scholen gebruik van een OPDC-voorziening om daarmee jongeren met een ernstige psychische problematiek toch (deels) naar school te kunnen laten gaan. Deze voorziening is ook toegankelijk voor leerlingen van andere scholen.

We werken nauw samen met Driestar educatief in Gouda, onder andere op het gebied van (na) scholing, de kwaliteit van Engels, methodeontwikkeling, leerlingenzorg, passend onderwijs en inhoudelijke onderwijsontwikkeling, onder meer vanuit de lectoraten. In de Reformatorische Academische Opleidingsschool (RAOS) verzorgen we samen de opleiding van docenten. Hierdoor zijn we ook betrokken bij de Educatieve Levensbeschouwelijke Alliantie (ELA), een samenwerkingsverband van drie hogescholen, waaronder Driestar educatief, en zes universiteiten.

Met de besturen van het gehele scholenveld in het reformatorisch onderwijs wordt onder de naam Progressus samengewerkt in een landelijke onderwijsregio, met als doel om het lerarentekort zoveel mogelijk tegen te gaan.

Ook participeren de scholen vanuit de verschillende vestigingen in gemeentelijke overleggen. Tevens nemen de scholen deel in gremia die het techniekonderwijs bevorderen (zie paragraaf 6.1.2).

2.2.5 TOEZICHTHOUDERS EN BESTUURDERS

Hieronder volgt een verantwoording van de nevenfuncties die leden van de Raad van Toezicht en het College van Bestuur vervullen. Bij het aangaan van een nevenfunctie houden de Raad van Toezicht en het College van Bestuur rekening met twee criteria:
- De nevenfunctie staat onafhankelijk functioneren binnen de school niet in de weg
- Er is geen sprake van tegenstrijdige belangen

Raad van Toezicht nevenactiviteiten over het kalenderjaar 2025	
Berg, H.J. (Hendrik Jan) van den,	Voorzitter Raad van Bestuur Stichting Lelie zorggroep, bezoldigd Voorzitter van het bestuur van de Vereniging Korsakov Kenniscentrum Nederland, onbezoldigd Voorzitter van het bestuur van Stichting Conforte, onbezoldigd Lid van de Federatie LVHC, onbezoldigd Lid van de Raad van Toezicht van ZorgSaam, onbezoldigd
Bisschop, R. (Roelof)	Voormalig ambt: lid van de Tweede Kamer namens de Staatkundig Gereformeerde Partij (2012 - 5 december 2023) Voorzitter van het Gezelschap van Christelijke Historici, onbezoldigd Lid van het bestuur van de Bond tegen vloeken, onbezoldigd Ouderling Hersteld Hervormde Gemeente te Veenendaal en preses van de kerkenraad, onbezoldigd Voorzitter (tijdelijke) Werktafel Voedsel uit zee en grote wateren, bezoldigd
Both, D.D. (Dick)	Directeur/eigenaar Turn Around; leiderschap ontwikkel en Both & De Bruijn; leiderschap ontwikkelen, bezoldigd Lid Raad van Advies VLK Accountants & adviseurs Fractievoorzitter/raadslid SGP-fractie in de gemeenteraad van Veenendaal tot en met 30 september 2025, bezolgdigd
Hofman, M.M. (Martijn)	Directeur/eigenaar Hofman Bestuur & Ontwikkeling, bezoldigd Regisseur interoperabele OV producten en diensten, bezoldigd Secretaris cliëntenraad Gelre ziekenhuizen, onbezoldigd Teamleider bevolkingszorg e.a. Nederlandse Rode Kruis, onbezoldigd Lid Raad van Commissarissen Driesprang (vanaf april 2025), bezoldigd
Jansen, G. (Gerrit)	Fiducio Management B.V., bezoldigd Begeleiding en teamcoachting bestuur Solidamentum, reformatorische studentenvereniging, onbezoldigd Docent Rijksacademie voor Fianciën, Economie en Bedrijfsvoering, bezoldigd
Kok, A.B. (André)	Voorzitter raad van bestuur Opella, bezoldigd Voorzitter stichting De Lichtkring, onbezoldigd Voorzitter stichting Centrum voor Levensvragen Twente / Achterhoek, onbezoldigd Voorzitter vereniging Samenwerkende Centra voor Levensvragen, onbezoldigd Lid raad van toezicht van WZW (werkgeversvereniging van zorg- en welzijnsorganisatie in Midden-, Zuid- en Zuidwest-Gelderland), bezoldigd
Mulder, ds. G.W.S. (Wim)	Predikant Gereformeerde Gemeente te Ridderkerk, bezoldigd Deputaat voor de Zending Gereformeerde Gemeenten (voorzitter), onbezoldigd Deputaat Kerkrecht Gereformeerde Gemeenten, onbezoldigd Lid commissie catechese uitgaande van de synode van de Gereformeerde Gemeenten, onbezoldigd Lid commissie Schriftgezag uitgaande van de synode van de Gereformeerde Gemeenten, onbezoldigd Redactielid kerkelijk weekblad De Saambinder, bezoldigd Lid hoofdbestuur Staatkundig Gereformeerde Partij (SGP) (vicevoorzitter), onbezoldigd
Stoop, T.A. (Teunis)	Voorzitter raad van bestuur Cedrah, bezoldigd

	Voorzitter landelijk bestuur van de Nederlandse Patiënten Vereniging en voorzitter bestuur Stichting Huisvesting NPV, onbezoldigd Voorzitter Participantenraad Ikazia Ziekenhuis ROtterdam en secretaris-penningmeester van het bestuur van de Vrienden van Ikazia, onbezoldigd
Vlastuin, W. (Wim) van	Professor of theology and spirituality of Reformed Protestantism at VU University, bezoldigd Dean Hersteld Hervormd Seminarium (HHS), onbezoldigd Director Jonathan Edwards Centre Benelux, onbezoldigd Chairman of the trustees of the chair 'geschiedenis gereformeerd piëtisme' Chairman Bonisa-foundation, onbezoldigd Supervisory Board of 'William Carey Foundation' (Calvin Institute of Theology) Member COBEX (Board of appeal of examinations), onbezoldigd Member committee for interchurch contacts Hersteld Hervormde Kerk (HHK), onbezoldigd Advisory board Re-envisioning Reformed Dogmatics at Cascade Books, onbezoldigd Research Fellow, University of the Free State, Bloemfontein, South-Africa, onbezoldigd Cursusleider weten en belijden module 2 Van Lodenstein College, bezoldigd
Weggeman, A. (Arnold)	Directeur Advisering Raad van State, bezoldigd Voorzitter van de identiteitscommissie van de Vereniging tot Bevordering van Schoolonderwijs op gereformeerde grondslag (VBSO), onbezoldigd Plaatsvervangend voorzitter van de bezwaarschriftencommissie van de gemeente Vlaardingen, bezoldigd Voorzitter van de Raad van Toezicht van RST zorgverleners, bezoldigd Voorzitter van de Raad van Commissarissen van Ressort Wonen, bezoldigd Vertrouwenspersoon school primair onderwijs (VVOGG) Capelle aan den IJssel, onbezoldigd Voorzitter Stichting Bijzondere Leerstoelen Onderwijsrecht (SBLO), onbezoldigd Deputaat kerkrecht Gereformeerde Gemeenten in Nederland, onbezoldigd

College van Bestuur nevenactiviteiten over het kalenderjaar 2025	
Hartingsveldt, F.A. (Frans) van	Lid van twee themacommissies van de VO Raad, onbezoldigd Freelancer op het gebied van management coaching, bezoldigd
Leeuwen, G.R. (Gert) van	Lid deputaatschap Kerk en Overheid van de Gereformeerde Gemeente in Nederland, onbezoldigd Scribent kerkelijk orgaan van de Gereformeerde Gemeente in Nederland, onbezoldigd Secretaris van Stichting Bethlehem, onbezoldigd Penvoerder Progressus / bestuurslid stichting meer personeel in het onderwijs), onbezoldigd Secretaris Samenfoort (coöperatie onderwijshuisvesting Amersfoort), onbezoldigd Lid Themacommissie School & Samenleving VO-Raad, onbezoldigd
Otte. J. (Jan	Geen nevenfuncties
Potter, W.J. (Willem) de	Uitsluitend functies die direct zijn gerelateerd aan de werkzaamheden voor het Hoornbeeck College en Van Lodenstein College, zoals diverse activiteiten in de MBO Raad, de VO Raad en Stichting Samenwerking Beroepsonderwijs en Bedrijfsleven (SBB), onbezoldigd
Winkelen, M.W. (Mark) van - in dienst per 1 juni 2025	Secretaris deputaatschap Evangelisatie Gereformeerde Gemeenten, onbezoldigd Secretaris werkgroep Bonden en Verenigingen deputaatschap DKJO Gereformeerde Gemeenten, onbezoldigd Functie die gelieerd zijn aan werkzaamheden voor het Hoornbeeck College; diverse activiteiten voor MBO Raad en SBB, onbezoldigd

Voor informatie over de bezoldiging van bestuurders en honorering van toezichthouders wordt verwezen naar paragraaf 8 van de jaarrekening.

2.2.6 ZAKEN MET POLITIEKE OF MAATSCHAPPELIJKE IMPACT

We zijn dankbaar dat het kabinet aandacht en ruimte geeft voor het onderwijs. Een deel van de bekostiging van het mbo bestaat uit kwaliteitsgelden. Deze gelden lijken extra gelden te zijn, maar zijn hard nodig om de school draaiende te houden. Zonder deze gelden zou het Hoornbeeck College forse maatregelen moeten nemen die ten koste zouden gaan van het onderwijsaanbod en de onderwijskwaliteit. In dit kader worden de plannen voor een nieuwe bekostigingssystematiek voor het mbo nadrukkelijk gevolgd en waar mogelijk beïnvloed. Voor het voortgezet onderwijs geldt dat veel sturing plaats vindt via subsidieregelingen. Dat maakt het lastig om op belangrijke punten structureel beleid te maken. Mede in verband hiermee worden de plannen voor een nieuwe manier van sturing in het funderend onderwijs met een kritische blik gevolgd.

Het financiële beleid van de stichting is erop gericht om zoveel mogelijk gelden direct te besteden in het primaire proces. De komende jaren wordt gestuurd op een nul positie in de exploitatie. Door de extra NPO-gelden was dat de achterliggende jaren niet mogelijk.

Het lerarentekort is met name op de vo-scholen een hardnekkig probleem. Om er alles aan te doen om ook in de toekomst voldoende docenten te hebben werken we met de andere reformatorische scholen samen in onderwijsregio Progressus.

Regelmatig was er in het verslagjaar aandacht voor maatschappelijke ontwikkelingen in relatie tot de identiteit van de school in bijeenkomsten voor leerlingen/studenten, personeel en ouders. In 2025 publiceerde het Van Lodenstein College mede in verband met het 50-jarig bestaan een boekje met portretten uit de geschiedenis van de school.

2.2.7 MAATSCHAPPELIJK ASPECTEN VAN HET ‘ONDERNEMEN’

De drie scholen die onder het bestuur ressorteren zijn bezig met ‘maatschappelijk verantwoord ondernemen’. In hoofdstuk 5.1 is per school een paragraaf gewijd aan duurzaamheid. Ook in het kader van burgerschap worden door de scholen veel maatschappelijk relevante activiteiten ontplooid, onder andere onder de vlag van 'Hoornbeeck helpt'.

2.2.8 ONTWIKKELINGEN BIJ OF IN RELATIE TOT VERBONDEN PARTIJEN

Zie paragraaf 2.2.4 voor een beschrijving van de samenwerkingsverbanden.

Voor het van Lodenstein College en de Jacobus Fruytier scholengemeenschap geldt dat zij is aangesloten bij het Reformatorisch Samenwerkingsverband (RefSVO). Het RefSVO speelt een belangrijke rol ten behoeve van onze zorgleerlingen en ook wordt er geld vanuit het RefSVO toegekend aan de reformatorische scholen voor voortgezet onderwijs.

Het Van Lodenstein College Amersfoort is aangesloten bij Samenfoort VO Huisvestingscoöperatie U.A. (met uitsluiting van aansprakelijkheid). Deze coöperatie is bij akte per 1 maart 2019 opgericht als coöperatieve vereniging en is gevestigd in Amersfoort. De activiteiten van Samenfoort VO Huisvestingcoöperatie U.A. bestaan voornamelijk uit het leveren van goede huisvesting voor het voortgezet onderwijs binnen de financiële, kwalitatieve en inhoudelijke kaders.
Er hebben zich in 2025 geen bijzondere ontwikkelingen voorgedaan.

Voor het Hoornbeeck College geldt dat in het verslagjaar overleg is gevoerd met de mbo-scholen in de regio's Rivierenland en Zeeland over de aanvraag van de zogeheten krimpmiddelen, met als doel om een zo aantrekkelijk mogelijk aanbod in de regio in stand te kunnen houden.

2.3 GOVERNANCE

2.3.1 ONTWIKKELINGEN OP HET GEBIED VAN GOVERNANCE

Per 1 januari is de bestuurlijke fusie tussen de Stichting voor Onderwijs op Reformatorische Grondslag en de Vereniging Jacobus Fruytier scholengemeenschap een feit. In verband met deze fusie zijn ook de aan de scholen verbonden schoolverenigingen samengevoegd. De raden van Toezicht van beide rechtspersonen zijn gezamenlijk verder gegaan en zullen via natuurlijk verloop stabiliseren op een aantal van 7 leden.

2.3.2 VERMELDING VAN DE CODE GOED BESTUUR DIE GEHANTEERD WORDT

Bestuur en scholen hanteren de geldende code goed bestuur van hun eigen sector en voldoen aan de daarin gemaakte afspraken en lidmaatschapseisen.

Het bestuur richt zich op de brede maatschappelijke verantwoordelijkheid van de onderwijsinstellingen. Dat betekent in de eerste plaats aandacht voor goed onderwijs en breder vorming van de eigen leerlingen en studenten. Tegelijkertijd en daarmee verbonden zoeken de scholen van betekenis te zijn in hun maatschappelijk omgeving. Veel vestigingen hebben daarvoor apart projecten opgericht, zoals Hoornbeeck Helpt. Ook op onderwijsinhoudelijk gebied zijn er tal van samenwerkingen om gezamenlijk met de maatschappelijk omgeving uitdingen tegemoet te treden en ambities te verwezenlijken. We doen dit binnen de kaders van de identiteit van onze scholen en met hoog voor het bredere maatschappelijke belang. Zie hiervoor ook paragraaf 2.2.4.

2.3.3 VERMELDING VAN DE AFWIJKINGEN VAN DEZE CODE

Er is geen sprake van afwijkingen van de codes.

2.3.4 HORIZONTALE VERANTWOORDING

Voor de drie scholen functioneert een schoolvereniging (Vereniging voor VO en MBO op Reformatorische Grondslag) waarvan ouders en andere betrokkenen bij de scholen lid kunnen worden. De Identiteitsraad vormt het bestuur van deze vereniging en is als adviesorgaan betrokken bij het beleid van de scholen ten aanzien van de identiteit.
De schoolvereniging had ultimo 2025 ruim 2.300 leden. Een vertegenwoordiging vanuit de Identiteitsraad is betrokken in de selectiecommissie voor nieuwe leden van de Raad van Toezicht en het College van Bestuur. De Identiteitsraad participeert in toelatings-, bezwaar- en beroepsgesprekken (ouders, studenten) en benoemingsgesprekken (personeel).

Het Van Lodenstein College en de Jacobus Fruytier scholengemeenschap onderhouden nauwe contacten met de toeleverende basisscholen. De zogeheten ‘warme overdracht’ van leerlingen wordt hierdoor bevorderd. Daarnaast is ten behoeve van de toeleverende basisscholen een coördinator Engels actief met als doel het niveau van Engels te verhogen door extra inspanning in de doorlopende leerlijn.

Het Hoornbeeck College onderhoudt goede contacten met de toeleverende scholen voor voortgezet onderwijs. Het betreft onder meer het bevorderen van een doorlopende leerlijn. Dit krijgt vorm door een onderwijskundige afstemming op het gebied van taal en rekenen, een decanenafstemming en een goede overdracht van de leerlingen naar het Hoornbeeck College. In enkele gevallen is sprake van een geïntegreerd onderwijsaanbod. De reformatorische scholen voor voortgezet onderwijs, het Hoornbeeck College voor mbo en Hogeschool De Driestar voor hbo werken op tal van gebieden samen, bijvoorbeeld in Progressus om het lerarentekort zoveel mogelijk tegen te gaan.

Alle scholen onderhouden contacten met het hoger onderwijs, met name met Hogeschool De Driestar en de Christelijke Hogeschool Ede. Het Hoornbeeck College participeert in een aantal AD-trajecten die deze scholen aanbieden.

Voor belangrijke thema’s worden op beide scholen regelmatig klankbordbijeenkomsten voor het personeel georganiseerd met het oog op de betrokkenheid, maar ook om de mening van het personeel te vernemen.

Voor de achterban (ouders, kerkenraden en leden van de schoolvereniging) worden enkele keren per jaar nieuwsbrieven verzonden en bijeenkomsten belegd. Daarnaast zorgt iedere schoollocatie voor een regelmatige communicatie met leerlingen/studenten en ouders.

Ook is er overleg met regionale partners. Daarbij gaat het om zowel onderwijs, overheid als bedrijfsleven.

2.3.5 MEDEZEGGENSCHAP

Binnen het Van Lodenstein College functioneert een medezeggenschapsraad (MR) met een ouder-, personeels- en leerlinggeleding. De personeelsgeleding wordt rechtstreeks uit en door het personeel gekozen. In de oudergeleding wordt waar mogelijk voorzien vanuit de ouderpanels op iedere locatie. De leerlinggeleding wordt samengesteld uit vertegenwoordigers vanuit de leerlingenpanels van de verschillende locaties.

Binnen de Jacobus Fruytier scholengemeenschap functioneert een MR waarbij alle geledingen rechtstreeks uit en door de doelgroep worden gekozen

Vanaf 1 januari 2025 was er een voorlopige gemeenschappelijke medezeggenschapsraad (GMR) actief om de schooloverstijgende thema's in de sector voortgezet onderwijs te behandelen. Per 1 januari 2026 is er sprake van een definitieve GMR.

Bij het Hoornbeeck College is er een ondernemingsraad (OR) waarin personeelsleden vanuit alle locaties zijn vertegenwoordigd en bij diverse personeelsaangelegenheid intensief meedenkt en waar nodig ook adviseert en instemt. Daarnaast kent het Hoornbeeck College een actieve schoolbrede studentenraad (SR) met studentenvertegenwoordigers vanuit de verschillende locaties. De inbreng vanuit perspectief van studenten heeft een duidelijke meerwaarde en wordt als heel constructief ervaren te bate van de verbetering van het schoolleven in het algemeen en het onderwijs in het bijzonder.

De medezeggenschapsorganen vervullen een waardevolle functie binnen de scholen en brengen een eigen jaarverslag uit.

2.3.6 KLACHTENCOMMISSIE

De afhandeling van klachten wordt per school verantwoord in hoofdstuk 4.

3 RISICOMANAGEMENT

3.1 RISICO'S

3.1.1 HOORNBEECK COLLEGE

Doelstelling
Het doel was om bestaande risico's beheerst te houden en nieuwe risico's tijdig te onderkennen, met name op het gebied van digitalisering, examinering en personele continuïteit.

Wat hebben we hiervoor gedaan?
In 2025 is het risicomanagement verder geïntegreerd in de reguliere planning- & controlcyclus. Informatieveiligheid bleef een structureel aandachtspunt, waarbij zowel technische maatregelen als bewustwording bij medewerkers zijn versterkt. Daarnaast is expliciet aandacht besteed aan de impact van AI op onderwijs, toetsing en examinering.

Wat hebben we bereikt?
De organisatie is beter in staat risico's vroegtijdig te signaleren en te bespreken. Tegelijkertijd blijft de spanning tussen regelgeving en professionele ruimte voelbaar, met name waar het gaat om toetsing, examinering en inzet van nieuwe technologie.

Vooruitblik
In 2026 blijft risicomanagement nadrukkelijk verbonden aan strategische keuzes, waarbij de balans tussen innovatie en beheersing blijvend aandacht vraagt.

3.1.2 VAN LODENSTEIN COLLEGE

Doelstellingen
In 2025 lag een belangrijk risico voor de school bij het verder stabiliseren van het personeelsbestand na het wegvallen van de NPO-middelen. De uitdaging was om de ingezette personele reductie te bestendigen, terwijl tegelijkertijd de kwaliteit en continuïteit van het onderwijs gewaarborgd bleven. Daarbij bleef het risico bestaan dat krapte op de arbeidsmarkt, met name bij kernvakken en moeilijk vervulbare vakken, zou leiden tot kwetsbaarheden in de formatie.

Wat hebben we hiervoor gedaan?
Om dit risico te beheersen is het ingezette beleid rondom personeelsplanning voortgezet en aangescherpt. Er is structureel gemonitord op formatie, lessentabellen en inzetbaarheid van medewerkers. In samenwerking met teammanagers is kritisch gekeken naar vervangingsvraagstukken en is prioriteit gegeven aan het duurzaam bezetten van essentiële vakken. Daarnaast is ingezet op het behoud van medewerkers door aandacht voor begeleiding, werkdruk en professionalisering, om ongewenste uitstroom te beperken.

Wat hebben we bereikt?
De personeelsomvang is in 2025 verder in lijn gebracht met de beschikbare middelen, zonder dat dit heeft geleid tot aantoonbare kwaliteitsverlies in het onderwijs. De kernvakken zijn stabiel ingevuld gebleven en uitval of tekorten zijn grotendeels opgevangen binnen de bestaande formatie. Hiermee is het risico op onderwijscontinuïteit verminderd en is de organisatie financieel en organisatorisch robuuster geworden.

Vooruitblik
De arbeidsmarkt blijft krap en vraagt om blijvende flexibiliteit en strategische keuzes. De school blijft daarom inzetten op een realistische personeelsplanning, het versterken van aantrekkelijk werkgeverschap en het tijdig signaleren van kwetsbaarheden in de formatie. Op deze manier streven we ernaar om risico's beheersbaar te houden en de onderwijskwaliteit duurzaam te borgen.

3.1.3 FRUYTIER SCHOLENGEMEENSCHAP

Doelstellingen
In 2025 richtte JFsg zich op het vergroten van financiële beheersbaarheid en voorspelbaarheid. De belangrijkste doelen waren:

- Beter inzicht in de begroting door een nauwere koppeling tussen leerlingaantallen, formatie en financiën.
- Het formatieplan tijdig en concreet uitwerken.
- Realtime inzicht in formatie per locatie.
- Beheersing van het brede onderwijsaanbod vanuit de visie op thuisnabij onderwijs.
- Het voorkomen van begrotingsafwijkingen via actieve monitoring van risico's.

Wat hebben we hiervoor gedaan?

- De koppeling tussen begroting en formatie is aangescherpt met actuele leerlingenprognoses en realistische personeelsramingen.
- Het formatieplan is eerder opgesteld door intensieve samenwerking tussen controller, P&O en directeuren.
- Alle locaties hebben toegang gekregen tot realtime formatie-dashboards.
- Via periodieke managementgesprekken zijn risico's tijdig besproken en is waar nodig bijgestuurd.

Wat hebben we bereikt?

- Budgethouders hebben meer grip op hun formatie en begroting, zichtbaar in minder correcties.
- Het formatieplan sluit beter aan op de begroting, met minder ad-hocbeslissingen.
- Directeuren beschikken nu over realtime stuurinformatie, waardoor sneller en bewuster kan worden gestuurd.
- Risico's worden eerder gesignaleerd, wat de kans op begrotingsoverschrijdingen heeft verkleind.
- De structurele financiële druk van het brede onderwijsaanbod is duidelijker in beeld en meegenomen in de meerjarenraming.

Vooruitblik

- Doorontwikkeling van dashboards met prognoses.
- Versterking van het risicogesprek tussen onderwijs, P&O en financiën.
- Onderzoek naar een duurzaam en betaalbaar onderwijsaanbod binnen de visie van thuisnabij onderwijs.
- Meerjarig inzicht in formatie via scenario's.
- Verdere standaardisering van processen om voorspelbaarheid te vergroten.

3.2 KANSEN

3.2.1 HOORNBEECK COLLEGE

Doelstelling
Het benutten van kansen op het gebied van Leven Lang Ontwikkelen, maatschappelijke betrokkenheid en onderwijskundige innovatie.

Wat hebben we hiervoor gedaan?
Hoornbeeck Connect is verder ontwikkeld als herkenbaar aanbod voor volwassenenonderwijs. Daarnaast is gewerkt aan versterking van regionale netwerken en maatschappelijke projecten waarin studenten actief participeren.

Wat hebben we bereikt?
De positie van Hoornbeeck als betrouwbare partner voor zowel jongeren als volwassenen is verder verstevigd. De samenhang tussen regulier onderwijs en LLO is toegenomen.

Vooruitblik
De komende jaren ligt de focus op verdere samenhang tussen initieel onderwijs, LLO en het werkveld.

3.2.2 VAN LODENSTEIN COLLEGE

Doelstellingen
In 2025 lag de focus op het verder versterken en verduidelijken van de identiteit van de school, zodat deze steeds zichtbaarder en herkenbaarder wordt in het onderwijs en het dagelijks handelen. Daarnaast bood de fusie met de Jacobus Fruytier scholengemeenschap verdere kansen om het onderwijsaanbod te verdiepen en beter af te stemmen op de behoeften van leerlingen in de regio.

Wat hebben we hiervoor gedaan?
Om deze kansen te benutten is blijvend aandacht besteed aan het verbinden van identiteit en onderwijspraktijk. Teams zijn gestimuleerd om hier in lessen, begeleiding en activiteiten bewust invulling aan te geven. Door de (bestuurlijke) fusie is de samenwerking met de Jacobus Fruytier scholengemeenschap geïntensiveerd, onder andere door structureel overleg, het uitwisselen van expertise en het gezamenlijk verkennen van onderwijsontwikkelingen. Daarbij is gekeken naar mogelijkheden om het onderwijsaanbod beter op elkaar te laten aansluiten en de doorlopende leerlijnen verder te versterken.

Wat hebben we bereikt?
In 2025 is de identiteit van de school verder geconcretiseerd en meer zichtbaar geworden in het onderwijs en de schoolcultuur. Leerlingen en medewerkers ervaren hierdoor meer samenhang en herkenbaarheid. De samenwerking met de Jacobus Fruytier scholengemeenschap heeft geleid tot verdere afstemming van het onderwijsaanbod en een beter benutten van elkaars expertise. Dit biedt leerlingen meer duidelijkheid en perspectief binnen hun schoolloopbaan en versterkt de positie van de school in de regio.

Vooruitblik
De komende jaren blijven we kansen zien in het verder uitbouwen van de samenwerking met de Jacobus Fruytier scholengemeenschap en het blijven verbinden van identiteit en onderwijsontwikkeling. Door hier doelgericht op in te zetten, willen we blijven inspelen op maatschappelijke en onderwijskundige ontwikkelingen en een onderwijsomgeving bieden waarin leerlingen zich gezien, verbonden en uitgedaagd voelen.

3.2.3 FRUYTIER SCHOLENGEMEENSCHAP

Doelstellingen
Het versterken van het onderwijsaanbod door kansen te benutten rond fusie, het volledig aanbieden van profiel groen op locatie (Uddel), het ontwikkelen van praktijkgerichte havo/tl (Apeldoorn en Rijssen) en het opstarten van een tweefasen vwo (Rijssen).

Wat hebben we hiervoor gedaan?
Het aanbod is geharmoniseerd, profiel groen is opgezet voor leerjaar 3 en 4 vmbo-bk op de eigen locatie, bedrijfscontacten voor praktijkgerichte havo/tl zijn uitgebreid en het team is gestart met de ontwikkeling van het tweefasen vwo.

Wat hebben we bereikt?
Het onderwijsaanbod is verbreed, profiel groen is gerealiseerd, samenwerking met bedrijven is versterkt en het team heeft concrete stappen gezet richting wetenschappelijk georiënteerd onderwijs binnen het tweefasen vwo.

Vooruitblik
We verdiepen het aanbod, professionaliseren profiel groen en bereiden voor op volledig aanbod eigen locatie, bouwen praktijkgerichte havo/tl verder uit met bedrijven en ontwikkelen het tweefasen vwo tot een volledig en herkenbaar traject.

4 ONDERWIJS

4.1 HOORNBEECK COLLEGE

4.1.1 BELANGRIJKSTE ONTWIKKELINGEN AFGELOPEN JAAR

Doelstelling
Rust en focus in het onderwijs, met ruimte voor teams om eigenaarschap te nemen voor kwaliteit en ontwikkeling.

Wat hebben we hiervoor gedaan?
Teams zijn ondersteund in het maken van gerichte keuzes binnen kaders. De doorontwikkeling van onderwijsondersteuning is verder geïmplementeerd. Externe ontwikkelingen, zoals arbeidsmarktkrapte en digitalisering, zijn actief verbonden aan het curriculum.

Wat hebben we bereikt?
Er is meer samenhang ervaren tussen beleid en uitvoering. Studenten en het beroepenveld blijven het onderwijs positief waarderen.

Vooruitblik
De ingezette lijn van vertrouwen en verantwoordelijkheid wordt doorgezet.

4.1.2 ONDERWIJSPRESTATIES

Hieronder staan de elementen van het studiesucces (jaarresultaat, diplomaresultaat en startersresultaat) weergegeven. Daarnaast VSV en opstroom. De waardering voor het onderwijs door diverse betrokkenen is elders in dit verslag vermeld.

Jaarresultaat					
2022-2023		2023-2024		2024-2025	
Inst.	Vgl. grp	Inst.	Vgl. grp.	Inst.	Vgl. grp.
86,31%	69,09%	86,63%	70,88%	86,09	71,79%
Diplomaresultaat					
2022-2023		2023-2024		2024-2025	
Inst.	Vgl. grp	Inst.	Vgl. grp.	Inst.	Vgl. grp.
87,70%	70,41%	87,56%	71,94%	87,01	72,44%

Bron: DUO

VSV					
Inst.	Vgl. grp	Inst.	Vgl. grp.	Inst.	Vgl. grp.
2022-2023		2023-2024		2024-2025	
2,15%	6,68%	2,07%	6,33%	2,03	6,04%

Bron: DUO

Startersresultaat					
Inst.	Vgl. grp	Inst.	Vgl. grp.	Inst.	Vgl. grp.
2021-2022		2022-2023		2023-2024	
93,60%	81,70%	94,40%	82,30%	93,50%	83,40%

Bron: Benchmark mbo

Opstroom					
Inst.	Vgl. grp	Inst.	Vgl. grp.	Inst.	Vgl. grp.
2021-2022		2022-2023		2023-2024	
25,10%	19,60%	21,40%	19,00%	21%	18,90%

Bron: Benchmark mbo

4.1.3 ONDERWIJSKUNDIGE EN ONDERWIJS PROGRAMMATISCHE ZAKEN

Doelstelling
Ook in 2025 is kwalitatief goed onderwijs ontwikkeld om studenten zo goed mogelijk voor te bereiden op hun plaats op de arbeidsmarkt en in de samenleving. Er is onderwijs ontwikkeld voor zowel nieuwe als herziene kwalificatiedossiers. Het onderwijs wordt voortdurend geëvalueerd en er zijn structurele contacten met het werkveld om de aansluiting goed te laten verlopen.

Wat hebben we daarvoor gedaan?
Om deze doelen te realiseren hebben de onderwijsontwikkelgroepen nieuwe curricula geschreven voor de nieuwe en herziene kwalificatiedossiers. Om het onderwijs goed te ondersteunen is gewerkt aan de doorontwikkeling van de onderwijsondersteuning om zo het onderwijs goed te kunnen adviseren en ondersteunen. Er zijn vanaf 1 september 2025 twee cluster Onderwijsondersteuning: onderwijsservices voor de uitvoerende kant van de onderwijsondersteuning en Onderwijsadvies voor de beleids- en adviserende kant.

Wat is er bereikt?
We hebben een breed onderwijsaanbod gerealiseerd dat studenten goed voorbereidt op hun plaats op de arbeidsmarkt. Hiervoor hebben de verschillende sectoren contacten met het werkveld. Het project implementatie onderwijsondersteuning loopt in 2026 door, zodat we de inrichting ervan verder kunnen vormgeven en daadwerkelijk efficiënter en effectiever ondersteuning en advies kunnen bieden.

Een korte vooruitblik over het betreffende onderwerp
Ook in het komende jaar blijven we werken aan kwalitatief goed beroepsonderwijs dat aansluit op de behoeften van het werkveld en de arbeidsmarkt en toekomstige ontwikkelingen. Hiervoor wordt ook samenwerking gezocht met de twee practoraten, Lerend Werken en Innovatieve Technologie, die in 2025 zijn gestart.

4.1.4 INFORMATIE OVER DE TOEGANKELIJKHEID EN HET TOELATINGSBELEID

Behoudens een selectie op basis van identiteit is het Hoornbeeck College toegankelijk voor alle studenten die aan de vooropleidingseisen voldoen. Voor enkele opleidingen geldt een numerus fixus op basis van een tekort aan stageplaatsen, dan wel op basis van afspraken met ROC's in de regio.

Aankomende studenten kunnen zich rechtstreeks of via het centraal aanmeldsysteem in het mbo bij de school aanmelden. Om na te gaan of de school en de student op het gebied van identiteit voldoende bij elkaar passen zijn in het verslagjaar ruim honderd gesprekken gevoerd. In de meeste gevallen leidde dat toe toelating.

4.1.5. EXAMINERING

Doelstellingen
Verdere actualisering van de diverse examineringsprocessen en de implementatie hiervan. Door het voeren van gesprekken door de examencommissie (HEC) op de locaties meer zicht krijgen op de kwaliteit van examinering van de teams.

Wat hebben we daarvoor gedaan?

Ingezet is op het bevorderen van de deskundigheid van de betrokkenen bij examinering door interne scholing en door de verplichte scholing bij opname in het Hoornbeeck Examinatorenregister voor externe examinatoren.

De borgende taak van de HEC heeft meer structuur gekregen door het ontwikkelen en uitvoeren van een Plan van Toezicht. Het voeren van steekproefgesprekken met de teams is hier een belangrijk onderdeel van.

De examenprocessen (handboek examinering) zijn grotendeels geactualiseerd waarbij ook speciaal gelet is op de bevoegdheden en verantwoordelijkheden van de betrokkenen.

Wat is er bereikt?
De actualisering van de examenprocessen zorgt voor meer samenwerking tussen de diverse gremia zoal Examencommissie, Examenadviesraad, Kwaliteitszorggroep en Onderwijsadvies en -services.

Er moet meer aandacht zijn voor het naleven van de deadlines op het gebied van examinering zoals onder andere het inleveren en vaststellen van examenplannen. Hiervoor wordt de reeds gebruikte PowerApp verder ontwikkeld.

Korte vooruitblik
De HEC gaat verdiepende onderzoeken uitvoeren met speciale aandacht voor afname en beoordeling. Deze onderzoeken moeten meer informatie leveren omtrent de kwaliteit van examinering.

Het herijken van de visie op toetsing en examinering moet de teams meer bewust maken van de toepassing van formatief handelen en toetsen met examineren als sluitstuk. Hierbij wordt ook de rol en inzet van AI meegenomen.

De processen met deadlines worden gevolgd met gebruikmaking van digitale hulpmiddelen zoal de inzet van PowerApp.

4.1.6 INFORMATIE OVER SCHORSING EN VERWIJDERING

Het Hoornbeeck College hecht belang aan het pedagogische uitgangspunt dat een student gezien en gemist wordt. Daarom spreken we niet meer over verzuimbeleid maar over aanwezigheidsbeleid. Toch zijn er maatregelen nodig als er teveel ongeoorloofd verzuim of wangedrag getoond wordt. Hieronder het aantal gevallen van schorsing en verwijdering op de Hoornbeeck-locaties in 2025:

Locatie	Aantal studenten	Reden
Amersfoort	2	Alcohol (2)
Apeldoorn	0	
Goes	1	Alcohol (1)
Gouda	3	Diefstal (1) en wangedrag (2)
Kampen	13	Alcohol in combinatie met wangedrag (4), wangedrag (8), verwijdering na diverse schorsingen / niet nakomen van afspraken (1)
Rotterdam	3	Wangedrag (3)

4.1.7 ONDERZOEK EN ONTWIKKELING

Doelstelling
De doelstelling voor 2025 was om (praktijkgericht) onderzoek steviger te positioneren als motor voor onderwijsverbetering. We wilden dit realiseren door een heldere visie op praktijkgerichtonderzoek te ontwikkelen, enkele practoraten op te starten en onderzoek te verbinden aan de dagelijkse onderwijspraktijk.

Daarnaast was het doel om met het Centre for Teaching and Learning (vanaf 2026 Hoornbeeck Academie) een structurele infrastructuur voor onderzoek, innovatie en professionalisering op te bouwen. Om zo de onderzoeksgerichte cultuur te versterken die direct bijdraagt aan de kwaliteit van ons onderwijs.

Wat hebben we gedaan?
Het Kenniscentrum dat verschillende jaren goed binnen het Hoornbeeck College heeft gefunctioneerd is ondergebracht in de opgestarte Hoornbeeck Academie. De practoraten zijn inhoudelijk ingericht en er is een onderzoeksvisie opgesteld en vastgesteld. Daarnaast is een AI-werkgroep gestart en op meerdere locaties functioneren AI-kringen om met elkaar na te denken over welke invloed AI heeft op ons onderwijs.

Wat is er bereikt?
In 2025 is een stevige basis gelegd voor onderzoek en ontwikkeling om vandaaruit de practoraten verder uit te rollen. Het Kennisspel is voortgezet, de kennismarkt heeft weer plaatsgevonden en de samenwerking met Progressus heeft verder vorm gekregen.

Vooruitblik
In 2026 worden de practoraten versterkt met kenniskringen en de Hoornbeeck Academie krijgt een structureler plaats binnen de school. Deze academie zal een centrale rol spelen in het ondersteunen van docenten en het bevorderen van onderwijskundige innovaties.

4.1.8 INTERNATIONALISERING

Doelstellingen
De internationale omgeving waarin onze jongeren functioneren wordt steeds belangrijker. Hoornbeeck wil alle studenten de mogelijkheid bieden om zich op deze internationale context voor te bereiden. Mede vanuit onze maatschappelijke opdracht bieden we daarom aan al onze studenten en medewerkers de mogelijkheid om (werk)ervaring op te doen in een internationale context.

Wat hebben we daarvoor gedaan?
We bieden studenten in het kader van beroepspraktijkvorming de mogelijkheid tot internationale stage binnen Europa. We werken zoveel mogelijk in partnerschappen met organisaties die een verwante identiteit hebben. Het aantal stageplaatsen buiten Europa houden we beperkt. Daarnaast zijn er internationale werkweken in groepsverband. Medewerkers kunnen in het buitenland werkervaring opdoen of congressen bezoeken. Een belangrijk kernwoord in het werken aan internationalisering is inclusie is daarbij een belangrijk uitgangspunt: drempels wegnemen of zo laag mogelijk maken voor elke student en medewerker die een internationale ervaring op wil doen.

Binnen de locaties hebben we gewerkt aan betere voorlichting en de administratieve kant van internationale ervaringen, zodat internationale ervaringen voor iedereen toegankelijk worden.

Wat is er bereikt?
Het aantal studenten en medewerkers dat een buitenlandervaring heeft opgedaan is in 2025 nog verder toegenomen. Het eerder opgezette digitaliseringstraject van voorlichting, selectie en voorbereiding is in 2025 verdergegaan. Intern binnen Hoornbeeck zijn er inmiddels meerdere aanspreekpunten, om dichtbij en bereikbaar te zijn voor de studenten en medewerkers die met internationalisering te maken hebben.

Korte vooruitblik
Intern wordt gewerkt aan een aparte plaats voor internationalisering, om de onafhankelijkheid en verwerkingssnelheid van processen rond internationalisering verder te vergroten. Daarnaast wordt verder gewerkt aan de digitalisering van deze processen.

4.1.9 AFHANDELING VAN KLACHTEN

In 2025 functioneerde het schoolbrede meldpunt voor het tweede jaar. Dit heeft een handvol klachten opgeleverd, die in de meeste gevallen op de locatie van de betreffende student konden worden opgelost. De commissie van beroep voor de examens heeft een drietal gelijkluidende klachten in behandeling genomen en gedeeltelijk gegrond verklaard.

4.2 VAN LODENSTEIN COLLEGE

4.2.1 BELANGRIJKSTE ONTWIKKELINGEN AFGELOPEN JAAR

Doelstellingen
In 2025 stonden drie belangrijke ontwikkelingen centraal. Allereerst het ontwerpen van de contouren van een nieuw overgangsbeleid dat richtinggevend zal zijn voor toekomstige besluitvorming rondom overgangen van leerlingen. Daarnaast is ingezet op de verdere professionalisering en versterking van de examencommissies. Tot slot zijn eerste verkenningen uitgevoerd in het kader van de aankomende vernieuwing van kerndoelen en examenprogramma's.

Wat hebben we hiervoor gedaan?
Voor het nieuwe overgangsbeleid zijn de eerste uitgangspunten en kaders verkend, waarbij is gekeken naar consistentie, transparantie en rechtvaardigheid. Er is intern overleg gevoerd om ervaringen te verzamelen en deze te vertalen naar heldere contouren voor toekomstig beleid. De examencommissies zijn verder ondersteund door aandacht te besteden aan deskundigheidsbevordering, onderlinge afstemming en het verduidelijken van rollen en verantwoordelijkheden. Daarnaast is gestart met het volgen en analyseren van landelijke ontwikkelingen rondom nieuwe kerndoelen en examenprogramma's, zodat de school tijdig zicht krijgt op mogelijke consequenties voor het onderwijs en de organisatie.

Wat hebben we bereikt?
In 2025 is een eerste, gedeeld beeld ontstaan van de uitgangspunten voor een toekomstbestendig overgangsbeleid. Dit vormt een belangrijke basis voor verdere uitwerking in de komende jaren. De examencommissies functioneren professioneler en met meer onderlinge samenhang, wat bijdraagt aan de borging van de kwaliteit en zorgvuldigheid van de examinering. Door de verkenningen rondom nieuwe kerndoelen en examenprogramma's is het bewustzijn binnen de organisatie vergroot en is de school beter voorbereid op toekomstige curriculumontwikkelingen.

Vooruitblik
In de komende periode worden de contouren van het overgangsbeleid verder uitgewerkt en vertaald naar concreet en toepasbaar beleid. De professionalisering van de examencommissies blijft een aandachtspunt, met blijvende focus op deskundigheid en kwaliteit. Daarnaast worden de ontwikkelingen rondom nieuwe kerndoelen en examenprogramma's nauwgezet gevolgd, zodat tijdig en doordacht kan worden ingespeeld op veranderingen in het curriculum.

4.2.2 ONDERWIJSPRESTATIES

Doelstellingen
In 2025 was het doel om de onderwijsprestaties in lijn te houden met de normen van het onderwijsresultatenmodel van de inspectie. Daarbij was er specifieke aandacht voor het bovenbouwsucces binnen de havo op de locaties Amersfoort en Kesteren, waar dit onderdeel onder de inspectienorm is gezakt. Het streven was om inzicht te krijgen in de oorzaken van deze disbalans en om via bijstelling van het overgangsbeleid te werken aan een betere balans in de onderwijsresultaten en aan een passende en kansrijke loopbaanroute voor leerlingen.

Wat hebben we hiervoor gedaan?
De onderwijsresultaten zijn per indicator en per locatie geanalyseerd, met bijzondere aandacht voor het bovenbouwsucces binnen de havo. In samenhang met deze analyses is gestart met het ontwerpen van een nieuw overgangsbeleid, waarin meer aandacht is voor realistische plaatsing, heldere criteria en tijdige bijsturing in de leerloopbaan van leerlingen. Daarnaast zijn teams ondersteund bij het interpreteren van de resultaten en het voeren van het gesprek over doorstroom, rendement en onderwijskwaliteit.

Wat hebben we bereikt?
De analyses hebben geleid tot een helder beeld van de disbalans binnen het onderwijsresultatenmodel, met name bij het bovenbouwsucces in de havo op de locaties Amersfoort en Kesteren. Hiermee is een belangrijke eerste stap gezet in het gericht verbeteren van de onderwijsprestaties. Hoewel het effect van het nieuwe overgangsbeleid nog niet zichtbaar is in de resultaten van 2025, is er wel een duidelijke koers uitgezet om op korte termijn bij te sturen en zo te werken aan duurzame en evenwichtige onderwijsresultaten.

Vooruitblik
In de komende jaren wordt het nieuwe overgangsbeleid verder uitgewerkt en geïmplementeerd, met als doel het bovenbouwsucces te vergroten en de balans binnen het onderwijsresultatenmodel te herstellen. Door tijdiger en gerichter te sturen op doorstroom en plaatsing willen we leerlingen een realistische en succesvolle onderwijsroute bieden. Tegelijk blijven we de onderwijsprestaties nauwgezet volgen en waar nodig aanvullende maatregelen nemen om aan de inspectienormen te blijven voldoen.

4.2.3 ONDERWIJSKUNDIGE EN ONDERWIJS PROGRAMMATISCHE ZAKEN

Doelstellingen
In 2025 lag de focus op het opdoen van inzichten uit de pilot onderwijstijd en het benutten van deze opbrengsten voor het vormgeven van toekomstbestendig onderwijs. Daarbij was het doel om te werken aan een heldere structuur, gebaseerd op het 4M-model, als fundament voor verdere onderwijsontwikkeling. Daarnaast was een belangrijke doelstelling het vaststellen van een gezamenlijke visie en heldere doelen voor burgerschapsonderwijs en het verkrijgen van inzicht in de wijze waarop hier binnen de school al invulling aan wordt gegeven.

Wat hebben we hiervoor gedaan?
De pilot onderwijstijd is voortgezet, waarbij ervaringen en effecten systematisch zijn verzameld met het oog op een geplande evaluatie. Parallel hieraan is gestart met het verkennen van de structuur van toekomstbestendig onderwijs, waarbij het 4M-model dient als ordenend kader. Op het gebied van burgerschap zijn de visie en doelen vastgesteld. Vervolgens is een brede inventarisatie uitgevoerd om in kaart te brengen hoe het burgerschapsonderwijs op dit moment binnen de verschillende leerjaren en vakken vorm krijgt en waar kansen liggen voor verdere ontwikkeling.

Wat hebben we bereikt?
De pilot onderwijstijd heeft waardevolle inzichten opgeleverd die richting geven aan toekomstige keuzes rondom onderwijsorganisatie en -inhoud. De eerste contouren van een structurele aanpak voor toekomstbestendig onderwijs zijn zichtbaar, met het 4M-model als stevig fundament voor verdere uitwerking. Voor burgerschap is er nu een gedeelde visie en een helder beeld van de bestaande praktijk. Deze inventarisatie vormt een belangrijk uitgangspunt voor het gericht versterken, verbreden en verdiepen van het burgerschapsonderwijs in de komende jaren.

Vooruitblik
In 2026 wordt de pilot onderwijstijd geëvalueerd en worden de opbrengsten verwerkt in het beleid voor toekomstbestendig onderwijs. Daarbij wordt eerst verder gewerkt aan de structurele uitwerking van het 4M-model, waarna de inhoudelijke invulling wordt verbonden aan de (nieuwe) kerndoelen en examenprogramma's. Voor burgerschap staat in 2026 een kwaliteitsslag gepland, waarbij het onderwijs verder wordt verdiept en verbreed, in lijn met de vastgestelde visie en doelen. Hiermee willen we bijdragen aan samenhangend, betekenisvol en toekomstgericht onderwijs.

4.2.4 INFORMATIE OVER DE TOEGANKELIJKHEID EN HET TOELATINGSBELEID

Doelstelling
Het Van Lodenstein College wil reformatorisch onderwijs bieden voor meelevende ouders uit de achterban van de school, zoals omschreven in de statuten van de stichting.

Wat hebben we ervoor gedaan?
De aanmelding van leerlingen verloopt zoveel mogelijk digitaal om het de ouders zo gemakkelijk mogelijk te maken om hun kind aan te melden. Wanneer een ouder of verzorger voorafgaand of tijdens de aanmelding een gesprek wil, is daar alle ruimte voor. Anderzijds, als de toelatingscommissie vragen heeft bij de aanmelding van onderwijskundige of identitaire karakter gaat de school in gesprek.

Wat hebben we bereikt?
In het verslagjaar zijn er 926 leerlingen op het VLC gestart na het doorlopen van de aanmeldingsprocedure. Bij vier leerlingen was de conclusie dat ouder(s) en school niet bij elkaar pasten op grond van de statuten.

Vooruitblik
De prognose voor het nieuwe cursusjaar is dat het aantal leerlingen van de school redelijk stabiel zal zijn gezien het aantal kinderen op de aanleverende basisscholen.

4.2.5 TOELICHTING INZAKE DE WERKZAAMHEDEN OP HET GEBIED VAN ONDERZOEK EN ONTWIKKELING

Doelstellingen
In 2025 richtte onderzoek en ontwikkeling zich op het ondersteunen van beleidskeuzes door middel van gerichte data-analyse en kwaliteitsonderzoek. Een belangrijk speerpunt was onderzoek in het kader van het (nieuwe) overgangsbeleid, met specifieke aandacht voor opstroom en de samenhang met het onderwijsresultatenmodel. Daarnaast lag de focus op het verder uitwerken van de wettelijke taken van de examencommissies en het voorbereiden van aanvullende scholing voor commissieleden. Tot slot was het doel om de resultaten van schoolonafhankelijke toetsing te analyseren en deze te benutten voor het versterken van het onderwijs in de kernvakken binnen het 4M-model.

Wat hebben we hiervoor gedaan?
Er is verdiepend onderzoek gedaan naar doorstroom- en opstroomgegevens, waarbij data zijn geanalyseerd in relatie tot onderwijsresultaten en het inspectiemodel. Deze analyses vormen input voor de verdere ontwikkeling van het overgangsbeleid. Daarnaast zijn de wettelijke taken en verantwoordelijkheden van de examencommissies volledig in kaart gebracht en uitgewerkt. Op basis hiervan is gestart met de voorbereiding van een scholingstraject voor leden van de examencommissies. Verder zijn de resultaten van schoolonafhankelijke toetsing geanalyseerd om zicht te krijgen op prestaties binnen de kernvakken. Deze opbrengsten zijn gekoppeld aan de ontwikkeling van aanvullend onderwijs, passend binnen de structuur van het 4M-model.

Wat hebben we bereikt?
De uitgevoerde data-analyses hebben geleid tot waardevolle inzichten in opstroom, doorstroom en rendement, en bieden een stevig onderzoeksfundament voor het nieuwe overgangsbeleid en het bijstellen van onderwijsresultaten. De wettelijke kaders voor de examencommissies zijn nu helder en eenduidig vastgelegd, wat bijdraagt aan de kwaliteit en zorgvuldigheid van de examinering. Daarnaast is er een beter en meer onderbouwd beeld ontstaan van de leerprestaties binnen de kernvakken, waardoor gerichte keuzes kunnen worden gemaakt voor aanvullend onderwijs binnen het 4M-model.

Vooruitblik
In de komende periode worden de onderzoeksresultaten verder benut bij de implementatie van het overgangsbeleid en het versterken van de balans binnen het onderwijsresultatenmodel. De geplande scholing voor leden van de examencommissies wordt uitgerold, met blijvende aandacht voor deskundigheid en kwaliteitsborging. De analyses van schoolonafhankelijke toetsing vormen in 2026 de basis voor het verder ontwikkelen en verfijnen van aanvullend onderwijs in de kernvakken, in samenhang met de verdere uitwerking van het 4M-model.

4.2.6 INTERNATIONALISERING

Doelstellingen
In 2025 was het doel om internationalisering sterker te positioneren binnen het bredere kader van burgerschapsonderwijs. Door internationalisering te bezien vanuit het perspectief van burgerschap wilden we zorgen voor meer samenhang, richting en inhoudelijke verdieping. Daarnaast is gewerkt aan het creëren van een basis voor een toekomstbestendig internationaliseringsprogramma dat op termijn op alle locaties kan worden gerealiseerd.

Wat hebben we hiervoor gedaan?
De coördinatoren internationalisering zijn onderdeel geworden van de werkgroepen burgerschap op alle locaties. Hierdoor is internationalisering niet langer een losstaand thema, maar een integraal onderdeel van de visie, doelen en activiteiten rondom burgerschap. Binnen deze werkgroepen is verkend hoe internationale oriëntatie en wereldburgerschap een betekenisvolle plek kunnen krijgen binnen het bestaande onderwijs en de schoolcultuur.

Wat hebben we bereikt?
Door internationalisering te verbinden aan burgerschap is meer samenhang ontstaan in visie en aanpak. De samenwerking binnen de werkgroepen heeft geleid tot een gedeeld begrip van internationalisering als onderdeel van wereldburgerschap en maatschappelijke vorming. Hiermee is een stevig fundament gelegd voor verdere ontwikkeling en voor het toekomstgericht vormgeven van internationaliseringsactiviteiten op de verschillende locaties.

Vooruitblik
In 2026 krijgt internationalisering een nieuwe impuls. Op basis van de opgebouwde samenwerking en gedeelde visie wordt toegewerkt naar de ontwikkeling van een samenhangend en duurzaam internationaliseringsprogramma. Het doel is om op lange termijn op alle locaties een waardevol programma te realiseren dat bijdraagt aan de wereldburgerschapscompetenties en brede ontwikkeling van leerlingen.

4.2.7 AFHANDELING VAN KLACHTEN

Doelstelling
Het Van Lodenstein College wil voor alle leerlingen een veilige school zijn.

Wat hebben we ervoor gedaan?
De school heeft op elke locatie twee vertrouwenspersonen. Om de toegankelijkheid te waarborgen zijn dat een man en een vrouw. Het is de bedoeling dat er naast de reguliere leerlingenzorg een aanspreekpunt is voor leerlingen, ouders en collega's als er een onveilige situatie ontstaat door het gedrag van personeel. De vertrouwenspersonen hebben de taak om een dergelijke situatie bespreekbaar te maken en indien mogelijk op deze manier te stimuleren dat de situatie veilig wordt en blijft. Als dit niet lukt, kan het zijn dat er een klacht ontstaat die bij de klachtencommissie wordt gemeld.
Er is ook de mogelijkheid om een externe vertrouwenspersoon te raadplegen.

Wat hebben we bereikt?
Een verslag van het werk van de vertrouwenspersonen wordt elk jaar anoniem gedeeld met het bestuur, de direct en de MR van de school. In het achterliggende jaar hebben de vertrouwenspersonen in diverse situaties hun expertise ingezet en zijn er geen klachten behandeld door de klachtencommissie. De vertrouwenspersonen hebben acties ondernomen om leerlingen te wijzen op het belang van meldingen bij de vertrouwenspersonen als de situatie daarom vraagt.

Vooruitblik

Sociale veiligheid is een thema dat regelmatig onder de aandacht gebracht moet blijven worden. In de komende jaren zullen er rond dit thema klankbordbijeenkomsten met het personeel worden gehouden.

4.3 FRUYTIER SCHOLENGEMEENSCHAP

4.3.1 BELANGRIJKSTE ONTWIKKELINGEN AFGELOPEN JAAR

Doelstellingen
In 2025 richtten we ons op het versterken van de basisvaardigheden en het ontwikkelen van specifiek beleid hiervoor. Daarnaast was het vergroten van eigenaarschap een belangrijk doel, onder andere door via een eigen directeur per locatie, verantwoordelijkheden verder te decentraliseren. We werkten aan duidelijke kaders voor verantwoord AI-gebruik en aan het verbreden en verdiepen van het onderwijsaanbod. Daarbij werd ingezet op onderwijskundige doorontwikkeling, een sterk pedagogisch klimaat en het verder verbeteren van taal-, reken- en burgerschapsvaardigheden. Ook stond de doorontwikkeling van praktijkgerichte leerwegen, praktijkhavo en tweefasen-vwo centraal.

Wat hebben we hiervoor gedaan?
We ontwikkelden een breed gedragen kader voor basisvaardigheden en stelden projectstructuren en werkgroepen in die werkten met concrete plannen voor bovenbouw, vmbo en praktijkgericht onderwijs. Onderwijskundig leiderschap is versterkt door verantwoordelijkheden scherper te beleggen bij werkgroepen en onderwijskundig leiders. Afdelingen werkten aan thema's zoals pedagogisch klimaat, didactisch handelen, burgerschap en teamwork. Leerlingbegeleiding is doorontwikkeld door achterstanden systematisch in kaart te brengen en te koppelen aan passende interventies. Daarnaast vonden voorbereidingen plaats voor doorlopende leerlijnen vmbo-mbo en werd praktijkgericht onderwijs verder vormgegeven. Voor taal, rekenen en burgerschap zijn projectplannen opgesteld, gekoppeld aan de subsidie basisvaardigheden. Verbouwingen en verbeteringen aan de leeromgeving zijn afgerond ter ondersteuning van eigentijds onderwijs.

Wat hebben we bereikt?
Basisvaardigheden zijn sterker geborgd in beleid en uitvoering. De toekenning van subsidies maakte financiële dekking mogelijk en heeft basisvaardigheden structureel op de agenda gezet. Door decentrale sturing en eigen directeuren opereren locaties zelfstandiger, met duidelijker onderwijskundig leiderschap binnen de teams. Het onderwijsaanbod is verbreed: leerlingen in gl/tl (Rijssen) volgen nu praktijkgerichte programma's, de ontwikkeling van praktijkhavo (HavoP, Apeldoorn, Rijssen) is gestart en het tweefasen-vwo (Rijssen) heeft verdere vorm gekregen. De verbouwing in Rijssen resulteerde in een toekomstbestendig gebouw dat aansluit bij de onderwijsbehoeften en verdere groei faciliteert. Ook is de leerlingbegeleiding versterkt door structureel te werken aan het in kaart brengen van onderwijsinhoudelijke en executieve achterstanden.

Vooruitblik
Komend jaar werken we het beleid rond basisvaardigheden verder uit en versterken we de decentrale sturing. Het AI-kader wordt geconcretiseerd en ingebed in beleid en praktijk. We bouwen het verbrede onderwijsaanbod uit, waaronder praktijkhavo, praktijkgerichte tl-programma's en doorlopende leerlijnen vmbo-mbo in samenwerking met partners als het Hoornbeeck College. De ingezette pedagogisch-didactische lijn wordt verder verdiept, onder meer door het versterken van eigenaarschap bij collega's én leerlingen. Daarnaast richten we ons op duurzame verankering van projectplannen en werkwijzen, zodat de gerealiseerde ontwikkelingen in basisvaardigheden, pedagogisch klimaat en onderwijsaanbod blijvend onderdeel worden van onze onderwijspraktijk.

4.3.2 ONDERWIJSPRESTATIES

Doelstellingen
In 2025 streefden we naar het borgen en versterken van de onderwijskwaliteit door bovengemiddeld te presteren op de indicatoren van de Inspectie van het Onderwijs. Daarbij richtten we ons op een betere afstemming tussen onderwijspositie, doorstroom en bovenbouwrendement in alle afdelingen. Voor havo en vwo lag extra nadruk op het verhogen van het bovenbouwsucces, terwijl in de tl- en vmbo-afdelingen gewerkt werd aan stabiele en duurzame kwaliteitsontwikkeling. Daarnaast kozen we ervoor om binnen het VSO en praktijkonderwijs te voldoen aan de geldende inspectienormen en te werken aan inclusiever onderwijs, onder andere door voorzieningen voor hoogbegaafde leerlingen en doorstroom naar regulier onderwijs te versterken.

Wat hebben we hiervoor gedaan?
Om deze doelen te bereiken hebben we breed geïnvesteerd in extra ondersteuning en maatwerk. Leerlingen die risico liepen om onder de norm te presteren, kregen gerichte begeleiding via onder andere schakelklassen, talentklassen en andere ondersteuningsvoorzieningen. Docenten werden geschoold en ondersteund in het gericht werken met indicatoren uit het onderwijsresultatenmodel, en kregen hulpmiddelen die hen beter toerustten op het begeleiden van leerlingen richting passend en succesvol vervolgonderwijs.
Daarnaast hebben we onderwijsresultaten, doorstroomgegevens en niveau- en plaatsingskeuzes zorgvuldig geanalyseerd. Dit leidde tot een gerichte aanpak voor zowel onderbouw als bovenbouw. Binnen het VSO en praktijkonderwijs is gewerkt aan terugstroom naar regulier onderwijs, verbreding van handelingsrepertoire en herstel van basiskwaliteit, onder meer via een Plan van Aanpak dat leidde tot een positieve inspectiebeoordeling. Ook is ondersteuning geboden aan thuiszitters via LZ-arrangementen en andere maatwerkvoorzieningen.

Wat hebben we bereikt?
De resultaten tonen een overwegend positief beeld. Op vrijwel alle inspectie-indicatoren presteerden we boven de norm: de positie in leerjaar 3 lag duidelijk hoger dan verwacht op basis van PO-advies, de onderbouwsnelheid was hoog en de verschillen tussen SE en CE bleven binnen de norm. De examenresultaten waren sterk, met volledige of nagenoeg volledige slaagpercentages in tl en goede resultaten in havo.
In de onderbouw stroomde het merendeel van de leerlingen onvertraagd door naar de bovenbouw. Vmbo-resultaten bleven stabiel en in het praktijkonderwijs werd na gerichte interventies opnieuw een voldoende beoordeling door de inspectie behaald. Het VSO voldoet aan de uitstroomnormen en werkt succesvol aan inclusiever onderwijs, mede dankzij de voorziening voor hoogbegaafde leerlingen.
Wel blijft het bovenbouwsucces in het vwo achter, vooral in Rijssen en Uddel. De genomen maatregelen laten nog wisselend effect zien en onderstrepen het belang van verdere doorontwikkeling van het tweefasen-vwo en verbetering van de afstemming tussen plaatsing, begeleiding en doorstroom.

Vooruitblik
De komende periode blijft het borgen en verder verbeteren van onderwijskwaliteit een speerpunt. Daarbij richten we ons op het versterken van de balans tussen maatwerk en leskwaliteit, onder meer door gerichte aandacht voor pedagogisch-didactisch handelen en het geschikt inrichten van ondersteuningsstructuren.
Het verhogen van het bovenbouwrendement binnen het havo en vooral het vwo vraagt voortdurende inzet, waarin niveau- en plaatsingsbeleid, begeleidingsroute en didactische versterking hand in hand moeten gaan. Daarnaast blijft het realiseren van voldoende onderwijstijd een aandachtspunt, mede door het vervullen van vacatures en het zo organiseren van roosters dat minder lessen uitvallen. Door verdere verfijning van processen, versterking van professionele cultuur en gerichte ondersteuning willen we de positieve resultaten continueren én de knelpunten doelgericht aanpakken.

4.3.3 ONDERWIJSKUNDIGE EN ONDERWIJSPROGRAMMATISCHE ZAKEN

Zie hiervoor paragraaf 4.3.1

4.3.4 INFORMATIE OVER DE TOEGANKELIJKHEID EN HET TOELATINGSBELEID

Doelstellingen
De JFsg wil reformatorisch onderwijs bieden aan meelevende ouders uit de achterban, passend bij de statuten en identiteit van de school. We streven naar een zorgvuldig, transparant en warm toelatingsproces dat recht doet aan gezin, kerk en school als samenhangende drieslag.

Wat hebben we hiervoor gedaan?
De aanmeldprocedure is gedigitaliseerd om ouders te ontzorgen. Er is ruim gelegenheid voor toelatings- en kennismakingsgesprekken; dit jaar zijn 21 gesprekken gevoerd. De aanmeldingscommissie gaat in gesprek wanneer er vragen zijn van onderwijskundige of identitaire aard. Daarbij kijken we zorgvuldig naar de context van het gezin, kerkelijke achtergrond en levensloop, omdat onze achterban steeds diverser wordt. Thema's die regelmatig aan de orde kwamen zijn echtscheiding, verschil in kerkelijke betrokkenheid van ouders, deelname aan uiteenlopende kerkverbanden of huisgemeenten, en de manier waarop gezinnen vormgeven aan christelijk leven.

Wat hebben we bereikt?
De gesprekken verliepen opnieuw in een positieve sfeer; het schoolprofiel wordt als helder en herkenbaar ervaren. We zien dat gezinnen vaak vanuit oprechte christelijke overtuiging opvoeden, al verschillen kerkelijke inbedding en levensstijl. Tegelijkertijd signaleren we dat formele kerkelijke betrokkenheid niet altijd overeenkomt met het dagelijks leven, wat zorgvuldigere toelatingsafwegingen vraagt.

Vooruitblik
We verwachten een stabiel aantal aanmeldingen komend jaar. Strategisch zetten we in op het helder communiceren van onze identiteit, het ontwikkelen van beleid dat recht doet aan toenemende diversiteit zonder concessies aan kernwaarden, en het versterken van ouderbetrokkenheid. De drieslag gezin–kerk–school vraagt blijvende aandacht, mede door secularisatie, digitale invloeden en veranderende leefstijlen. Actieve dialoog met ouders en pedagogische ouderavonden blijven belangrijke instrumenten om samen te werken aan een christelijke leefstijl en opvoeding.

4.3.5 ONDERZOEK EN ONTWIKKELING

Doelstelling
In het kader van het schoolplan 2025-2027 wordt gesproken over de ambitie een onderzoekende school te zijn, waarin denken en doen gelijk opgaan. Doel is een onderzoekslijn uit te zetten onder de paraplu van een auctoraat. De teruggetreden bestuurder Otte is met ingang van 1 augustus als kwartiermaker aangesteld en bereidt de daadwerkelijke start van het auctoraat voor. Deze doelstelling past ook bij de visie van het ministerie van OCenW: evidence-informed werken zorgt voor professionalisering van leraren, schoolontwikkeling en onderwijsverbetering.

Wat hebben we hiervoor gedaan?
De thematiek van de onderzoekslijn(en) is besproken met de directies en de medezeggenschapsraden. Hoewel de directies van de Jacobus Fruytier en het Van Lodenstein onderzoek toejuichen, zijn de medezeggenschapsraden van beide scholen nog niet overtuigd van de vormgeving en randvoorwaarden die zijn voorgesteld.

Wat is bereikt?
Er is bewustwording groeiend dat er extra inspanningen nodig zijn om de pedagogisch-didactische doordenking en uitwerking te versterken ten gunste van het welzijn en de ontwikkeling van leerlingen.

Vooruitblik
Zoals het er nu naar uitziet wordt de periode van kwartiermaken verlengd om de concrete inhoud van het onderzoek en de randvoorwaarden waaronder onderzoek plaats kan vinden verder worden verhelderd om te komen tot een concrete vormgeving van de gewenste onderzoekende cultuur.

4.3.6 INTERNATIONALISERING

Doelstelling
Internationalisering valt onder de tweede kernthema van ons strategisch beleid: (inter)nationaal christelijk burgerschap.

Wat hebben we hiervoor gedaan?
De contacten en uitwisselingen met onze partnerscholen in Engeland, Duitsland, Roemenië, Hongarije en Slowakije zijn gecontinueerd. Daarnaast vinden ook meerdaagse buitenland excursies plaats om ervaring op te doen met moderne vreemde talen en andere culturen. Incidenteel lopen leerlingen ook individueel stages in het buitenland. In het voorjaar van 2025 is de internationale Eccen-conferentie gehouden. De Jacobus Fruytier scholengemeenschap is al meer dan 10 jaar gastheer van deze bijeenkomst. Dit jaar was het thema: ‘Leadership in a turbulent world.’

Wat is bereikt?
Internationale ervaring van medewerkers en leerlingen dragen bij aan zowel een verworteling in de eigen levensbeschouwing als ook een leren omgaan met andere culturen, meningen en levensbeschouwingen. Leerlingen en medewerkers zien de ervaringen in en met het buitenland als een verrijking van hun ontwikkeling en vorming.

Vooruitblik
We willen de bestaande contacten continueren. Dat vraagt onderhoud van de contacten en het actueel houden van de programma's van de uitwisselingen.

4.3.7 AFHANDELING VAN KLACHTEN

Doelstelling
Als school staan we open voor feedback en zorgen we voor goede relaties met ouders en andere externe stakeholders.

Wat hebben we hiervoor gedaan?
In november 2025 heeft de geschillencommissie bijzonder onderwijs een klacht van een ouderpaar ontvangen. De commissie heeft aangegeven dat klachten zoveel mogelijk in onderling overleg tussen betrokkenen moet worden afgehandeld.

Wat is bereikt?
Bestuur en directie zijn in gesprek gegaan met een van de ouders, waarna de klacht is ingetrokken.

Vooruitblik
De klacht is met de betrokkenen in de school geëvalueerd. Een belangrijke les was dat niet alleen gezorgd moet worden voor onze leerlingen, maar dat ook ouders erkenning nodig hebben voor hun rol.

5. BEDRIJFSVOERING

5.1 ALGEMEEN

5.1.1 DUURZAAMHEID HOORNBEECK COLLEGE

Doelstellingen
Op het gebied van duurzaamheid was de doelstelling voornamelijk gericht op besparing en reductie van energie. Daarnaast waren er op alle locaties initiatieven om over te gaan op mokken met als doel de wegwerpbekers te vervangen. Ook is er overgegaan op de toepassing van osmosewater als schoonmaakmiddel, dit ter vervanging van (soms agressieve) schoonmaakmiddelen.

Wat hebben we gedaan en bereikt?
Amersfoort:
Op deze locatie is de B-vleugel uitgerust met aansturing van de verlichting en de verwarming van de ruimtes op basis van aanwezigheid. Dit levert een flinke energiebesparing op, immers: lokaal of ruimte niet in gebruik? Dan geen stroomverbruik en geen warmtevraag!
Veder zijn er meetspoelen geplaatst. Dit stelt ons in staat het stroomverbruik nauwkeurig te meten, dus waar wordt hoeveel gebruikt? Het einddoel is het zoegenoemde 24-uurs verbruik (lees: verbruik buiten de openingstijden) zo laag mogelijk te krijgen.

Rotterdam:
In Rotterdam is het dak van de oudbouw en het dak van de gymzaal gerenoveerd. Dit gaat veel energie besparen omdat de isolatie nu stukken beter is als voorheen.
Ook op deze locatie zijn net als in Amersfoort meetspoelen aangebracht.

Gouda:
In Gouda zijn een tweetal warmtepompen geïnstalleerd. Hiermee wordt het gebouw gekoeld en verwarmd. Het gasverbruik is hierdoor aanzienlijk gedaald.

Goes:
In Goes is een verbeterslag gemaakt door tijdens de renovatie van de oudbouw energiebesparende maatregelen mee te nemen in het project. Zo is er bijvoorbeeld voor het grote voormalige muzieklokaal een WTW (Warmte Terug Win) unit gemonteerd die veel energie gaat besparen en het comfort gaat verhogen.

Kampen:
In Kampen is er een grote PCM-unit geplaatst die het vrijwel continue draaien van een grote airco-unit overbodig maakt. Deze unit gebruikt een fractie aan stroom ten opzichte van de oude installatie.

Apeldoorn:
In Apeldoorn is ervoor gekozen om het toegekende budget mee te nemen naar 2026. Dit samen met het budget voor 2026 geeft de mogelijkheid om een flinke slag te gaan slaan, de eerste accu is besteld in 2025. We kunnen straks onze eigen energie opwekken, opslaan en gebruiken. Daarnaast is het een effectieve maatregel tegen de netwerkcongestie waar instellingen en bedrijven in Apeldoorn (en wij dus ook) veel last van hebben.

Algemeen:
Dat het Hoornbeeck goed op weg is blijkt onder andere uit uitgevoerde inspecties door omgevingsdiensten maar ook uit onderzoeken en rapporten door externe partijen, bijvoorbeeld de energieleveranciers en vanuit de branche.

Vooruitblik
We zijn voornemens om meer energie te gaan besparen door middel van het uitvoeren van metingen. Meten is immers weten. Hiermee kunnen we bijvoorbeeld het verbruik meten wanneer de gebouwen gesloten zijn. In de loop van 2026 zal dit zijn vruchten gaan afwerpen.

We zijn voornemens accusystemen te gaan installeren. Na Apeldoorn zal Amersfoort de volgende locatie zijn waar een dergelijk systeem zal worden gebouwd.

In Gouda gaan we de ventilatoren van het luchtbehandelingssysteem reviseren en verduurzamen. Dit gaat veel energie besparen.

In Amersfoort zal het dakgedeelte van de eerste uitbreiding worden gerenoveerd. Dit levert naast een betere isolatie ook een scope 12 certificaat op de zonnepanelen op. Er zal de buitenverlichting worden omgebouwd naar LED.

In Rotterdam gaan we verder met de ruimtesturing op basis van aanwezigheidsregistratie.

Ook gaan we verder met het onderzoeken naar de haalbaarheid van technische en organisatorische maatregelen om het energieverbruik te reduceren.

5.1.2 DUURZAAMHEID VAN LODENSTEIN COLLEGE

Doelstellingen

1. Vermindering van het energiegebruik
2. Paris proof doelstellingen halen voor de locaties
3. Investeren in eigen energieopwekking door middel van zonnepanelen

Wat hebben we gedaan?

We zijn voortdurend bezig met het kritisch monitoren en beheren van de installaties en het bewaken van het energiegebruik. Daarbij zijn er wel wat verschillen per locatie: op de locaties Hoevelaken en Ede, de oudste locaties van onze school is het energiegebruik het minst gedaald.

Voor alle locaties zijn activiteiten verricht in het kader van de verplichte EML-maatregelen.
Dit heeft betrekking op verlichting en isolerende maatregelen
De appendages van de stookinstallatie zijn geïsoleerd van locatie VLCA en VLCK en VLCE.
Verduurzaming van verbruik van verlichting VLCA en wat overige verlichting VLCK.

Wat is er bereikt?

Het energieverbruik overall is licht gedaald.

Vooruitblik

Bij locatie Amersfoort zullen zonnepalen geplaatst gaan worden op de 4 gymzalen.
De verlichting in de aula van Kesteren zal vervangen worden door dimbare ledverlichting.
In Barneveld zullen de appendages van de stookinstallatie geïsoleerd gaan worden.

5.1.3 DUURZAAMHEID JACOBUS FRUYTIER SCHOLENGEMEENSCHAP

Doelstellingen

We wilden verdere stappen zetten in verduurzaming door het gebruik van plastic bekers volledig af te schaffen en het energieverbruik van onze locaties te verminderen. Daarnaast was het doel om de locatie Rijssen te verduurzamen, vergelijkbaar met eerdere maatregelen in Apeldoorn en Uddel.

Wat hebben we hiervoor gedaan?

Op alle locaties zijn de plastic bekers volledig uitgefaseerd. In Rijssen is een verbouwing uitgevoerd met LED-verlichting, verbeterde klimaatbeheersing en nieuwe isolerende ramen, waardoor het gebouw energie-efficiënter is geworden.

Wat hebben we bereikt?

Er worden geen plastic bekers meer gebruikt binnen de school. Door de aanpassingen in Rijssen (en eerder Apeldoorn en Uddel) is het energieverbruik merkbaar gedaald en is het binnenklimaat verbeterd.

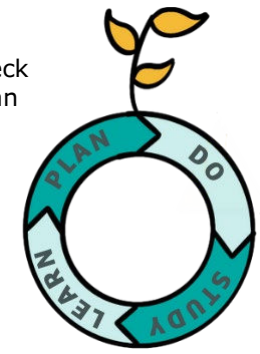
Vooruitblik

We blijven investeren in duurzame gebouwen en materiaalgebruik. In de komende periode wordt gekeken welke aanvullende maatregelen per locatie mogelijk zijn om energieverbruik verder te beperken en circulariteit te vergroten.

5.1.4 KWALITEITSZORG HOORNBEECK COLLEGE

Doelstelling
Het Hoornbeeck College werkt waardengedreven aan goed onderwijs, vanuit een houding van leren en ontwikkelen. De wettelijke basiskwaliteit vormt daarbij de ondergrens en wordt verbonden met de strategische ambities van de organisatie.

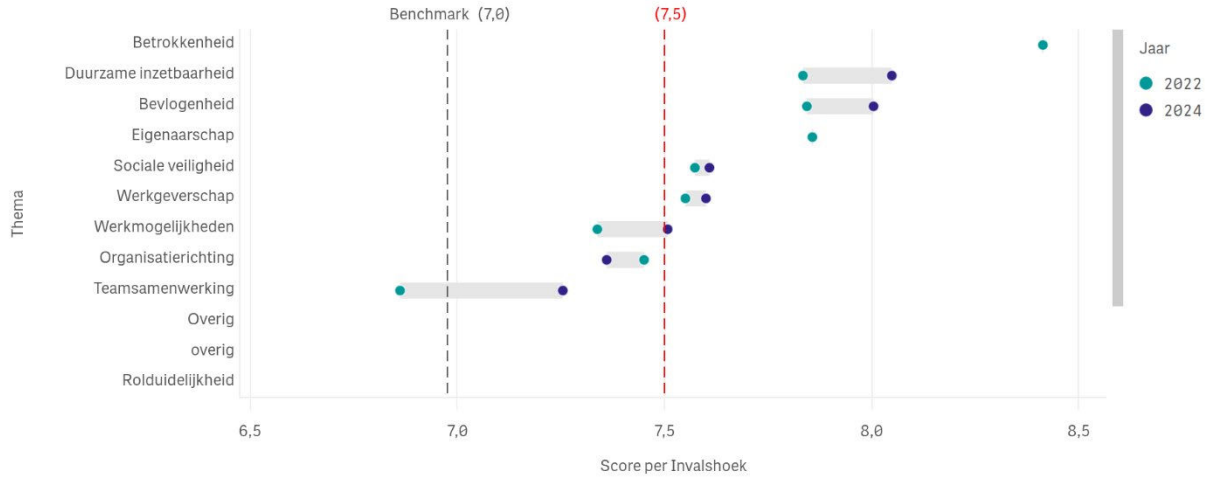
Wat hebben we gedaan?
In 2024 is de visie op kwaliteit doorontwikkeld, mede op basis van interne ontwikkelingen en de landelijke Referentiewaarden MBO. Daarbij zijn sleutelprincipes voor kwaliteit geformuleerd, die de waarden van het Hoorbeeck College voor kwaliteit concretiseren. Hiermee versterken we de toepassing van waardengedreven kwaliteitszorg. Er is gewerkt aan de inbedding van deze principes via onder meer workshops, dialogische werkvormen en kletspotvragen. Hierbij past het werken met de Plan-Do-Study-Learn-cyclus (PDSL), versterkt door leiderschap vanuit Inspireren-Motiveren-Waarderen-Realiseren.



De organisatie werkt met dynamische plannen die aansluiten bij veranderende omstandigheden. Control wordt benaderd vanuit de PDSL-cyclus en verbonden met zowel de strategie als de basiskwaliteit. De meerjarenplanning voor beleidsactiviteiten en onderzoeken wordt structureel geactualiseerd.

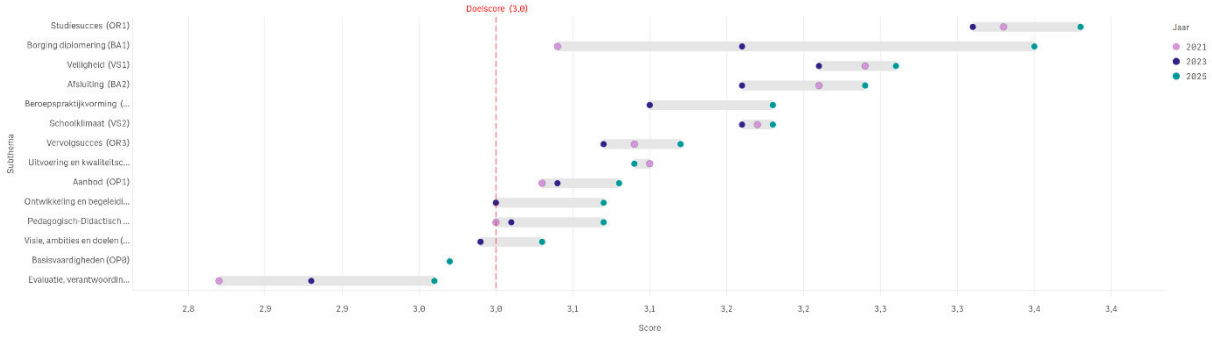
De gesprekscyclus bestaat uit jaarlijks een visitatiegesprek of peerreview bij de onderwijsteams en het locatiemanagement. Hierbij wordt vanuit verschillende perspectieven nagedacht over een door het team geformuleerde ontwikkelvraag, met als doel gezamenlijk verder te komen en elkaar te verrijken. Dit bevindt zich in de implementatiefase. Tevens vinden eenjaarlijks verantwoordingsgesprekken plaats bij het onderwijsteam, het locatiemanagement en bij de directie. De teams duiden de kengetallen van de opleidingen die zij verzorgen en kennen deze op basis daarvan een bepaald risico toe, wat zij ook motiveren. Dit past bij de doorontwikkeling van de teams waarbij zij hiervan eigenaar zijn. Zij worden – indien gewenst - hierbij ondersteund door de afdeling kwaliteitszorg. De data zijn voor alle teamleden zelf te benaderen in Qliksense.

Uitkomsten onderzoeken
In 2024 is het medewerkersonderzoek uitgevoerd door Effectory. De uitkomsten waren dusdanig dat het Hoornbeeck College weer het predicaat Worldclass Workplace mag dragen. Dit was overigens niet ons doel. Dit was onderzoeken waar de dingen goed gaan en wat verbetering behoeft. Te zien is dat de thema's duurzame inzetbaarheid en bevlogenheid buitengewoon hoog scoren en dat de thema's organisatierichting en teamsamenwerking nog aandacht behoeven. Dit past in het huidige stadium van de doorontwikkeling van het Hoornbeeck College. Werkmogelijkheden viel in 2022 nog onder de aandachtspunten, in 2024 niet meer. Daarnaast zijn we blij met een hoge Net Promotor Score.



In 2026 is de afname van de onderwijsscan mbo afgerond. Dit is een landelijk onderzoek onder studenten, docenten, werkveldpartners, ouders, examencommissie en opleidingsmanagers. Het Hoornbeeck College heeft hier een aantal ‘eigen vragen’ aan toegevoegd. Momenteel wordt hier de dialoog over gevoerd. en de dialoog hierover gevoerd. Te zien is dat met name aandacht nodig is voor ‘Visie, ambities en doelen’ en ‘Evaluatie, verantwoording en dialoog’. Het werken hieraan is ingebed in de implementatie van de doorontwikkelde visie op kwaliteit.

Score per Subthema



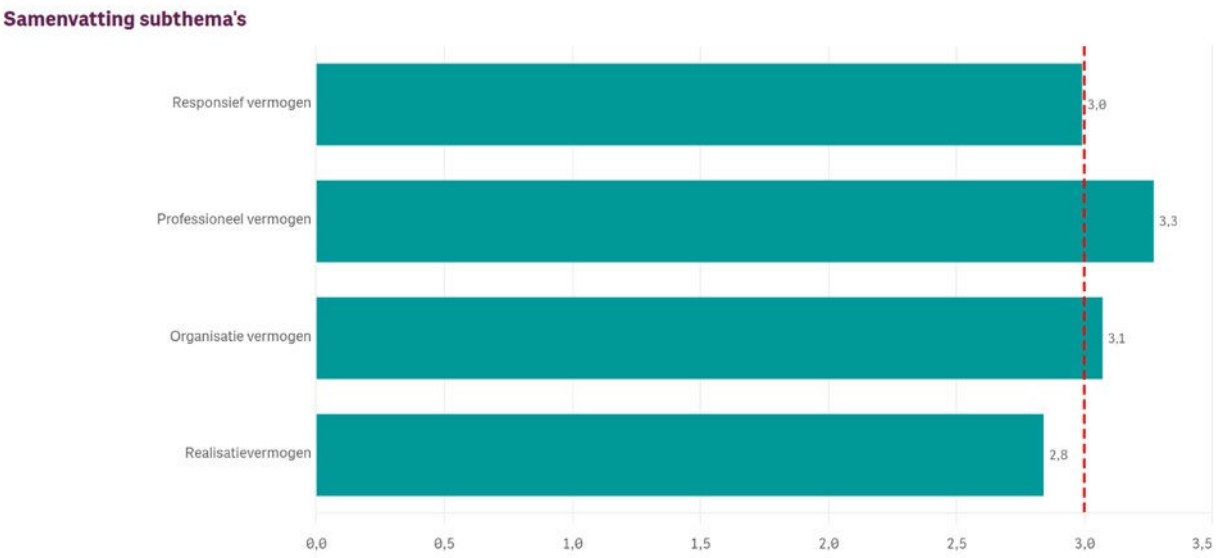
Trend per Instelling & Subthema

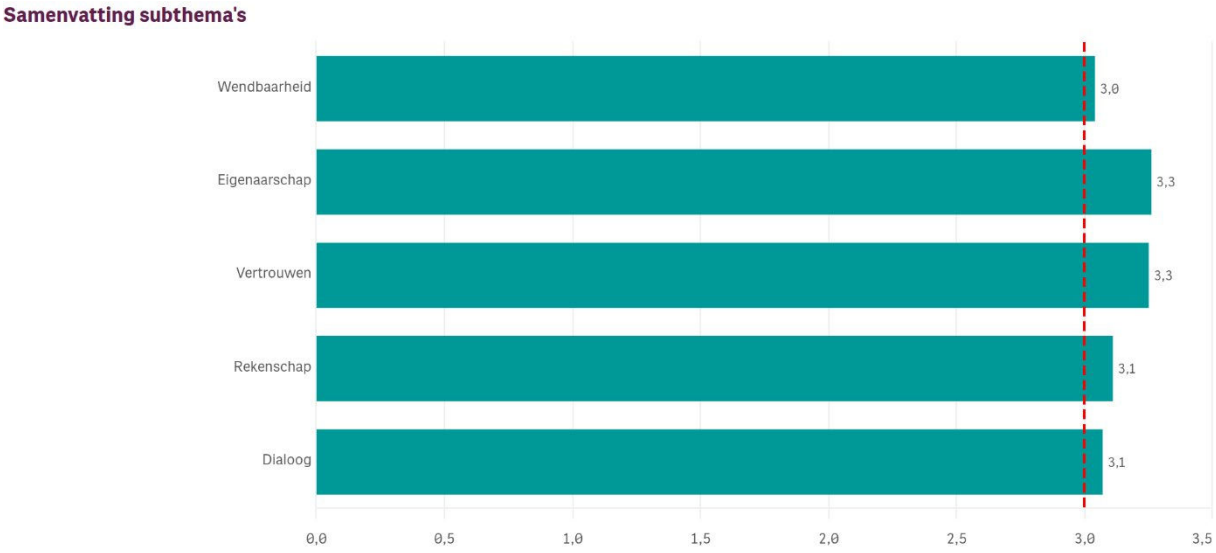
Kies in het filtervak rechts voor scores per thema, subthema of vraag en organisatielaag

Instelling	Subthema	Score 2025	Ontwikkeling tov 2023	Score 2023	Ontwikkeling tov 2021	Score 2021
Totals		**3,10**	**0,04**	**3,06**	**0**	**3,06**
Hoornbeeck College	Studiesucces (OR1)	3,38	▲	3,31	▼	3,33
Hoornbeeck College	Borging diplomering (BA1)	3,35	▲	3,16	▲	3,04
Hoornbeeck College	Veiligheid (VS1)	3,26	▲	3,21	▼	3,24
Hoornbeeck College	Afsluiting (BA2)	3,24	▲	3,16	▼	3,21
Hoornbeeck College	Schoolklimaat (VS2)	3,18	▲	3,16	▼	3,17
Hoornbeeck College	Beroepspraktijkvorming (OP5)	3,18	▲	3,10	▲	3,10
Hoornbeeck College	Vervolgsucces (OR3)	3,12	▲	3,07	▼	3,09
Hoornbeeck College	Uitvoering en kwaliteitscultuur (SKA2)	3,09	▲	3,09	▼	3,10
Hoornbeeck College	Aanbod (OP1)	3,08	▲	3,04	▲	3,03
Hoornbeeck College	Pedagogisch-Didactisch handelen (OP3)	3,07	▲	3,01	▲	3,00
Hoornbeeck College	Ontwikkeling en begeleiding (OP2)	3,07	▲	3,00	▲	3,00
Hoornbeeck College	Visie, ambities en doelen (SKA1)	3,03	▲	2,99	▲	2,99
Hoornbeeck College	Basisvaardigheden (OP8)	2,97	-	-	-	-
Hoornbeeck College	Evaluatie, verantwoording en dialoog (SKA3)	2,96	▲	2,88	▲	2,82

Te zien is dat de trend zich in 2026 ten positieve heeft ontwikkeld. Dat Hoornbeeckbreed volgens de respondenten aandacht nodig is voor ‘basisvaardigheden’ en voor ‘evaluatie, verantwoording en dialoog’. Deze laatste laat door de jaren heen wel een positieve trend zien.

In het licht van Referentiewaarden MBO zijn dit cursusjaar ook vragen gesteld over de vermogens en de waarden.





Te zien is dat met name aandacht nodig is voor het realisatievermogen. Hiervoor zijn verbeteracties is gang gezet door het College van Bestuur en het directieteam, met aan de ene kant voldoende richting en aan de andere kant ruimte voor de context van ieder team.

Uitkomst vierjaarlijks onderzoek onderwijsinspectie
Het vierjaarlijks onderzoek was vanwege geen aanwijzingen voor risico's gericht op de toetsing van de BKA-standaarden. Deze waren alle drie voldoende.

Wat volgens inspectie beter kan is het concreter formuleren van gestelde doelen. Waarbij helder is waarom een doel is opgesteld, wat het beoogde effect is en hoe dit te meten. Hierdoor wordt duidelijker of deze worden behaald en of bijsturing nodig is. Dit vergroot het realisatievermogen.

SKO onderwijsinspectie
In januari 2026 vinden SKO's plaats bij Doktersassistente BOL te Kampen en HZW BOL te Rotterdam. In 2025 is ter voorbereiding hiervan de gevraagde informatie door inspectie aangeleverd.

Vooruitblik
In de komende jaren wordt de waardengerichte kwaliteitszorg verder versterkt, gebaseerd op de vastgestelde sleutelprincipes voor kwaliteit. In 2026 voeren de onderwijsteams een dialogische zelfevaluatie uit, waarbij de Onderwijsscan mbo – ingevuld door studenten, medewerkers, werkveldpartners, ouders, management en examencommissie – een belangrijke bron vormt. Waar nodig worden doelen en bijbehorende acties geformuleerd. Teams worden hierbij begeleid door de afdeling kwaliteitszorg.
Tijdens de afname en bespreking van de Onderwijsscan (cursusjaar 2025-2026) vinden geen beoordelende kwaliteitsonderzoeken plaats. Deze worden hervat in het cursusjaar 2026–2027, waarbij teams kunnen kiezen tussen een teamaudit of panelreview.
In 2026 zal het MWO opnieuw worden afgenomen.
Daarnaast zal worden gereflecteerd op de uitkomsten van de SKO's die in januari plaatsvinden en op de audits die zijn afgenomen in 2025. Waar nodig worden doelen en bijbehorende acties geformuleerd.

Daarnaast wordt geïnvesteerd in datageletterdheid en de toepassing van dialogische werkvormen. Ook krijgt de implementatie van de Referentiewaarden MBO structureel aandacht. In 2026 worden kwartaalrapportages ontwikkeld, waarin de afdeling kwaliteitszorg trends duidt en gerichte vragen stelt aan betrokkenen.
Tot slot wordt gewerkt aan de verdere doorontwikkeling en implementatie van de Hoornbeeckbrede visie op kwaliteit.

5.1.5 KWALITEITSZORG VAN LODENSTEIN COLLEGE

Doelstelling
De systematiek van kwaliteitszorg op het Van Lodenstein College is op strategisch niveau geborgd. Deze systematiek ondersteunt het onderwijs om ervoor te zorgen dat leerlingen, ouders en personeel ervaren dat we goed onderwijs geven op het VLC.

Wat hebben we gedaan?
De stafmedewerker kwaliteitszorg bezoekt regelmatig de locaties en ondersteunt in het gebruik van de kwaliteitszorginstrumenten. De stafmedewerker neemt namens het VLC deel aan de kwaliteitskring van de reformatorische scholen voor voortgezet onderwijs. Alle geplande onderzoeken zijn ook in 2025 uitgevoerd. Kwaliteitszorg VLC werkt nauw samen met Kwaliteitszorg van de Jacobus Fruytier scholengemeenschap. Afgelopen jaar is voor het van Lodenstein College een instrument gebouwd waarmee we de realisatie van de onderwijstijd goed kunnen monitoren.

Wat hebben we bereikt?
De uitslagen van het leerlingen tevredenheidsonderzoek 2025 en een onderzoek naar de opleidingsschool zijn de tafels van de locatiemanagementteams gepasseerd.
Aanvullend op het verplichte leerlingentevredenheidsonderzoek zijn aanvullende vragen gesteld, die op de andere reformatorische VO-scholen ook zijn gesteld. De data zijn geanalyseerd en gedeeld met de onderwijsteams.
Onze leerlingen voelen zich veilig op school en worden geholpen door de mentor als dat nodig is. De scores wijken niet af van de voorgaande jaren.

In opdracht van het college van bestuur is onderzoek gedaan naar de compleetheid van de uitvoering van het Programma van Toetsing en Afsluiting (PTA) op de examenlocaties. De resultaten zijn besproken in het Centrale Examen Overleg (CEO).

Samen met de Jacobus Fruytier scholengemeenschap zijn we de kwaliteitstool Onspect aan het onderzoeken. Onspect is een kwaliteitsinstrument dat scholen ondersteunt bij het systematisch verzamelen, analyseren en rapporteren van kwaliteitsgegevens om onderwijsontwikkeling en verantwoording te versterken.

De verantwoordingsgesprekken met het management zijn in twee rondes gehouden, in het voorjaar en in het najaar. In deze gesprekken blijft er aandacht voor de verbinding van hetgeen gerapporteerd is met de werkelijke drijfveer voor de verschillende aspecten van het onderwijs. Dat maakt dat er

meer ambitie loskomt om het onderwijs te verbeteren.

Met de Jacobus Fruytier scholengemeenschap is een transitieplan kwaliteitszorg uitgewerkt. Om het bestuur te voorzien van de juiste informatie is het kwaliteitszorgteam VO opgezet.

Vooruitblik
Komend jaar werken we de samenwerking met de Jacobus Fruytier scholengemeenschap verder uit. De invoering van Onspect gaan we komend schooljaar vormgeven. Naast de onderwijstijd gaan we ook bevoegdheden in kaart brengen en het dashboard voor CvB uitbreiden.

5.1.6 KWALITEITSZORG JACOBUS FRUYTIER SCHOLENGEMEENSCHAP

Doelstelling
Voor 2025 was het doel om een stevige basis te leggen voor een gezamenlijke en toekomstbestendige kwaliteitszorg binnen het VO (en waar mogelijk met het MBO).

Wat hebben we gedaan?
- het versterken van de samenwerking tussen JFSG, VLC (en HC);
- het voorbereiden van één uniform kwaliteitsinstrument voor het VO;
- het inzichtelijk maken van bestaande kwaliteitsstructuren en processen;
- het creëren van voorwaarden voor data-geïnformeerd werken en cyclisch kwaliteitsbeleid.

Om deze doelen te realiseren hebben JFSG en VLC intensief samengewerkt aan het harmoniseren van werkwijzen en kwaliteitsprocessen. Deze samenwerking tussen JFSG en VLC is succesvol van de grond gekomen en verloopt naar tevredenheid. Er is een gedeelde basis ontstaan voor een gezamenlijke kwaliteitsaanpak.

Wat hebben we bereikt?
- inzicht gekregen in de huidige kwaliteitsstructuren en verbeterkansen;
- de eerste stappen gezet richting één VO-breed kwaliteitsinstrument;
- fundament gelegd voor een dashboard en cockpitstructuur voor sturing op school- en bestuursniveau;
- een duidelijke richting bepaald voor het kwaliteitskader dat in 2026 verder wordt uitgewerkt.

Vooruitblik
In 2026 verschuift de focus van voorbereiding naar ontwerp en implementatie. We gaan het kwaliteitskader verder vormgeven, processen beschrijven en de invoering van een kwaliteitsinstrument in het VO realiseren. Ook worden cockpitindicatoren vastgesteld en wordt gewerkt aan een gezamenlijk dashboard voor het CvB. De samenwerking tussen JFSG en VLC vormt daarbij een belangrijke motor voor verdere professionalisering.

5.1.7 HUISVESTING

Het huisvestingsbeleid is erop gericht om flexibel en duurzaam onderwijshuisvesting te faciliteren met een hoge bezetting en dus zo min mogelijk leegstand.

Over 2025 zijn voor het Hoornbeeck College de volgende zaken te noemen:
- In Goes is de renovatie van de oudbouw voor het grootste deel afgerond.
- In Amersfoort is het Tech Centrum opgeleverd en in gebruik genomen.
- Op alle locaties is de brandwerendheid onderzocht en er zijn diverse maatregelen genomen om te voldoen aan de bouw en verzekeringseisen. Denk aan doorvoeren in brandcompartimenteringen en scope 12 keuringen op de zonnepaneleninstallaties.
- Op de locaties zijn maatregelen genomen om het val en struikelgevaar over losliggende kabels terug te dringen.

De Van Lodenstein locatie in Barneveld wordt uitgebreid ten behoeve van de leerlingen van de bovenbouw havo. Deze uitbreiding is gestart en verwacht wordt dat in het vierde kwartaal van 2026 de uitbreiding in gebruik wordt genomen.

De gemeente Ede wil het gebied rond de VLC-locatie herontwikkelen. Daarvoor moet voor de locatie Ede (praktijkonderwijs) voor het derde kwartaal van 2026 een programma van eisen worden opgesteld voor een nieuwe locatie in de gemeente Ede.

Na de recente renovaties van de schoolgebouwen in Apeldoorn en Uddel is dit jaar het schoolgebouw in Rijssen verbouwd. Het gebouw is verduurzaamd, het binnenklimaat is verbeterd en de interne inrichting sluit nu beter aan bij onze onderwijsvernieuwing. Daarnaast zijn binnen het bestaande gebouw mooie, passende ruimten gecreëerd voor de trajectklassen.
De werkzaamheden zijn volgens planning uitgevoerd en binnen de begroting gebleven. Dankzij gunstige aanbestedingen konden extra verduurzamingsmaatregelen worden getroffen, zoals het vervangen van al het buitengevelglas door HR++-glas en het installeren van een hoogtemperatuurwarmtepomp. Deze investeringen dragen bij aan een energiezuinige en comfortabele leer- en werkomgeving.
De renovatie is gefinancierd met bijdragen van de gemeente Rijssen, verduurzamingssubsidies en interne middelen uit eigen vermogen en de meerjarenonderhoudsbegroting.

Voor de komende periode bereiden we nieuwe projecten voor, waaronder de herinrichting van alle buitenterreinen, de renovatie van de gymzalen in Apeldoorn, de mogelijke aansluiting op het warmtenet in 2028 en de herindeling van een leshuis in Apeldoorn dat buiten de eerdere renovatiescope viel.
Met deze stappen investeren we duurzaam in veilige, gezonde en toekomstbestendige schoolgebouwen.

5.1.8 IN CONTROL STATEMENT

In 2025 is binnen RBO Scholen, mede door de fusie en de daarmee samenhangende organisatorische wijzigingen, de aandacht voor interne controle tijdelijk minder intensief geweest dan in voorgaande jaren. Desondanks bleef de organisatie beheerst opereren binnen de kaders van de bestaande Planning & Control-cyclus, die sinds 2021 is geborgd binnen de stichting.

Deze P&C-cyclus omvat onder andere de jaarlijkse bespreking tussen het college van bestuur en de afdeling Financiën, waarin onderwerpen als financieel beleid, frauderisico's, de totstandkoming van de begroting, de aanbestedingskalender en de formatieplanning aan bod komen.

In 2026 wordt de interne controlefunctie herijkt en wordt een structurele doorontwikkeling van het interne beheersingskader opgezet. Hiermee wordt geborgd dat RBO Scholen ook in de komende jaren aantoonbaar 'in control' blijft en de AO/IC aansluit bij de schaal en complexiteit van de nieuwe organisatie."

5.1.9 ICT EN CYBERSECURITY

Eén van de belangrijkste focusgebieden voor 2025 was cyberveiligheid. Het 'IBP Normenkader' is hierin voor zowel het VO als MBO leidraad, waarin op diverse manieren de cyberweerbaarheid en organisatorische volwassenheid op dit vlak wordt gemeten en kan worden verhoogd. In 2026 wordt het Hoornbeeck College geaudit op dit Normenkader. Veel werkzaamheden zijn uitgevoerd om te zorgen dat deze audit succesvol en met goede score zal worden doorlopen.

De ICT-infrastructuur van RBO scholen faciliteert enerzijds het Hoornbeeck College en het Van Lodenstein College gezamenlijk en daarnaast de Jacobus Fruytier scholengemeenschap nog als zelfstandige entiteit. De technische maatregelen en verbeteringen dragen bij aan verbetering van de cyberweerbaarheid van de verschillende scholen en vermindering van IBP-risico's. Op dit vlak zijn initiatieven genomen als: pentesten, verbetering interne processen ter verhoging van de waakzaamheid en alarmering, nieuwe firewalls.

Ook zijn veel onderwerpen aangescherpt door hier (nieuw) beleid voor te (her)schrijven en zodoende te actualiseren. Een ander initiatief is dat er een opzet is gemaakt om de IBP-activiteiten onder te brengen bij gespecialiseerde functionarissen. Dit krijgt in 2026 zijn vervolg.

Zie voor concrete risico's en mitigerende maatregelen ook paragraaf 6.2.2.

5.2 PERSONEEL

5.2.1 ZAKEN IN HET AFGELOPEN JAAR MET BEHOORLIJKE PERSONELE BETEKENIS

Besturenfusie
Na de besturenfusie per 1 januari 2025 is ingezet op het van elkaar leren als scholen, met bijzondere aandacht voor het personeelsbeleid. Een belangrijke eerste stap was de gezamenlijke verloning per 1 januari 2025 en het onderbrengen van alle medewerkers bij één werkgever. Parallel hieraan zijn de voorbereidingen gestart voor de herimplementatie van AFAS, die per 1 januari 2027 wordt gerealiseerd. De samenwerking biedt ruimte om kennis en ervaringen te delen en gezamenlijk te werken aan verdere professionalisering van het personeelsbeleid.

Cao mbo
In 2025 zijn er nieuwe afspraken gemaakt met betrekking tot de inhoud van de cao mbo. De belangrijkste afspraken zijn:

- Loonsverhoging: De salarissen worden per 1 januari 2025 met 5,1% verhoogd, met terugwerkende kracht. Dit betekent dat de verhoging zichtbaar zal zijn in de salarissen van september 2025.
- Looptijd van de CAO: De nieuwe CAO heeft een looptijd van 1 augustus 2025 tot 1 maart 2026. Dit biedt een kader voor de arbeidsvoorwaarden in deze periode.
- Werk-privébalans: Er zijn afspraken gemaakt om de balans tussen werk en privéleven te verbeteren. Dit houdt in dat medewerkers na werktijd niet meer bereikbaar hoeven te zijn, wat bijdraagt aan een betere werkdruk en welzijn.
- Professionaliseringsbudget: Werknemers krijgen de mogelijkheid om 500 euro te besteden aan scholing en professionalisering, wat hen helpt zich verder te ontwikkelen in hun vakgebied.
- Proeftuinen: Sociale partners zullen proeftuinen inrichten waarin onderwijsteams kunnen experimenteren met meer regie en flexibiliteit in hun werkzaamheden. De ervaringen uit deze proeftuinen zullen worden gebruikt voor toekomstige CAO-onderhandelingen.

Cao VO
De VO-raad en de onderwijsbonden hebben op 5 november 2025 een onderhandelaarsakkoord bereikt voor een nieuwe cao voor werknemers in het voortgezet onderwijs. De cao heeft een looptijd van 1 november 2025 tot 1 maart 2027. Het fundament voor dit akkoord vormt het *Raamwerk professioneel gesprek en taakbeleid*. Dit raamwerk biedt scholen handvatten om werkdruk, taakverdeling en onderwijsaanbod op een constructieve manier te bespreken en waar nodig te wijzigen. Binnen het Van Lodenstein College wordt dit proces in 2026 opgestart, zodat de herbeoordeling van het taakbeleid van het de school voor schooljaar 2028-2029 heeft plaatsgevonden.

Kort samengevat zijn de volgende afspraken gemaakt:

- De salarissen worden in 2 stappen verhoogd: op 1 november 2025 met 4,6% en per 1 november 2026 met 1,2%.
- Leraren die niet in de hoogste trede van de schaal zitten ontvangen, net als andere werknemers in de schalen 9 en hoger die niet in de hoogste treden zitten, ook de oktobertoelage van € 302,50.
- De reiskostenvergoeding wordt per 1 januari 2026 uitgebreid van een tegemoetkoming tot 25 kilometer enkele reis naar maximaal 35 kilometer.
- Het is mogelijk om de waarde van 50 LBP-uren in te zetten voor het aflossen van de studieschuld.
- Participatiewetmedewerkers vallen voortaan onder de reguliere salarisstructuur van de cao VO.

5.2.2 TOELICHTING OP DE BELANGRIJKSTE ONTWIKKELINGEN IN HET AFGELOPEN JAAR

AFAS-implementatie
Na de gezamenlijke verloning per 1 januari 2025 zijn de voorbereidingen gestart voor de herimplementatie van AFAS voor de RBO scholen. Deze herimplementatie is gericht op één personeelsinformatiesysteem, procesoptimalisatie en toekomstbestendige ondersteuning van P&O- en salarisprocessen. De implementatie wordt gefaseerd en zorgvuldig voorbereid, met aandacht voor gebruiksgemak en aansluiting bij de organisatie. Er wordt veel werk verricht door werkgroepen, een projectgroep en belangrijke ontwikkelingen en besluiten worden besproken in de stuurgroep. De beoogde ingangsdatum is 1 januari 2027. Rond de zomer van 2026 hopen we te kunnen gaan testen en inrichten van de zorgvuldig doordachte processen. In dit traject wordt nauw samengewerkt met scholen en ondersteunende diensten.

Procesvoorstel raamwerk VO (taakbeleid)
In het kader van de nieuwe CAO VO is meer duidelijkheid ontstaan over de herziening van het taakbeleid in het voortgezet onderwijs. Hiervoor is een eerste procesvoorstel opgesteld dat richting geeft aan de professionele dialoog binnen de scholen. Dit voorstel is voorgelegd aan de betrokken partijen in de school en vormt de basis voor verdere uitwerking. Het raamwerk ondersteunt scholen bij het opnieuw beoordelen en waar nodig aanpassen van het taakbeleid. De verdere uitwerking vindt plaats in overleg met medewerkers en medezeggenschap.

Harmonisatie secundaire arbeidsvoorwaarden
Na de fusie is gestart met het inzichtelijk maken en vergelijken van secundaire arbeidsvoorwaarden binnen de verschillende scholen. Doel is om inzicht te creëren. Alle betrokken partijen zagen na verloop van tijd het belang om te komen tot een evenwichtig en transparant beleid dat recht doet aan bestaande afspraken en verschillen. Daar waar mogelijk worden voorwaarden geharmoniseerd, met oog voor uitvoerbaarheid en rechtvaardigheid. Dit proces verloopt stapsgewijs en in overleg met de betrokken gremia. Harmonisatie draagt bij aan duidelijkheid, gelijkwaardigheid en goed werkgeverschap. Er ligt inmiddels een definitief voorstel voor bij schoolleiding en medezeggenschapsorganen.

Functiemix VLC
Jaarlijks wordt in september bepaald hoeveel vacatures er op iedere locatie opengezet kunnen worden in het kader van de functiemix. In 2025 zijn er binnen het VLC twee functiemix-rondes gehouden. De reden dat er dit jaar twee rondes waren is omdat er in 2024 onduidelijkheid was ontstaan over het continueren van de vergoeding van de randstadregio voor de functiemix. Het voorstel van de directie van het VLC was om eerst te wachten op duidelijkheid en de functiemixronde een keer niet te houden. Omdat de MR hier bezwaar tegen maakte en de vergoeding toch doorgezet werd, is de ronde begin 2025 ingehaald. De eerste was in maart en de tweede in september/oktober. In maart was er voor bijna elke locatie ruimte om een vacature open te stellen in de functiemix. In oktober was er voor twee locaties ruimte. Voor 2026 staat er in september weer een nieuwe ronde volgens het normale ritme op de planning.

Functiemix JFsg

In 2025 hebben er geen functiemixrondes plaatsgevonden bij de JFsg, de JFsg is dergelijke rondes ook niet gewend. Wel is gedurende het jaar gesproken over de functiemix in relatie tot de streefcijfers. Het huidige functiemixplan bestaat inmiddels ruim veertien jaar. De directie werkt in samenwerking met de MR aan een actualisatie van dit beleid. Daarbij worden onder andere onderwijskundig leiderschap, professionele ontwikkeling, loopbaanperspectief, organisatieontwikkelingen en de financiële kaders meegenomen.

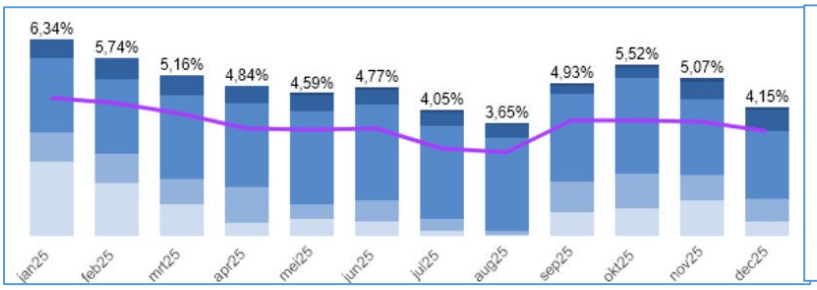
Omdat we dit zorgvuldig willen doen, nemen we hiervoor de tijd. Naar verwachting kan het geactualiseerde beleid eind volgend schooljaar worden vastgesteld, uiteraard in overleg met de MR. In februari 2026 zijn voor zowel Rijssen als Uddel inmiddels een LC-docent benoemd.

Functiemix HC

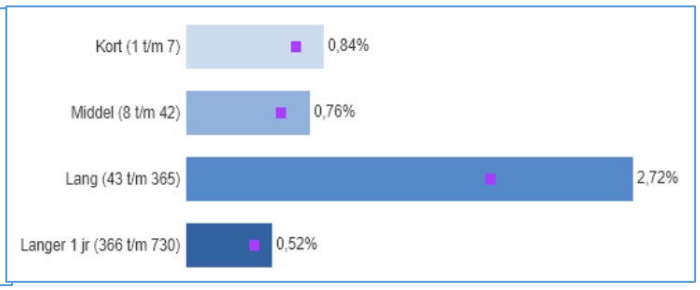
Bij het Hoornbeeck College wordt er jaarlijks per locatie inzichtelijk gemaakt hoeveel ruimte er is binnen het LC-quotum. Aan de hand van deze gegevens worden de locaties geadviseerd over het al dan niet openzetten van een LC-sollicitatieronde.
Naar aanleiding van bovenstaande is er in 2025 op locatie Amersfoort, Apeldoorn en Rotterdam een sollicitatieronde geweest. Er hebben vervolgens 26 docenten de overstap gemaakt naar een LC-functie. In totaal is er 24,144 fte benoemd binnen LC in 2025.

Verzuimcijfers VLC

In 2025 lag het verzuimpercentage bij het Van Lodenstein College met een gemiddelde van 4,91% fors hoger dan in 2024 (3,43%). De stijging van het verzuimpercentage komt met name door een toename van langdurend verzuim bij het onderwijs ondersteunend personeel. De meldingsfrequentie is afgelopen jaar iets gestegen; één medewerker heeft zich in 2025 gemiddeld 1,01 keer ziekgemeld. In 2024 was dit 0,92. Het aantal medewerkers dat zich in 2025 niet heeft ziekgemeld is met 46% bijna gelijk aan vorig jaar (47%).



Figuur 1: Verzuimpercentage VLC 2025

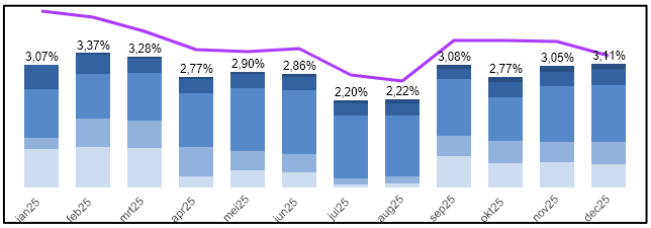


Figuur 2: Verzuim per duurklasse VLC 2025

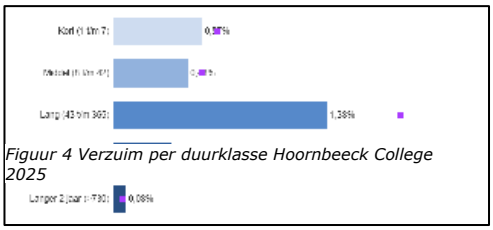
Verzuimcijfers HC

Het ziekteverzuimpercentage van het Hoornbeeck College ligt in 2025 gemiddeld op jaarbasis op 2,89%. Ten opzichte van 2024 is het gemiddelde verzuimpercentage zichtbaar gedaald. In 2024 lag deze op jaarbasis namelijk op 3,71%. Dit vindt voornamelijk zijn oorzaak in de daling van het langdurig verzuim.

De meldingsfrequentie bij het Hoornbeeck College was in 2025 0,66. Dat betekent dat een medewerker op het Hoornbeeck College zich gemiddeld 0,66 keer heeft ziekgemeld in 2025. Dit is een lichte stijging ten opzichte van 2024; de meldingsfrequentie lag toen op 0,59. Het percentage nulverzuim was in 2025 59,04%. Dat betekent dat bijna 60% van de medewerkers zich niet heeft ziekgemeld. In 2024 lag dit percentage nagenoeg gelijk, namelijk op 59,64%.



Figuur 3 Verzuimpercentage Hoornbeeck College 2025



Figuur 4 Verzuim per duurklasse Hoornbeeck College 2025

Verzuimcijfers JFsg

De verzuimcijfers van de Jacobus Fruytier scholengemeenschap zijn niet één op één te vergelijken met het Van Lodenstein College en Hoornbeeck College omdat ze uit een andere AFAS omgeving komen en op een iets andere manier worden geregistreerd. Hier hopen we met en nieuwe AFAS omgeving verandering in aan te brengen.

In 2025 is het verzuimpercentage gedurende het jaar gedaald: van ruim 6% in januari naar circa 2,7% in december. Het jaargemiddelde komt uit op 3,71%. Parallel hieraan is het nulverzuim toegenomen en ligt dit gemiddeld op 86,18%, met een piek van 96,5% in augustus.

De meldingsfrequentie is na een hoge start in januari sterk gedaald en bleef het grootste deel van het jaar relatief laag, met een lichte stijging in het najaar. Uit de analyse naar verzuimduur blijkt dat het grootste deel van de totale verzuimduur wordt veroorzaakt door langdurig verzuim (langer dan 43 dagen). Kort verzuim komt vaker voor, maar heeft een aanzienlijk kleinere invloed op de totale verzuimduur.

FUWA
Stichtingbreed zijn er op incidentele basis functies (opnieuw) beschreven en gewaardeerd. Voor het Hoornbeeck College is onderzocht of de invoering van een generiek functiehuis passend is; besloten is om hier in 2026 mee te starten.

Bij het Van Lodenstein College en de Jacobus Fruytier Scholengemeenschap ligt de nadruk op de vraag of de functiehuizen al dan niet geharmoniseerd dienen te worden, en zo ja, in welke vorm. Dit vraagstuk zal in 2026 nader worden uitgewerkt en opgepakt.

VOG
Voor iedereen die werkt voor de stichting wordt een VOG aangevraagd. Dit wordt gedaan in het begin van het indiensttredingsproces. In verband met de doorloopsnelheid heeft het de voorkeur de VOG online aan te vragen en te ontvangen. Na ontvangst controleert de personeelsadministratie in samenwerking met de salarisadministratie de echtheid van de VOG. Ten slotte wordt de VOG opgeslagen in het dossier van de medewerker. De VOG moet binnen zijn vóór de indienstdatum.

Verantwoording over de aanwezigheid van de Verklaring Omtrent het Gedrag

Nieuwe VOG in 2025	VOG aanwezig op datum indiensttreding	VOG te laat aanwezig	VOG niet aanwezig
Nieuwe medewerkers in loondienst	149	0	0
Nieuwe medewerkers niet in loondienst met een VOG verplichting (Inclusief vrijwilligers en stagiairs)	79	<5	0

Aantallen tussen 1 en 5 worden weergegeven als <5.

Wij hebben onze accountant niet opdracht gegeven om de werkzaamheden zoals opgenomen in de bijlage IV bij het Onderwijsaccountantsprotocol 2025 inzake de tijdige aanwezigheid van de VOG in 2025 uit te voeren.

Wij hebben voor nieuwe medewerkers voor wie wij in de periode 17 juli t/m 17 oktober reeds een VOG hadden aangevraagd niet een nieuwe VOG aangevraagd, naar aanleiding van het advies van het ministerie van OCW.

Toelichting voor de VOG's die te laat zijn aangevraagd. Dit is het geval bij 2 medewerkers die niet in loondienst zijn. Een stagiair is 2 dagen eerder gestart dan de afgifte van de VOG, medewerker was vergeten de VOG aan te vragen, daarna is dit hersteld. Daarnaast is er een VOG later aangevraagd voor een vrijwilliger die uitsluitend vanuit huis werkt en niet op school komt. Als organisatie willen we voor iedereen een VOG ook al komt iemand niet op school.

5.2.3 GEVOERDE BELEID INZAKE DE BEHEERSING VAN UITKERINGEN NA ONTSLAG

Elk kwartaal wordt een actueel risicobeeld opgesteld op basis van de (verwachte) instroom en de ontwikkelingen per dossier. Deze beoordeling vindt plaats in overleg met de afdeling Financiën en in afzonderlijke gesprekken met Perspectief als arbodienst. Op basis hiervan worden risico's bijgesteld en waar nodig aanvullende acties ingezet om financiële en personele gevolgen beheersbaar te houden.

WW/BW
RBO-scholen draagt als werkgever zelf het financiële risico voor de uitvoering van de Werkloosheidswet (WW) en de Bovenwettelijke WW (BW). Dit betekent concreet dat RBO-scholen verantwoordelijk is voor de kosten van de uitkering aan werknemers die werkloos worden en dat de organisatie zelf de re-integratie van (ex-)werknemers begeleidt.

De uitkering wordt uitbetaald door het UWV, dat vervolgens de kosten bij RBO-scholen declareert. Het eigenrisicodragerschap verplicht de stichting om actief betrokken te zijn bij het begeleiden van werknemers terug naar werk, bijvoorbeeld door coaching, scholing of andere vormen van ondersteuning. Zo wordt een snellere terugkeer naar betaalde arbeid elders bevorderd.

Daarnaast geeft het eigenrisicodragerschap de mogelijkheid om de uitkeringslasten te beheersen en de financiële impact van werkloosheid voor de organisatie te beperken.

ERD WGA
De stichting is gedurende maximaal 10 jaar na uitdiensttreding eigenrisicodrager voor de WGA. De scholen zijn hierdoor gedurende deze periode verantwoordelijk voor de begeleiding rondom de re-integratie van haar oud-werknemers. De uitvoering van deze begeleiding wordt, gezien de benodigde expertise en tijd, uitbesteedt aan arbodienst Perspectief. Oud-werknemers met een WGA-uitkering worden door deze dienst actief begeleid en ondersteund om kansen te benutten en kosten te beperken.

Als onderdeel van de begeleiding van het proces door Perspectief is in 2025 twee keer een herbeoordeling ingediend bij het UWV. Als gevolg hiervan is de WGA-uitkering van deze oud-medewerkers gewijzigd naar een IVA-uitkering. Daarnaast zijn er nog enkele herbeoordelingen in behandeling bij het UWV.

5.2.4 STRATEGISCH PERSONEELBELEID

De scholen zetten actief in op het binden en boeien van medewerkers, omdat goed onderwijs staat of valt met gemotiveerde en bekwame professionals. Daarbij is er nadrukkelijk aandacht voor vitaliteit, passend bij verschillende fasen in de loopbaan, zoals starters, zij-instromers en oudere collega's. Ook wordt gewerkt aan een gezonde balans tussen werk en privé, met ruimte voor maatwerkafspraken waar dat mogelijk is. Leidinggevende voeren hier regelmatig gesprekken over met medewerkers.

Binnen de onderwijsregio Progressus wordt samengewerkt met zusterscholen aan gezamenlijke werving en het ontwikkelen van loopbaanpaden. Deze regionale aanpak vergroot de aantrekkelijkheid van het onderwijs en biedt medewerkers perspectief op ontwikkeling en doorstroom. Daarnaast vindt bovenschoolse samenwerking plaats met andere VO-scholen, onder meer binnen P&O- en recruitersnetwerken. Door kennis, ervaringen en initiatieven te delen, versterken scholen elkaar in het realiseren van goed en voldoende onderwijspersoneel.

Het strategisch personeelsbeleid is gericht op het duurzaam versterken van de onderwijskwaliteit door te investeren in medewerkers als fundament van de organisatie. Vanuit de gedeelde reformatorische grondslag worden medewerkers gezien als dragers van identiteit, die niet alleen kennis overdragen maar ook bijdragen aan de vorming van leerlingen in denken, houding en handelen. Personeelsbeleid is daarbij geen ondersteunend proces, maar een strategische factor in het realiseren van de onderwijskundige en pedagogische opdracht. Een illustratie daarvan is het feit dat de RBO scholen actief bezig zijn met de (door)ontwikkeling van de huisacademies: leerplatformen waar alle vormen van leren samen moeten komen. De scholen bouwen daarmee aan een lerende organisatie waarin professionalisering, eigenaarschap en samenwerking centraal staan. Medewerkers ontwikkelen zich doorlopend in verschillende loopbaanfasen, ondersteund door gerichte scholing, interne academies en ruimte voor reflectie en dialoog tot het samen lezen van bepaalde boeken toe. Teams krijgen een steeds grotere verantwoordelijkheid voor kwaliteit en ontwikkeling, binnen duidelijke kaders en met aandacht voor sociale veiligheid en open communicatie.

Tegelijkertijd speelt het personeelsbeleid in op maatschappelijke trends en arbeidsmarktontwikkelingen. Door aandacht voor wendbaarheid, taakdifferentiatie en duurzame inzetbaarheid wordt gewerkt aan een toekomstbestendig personeelsbestand. Denk bijvoorbeeld aan ontwikkelingen als het taakbeleid en het generiek maken van het functiehuis. Verbinding en behoud staan hierbij centraal: medewerkers worden gezien, gehoord en ondersteund, zodat zij met betrokkenheid en vakmanschap kunnen blijven bijdragen aan goed, identiteitsgebonden onderwijs. Want uiteindelijk heeft elke medewerker voldoende aandacht en nabijheid nodig van collega's en zijn leidinggevende.

5.3 FINANCIEN

5.3.1 FINANCIËLE POSITIE

Hoewel het verslagjaar voor het tweede jaar op rij is afgesloten met een negatief resultaat staat de financiële positie van RBO scholen op een solide fundament. In de continuïteitsparagraaf van dit verslag wordt nadere informatie verstrekt over hoe de continuïteit van de schoolorganisatie als geheel is geborgd. Een belangrijke basis voor continuïteit is dat het aantal studenten/leerlingen naar verwachting redelijk stabiel blijft. De scholen die ressorteren onder RBO scholen zijn financieel gezond. Dit blijkt onder meer uit de financiële kengetallen. De bedrijfsvoering is erop gericht de continuïteit van de organisatie en een optimale inzet van mensen en middelen te borgen. Daarbij streven we naar zoveel mogelijk middelen voor het primaire onderwijsproces en de overhead beperkt te houden. Uit benchmarks blijk dat RBO scholen een relatief lage overhead kent. De verantwoordelijkheid voor budgetbeheer is goed in de organisatie verankerd en hierop wordt strak gestuurd. De budgethouders hebben een managementinformatiesysteem tot hun beschikking waarmee realtime inzicht in de belangrijkste indicatoren beschikbaar is.

5.3.2 ONTWIKKELING VAN DE BALANSPOSTEN

De belangrijkste ontwikkelingen in de balanspositie zijn:

- De waarde van de vaste activa bedraagt circa 74 miljoen euro en is hoger dan het voorgaande jaar. De afschrijvingen waren lager dan de (her)investeringen. Dit als gevolg van enkele relatief grote investeringen in verslagjaar 2025.
- De stand van de liquide middelen bleef nagenoeg stabiel. De ontwikkeling van de cashflow is uitgewerkt in het kasstroomoverzicht zoals opgenomen in de jaarrekening.
- Aan het vermogen werd het exploitatieresultaat van circa 1 miljoen euro toegevoegd. De solvabiliteit, het kengetal dat de vermogenspositie een waardering geeft bleef gelijk ten opzichte van 2024 en bedraagt 0,58.
- OCW hanteert geen vast percentage maar een signaleringswaarde voor het eigen vermogen. Voor 2025 bedraagt deze voor RBO scholen circa €84,5 miljoen (op basis van 50% van de baten). Het publiek eigen vermogen bedraagt €61 miljoen en blijft daarmee ruim onder de signaleringswaarde (72%).
- De stand van de voorzieningen nam met 0,6 miljoen euro toe naar 11,2 miljoen euro ultimo 2025 als gevolg van herrekeningen van bestaande risico’s en verplichtingen.
- De langlopende schulden namen af met 50.000 euro conform de aflossingsafspraak met de VVORG.

5.3.3 ONTWIKKELING VAN HET RESULTAAT

De belangrijkste ontwikkelingen van de exploitatie in relatie tot de begroting:

- De rijksvergoeding was met 157 miljoen euro hoger dan begroot. Dit werd veroorzaakt door een iets te voorzichtige begroting en extra rijksvergoeding. De rijksvergoeding werd in de loop van het jaar naar boven bijgesteld als bekostiging van de nieuw afgesloten cao.
- De kosten voor lonen en salarissen en overige personele kosten waren met 134 miljoen 3% hoger dan de begroot. Ook dit als gevolg van een wat voorzichtige begroting qua loonindexatie.
- De afschrijvingslasten en huisvestingslasten, tezamen 15,7 miljoen euro, waren 0,6 miljoen euro hoger dan begroot en daarmee redelijk in lijn met begroting.
- De overige lasten, totaal 17,4 miljoen euro waren circa 1 miljoen euro hoger dan begroot, dit komt met name door het opnemen van kosten vanuit penvoerderschap STO welke te laag waren begroot (waar deels ook opbrengsten tegenover staan).

5.3.4 INVESTERINGSBELEID

Het investeringsbeleid is gericht op het beheersen van de ontwikkeling van de afschrijvingslasten en het voorkomen van (onvoorziene) pieken in de exploitatie. Afschrijvingen vormen een structureel onderdeel van de kosten en hebben daarmee directe invloed op het resultaat en de beschikbare begrotingsruimte.

Om schommelingen in de kapitaallasten te beperken, wordt het investeringsniveau afgestemd op het bestaande en toekomstige afschrijvingsprofiel. Investeringen worden waar mogelijk gefaseerd en gespreid in de tijd, zodat een evenwichtige ontwikkeling van de lasten wordt bereikt.
Investeringen vloeien voort uit strategische doelstellingen, vervangingsopgaven en beleidsprioriteiten, en maken onderdeel uit van de planning- en controlcyclus. Voorstellen worden beoordeeld op noodzaak, doelmatigheid en bijdrage aan de onderwijsdoelen.

Deze benadering borgt een gezonde balans tussen noodzakelijke vernieuwing en financiële stabiliteit en draagt bij aan de continuïteit van de organisatie en het behoud van financiële ruimte voor toekomstige keuzes.

5.3.5 KASSTROMEN EN FINANCIERING

De liquiditeitsratio (current ratio) is in 2025 (1,29) is lager ten opzichte van 2024 (1,43) maar nog steeds ruim boven de 1,00. Daarmee zijn er voldoende liquide middelen voorhanden om te voldoen aan de kortlopende verplichtingen.

5.3.6 FINANCIËLE INSTRUMENTEN

RBO scholen maakt geen gebruik meer van financiële instrumenten. Externe leningen bij de bank zijn afgelost. De lening van de Vereniging RBO scholen is bedoeld ter financiering van haar huisvesting.

5.3.7 TREASURYBELEID

Het beleid van RBO scholen is erop gericht om uit overtollige liquide middelen een optimaal rendement te behalen, maar daarbij geen risico's te nemen. In het treasurystatuut zijn richtlijnen hiervoor opgenomen. Het College van Bestuur heeft besloten daarbij uitsluitend gebruik te maken van deposito's en (internet)spaarrekeningen bij financiële instellingen met minimaal een A rating als kredietwaardigheid. Overeenkomstig haar beleid heeft RBO scholen geen beleggingen. Er hebben in 2025 geen wijzingen plaatsgevonden van het treasurybeleid. Overeenkomstig het beleid is er gehandeld. RBO scholen heeft gehandeld naar de regelgeving (Regeling beleggen, lenen en derivaten OCW 2016) en het interne treasurystatuut.

5.3.8 PUBLIEK-PRIVATE ACTIVITEITEN

De overige baten in de jaarrekening 2025 bedragen 3,7 miljoen euro. Het grootste gedeelte van dit bedrag ziet op het Hoornbeeck (2,2 miljoen) en daarnaast nog 0,9 miljoen aan overige baten betreffende het Van Lodenstein College en 0,6 miljoen aan overige baten betreffende de Jacobus Fruytier Scholengemeenschap. Een nadere analyse hiervan geeft aan dat de opbrengsten welke toe te wijzen zijn aan private activiteiten circa 1,0 miljoen bedragen. Hieronder worden deze toegelicht.

In het kader van de beleidsregel 'investeren met publieke middelen in private activiteiten', legt RBO scholen hieronder verantwoording af van activiteiten die vallen onder deze beleidsregel. Er wordt daarbij onderscheid gemaakt tussen activiteiten waarvoor geen verantwoording noodzakelijk is onder de beleidsregel, en activiteiten waarvoor wel verantwoording geldt.

Geen verantwoording onder beleidsregel
Activiteiten waarvoor geen verantwoording benodigd is onder de beleidsregel:
1. Het simuleren van de beroepspraktijk binnen RBO scholen wordt tot de bekostigde wettelijke taak gerekend en valt daarmee niet onder de beleidsregel.

Volledige verantwoording
Volgens RBO scholen vallen de volgende activiteiten onder de verantwoording zoals bedoeld in de beleidsregel:
1. Medegebruik gebouwen
2. Detachering personeel
3. Opbrengsten Hoornbeeck Connect
4. Kantine

[1] Medegebruik gebouwen
1. Omvang van de baten.
Dit betreft de huur van gedeeltes van gebouwen en parkeerplaatsen door derden, de baten hiervan bedragen 61.000 euro.

2. Omvang van de geïnvesteerde publieke middelen in het verslagjaar.
De kosten die aan dit medegebruik worden toegerekend bedragen circa € 22.000. Daarmee is dit geen verlieslatende activiteit. Daarnaast leidt het medegebruik niet tot extra kosten, de huisvestingslasten die RBO Scholen toch al zou hebben worden nu voor een gedeelte toegerekend aan deze private activiteit.

3. Beschrijving van het risicobeleid en beheer.
Gezien de omvang van de bedragen, en de aard van de activiteit, vindt geen additioneel risicobeleid en beheer plaats.

4. Een beschrijving van de juridische en organisatorische inbedding van de soort private activiteit, inclusief een beschrijving van de verantwoordelijkheidsinbedding.
Er wordt gekeken of de gevraagde ruimte niet benodigd is voor de publieke activiteiten van RBO scholen. Als dat het geval is kan een ruimte worden verhuurd tegen een marktconform tarief.

5. Een beschrijving van de meerwaarde van de soort private activiteit voor de bekostigde wettelijke taak.
De activiteit vereist geen extra investeringen, doordat anders leegstaande ruimtes verhuurd worden kan de opbrengst hiervan weer worden geïnvesteerd in de publieke taak.

[2] Opbrengsten detachering personeel
1. Omvang van de baten.
Voor het Hoornbeeck is er 740.000 euro aan opbrengsten voor detachering personeel. Dit betreft detachering van personeel aan andere publiek bekostigde onderwijsinstellingen die dezelfde achterban bedienen als de onze (50%) en de samenwerkingsorganisaties zoals RefSVO en de MBO-raad (30%). De overige 20% betreft detacheringen aan met name stichtingen zonder winstoogmerk.

Om te bepalen welke van deze detacheringen is aan te merken als private activiteit wordt de ‘fiscale benadering’ toegepast en wordt enkel gekeken naar de detacheringen waarbij BTW in rekening wordt gebracht.

Dit betreft in 2025 circa €63.000,- aan opbrengsten.

2. Omvang van de geïnvesteerde publieke middelen in het verslagjaar.
De personele lasten die in 2025 zijn toe te rekenen aan deze private activiteit betreffen circa €75.000,-.

Dit maakt de activiteit beperkt verlieslatend (€12.000,-).

3. Beschrijving van het risicobeleid en beheer.
Gezien de omvang van de bedragen, en de aard van de activiteit, vindt geen additioneel risicobeleid en beheer plaats.

4. Een beschrijving van de juridische en organisatorische inbedding van de soort private activiteit, inclusief een beschrijving van de verantwoordelijkheidsinbedding.
Detachering vindt alleen plaats in het verlengde van de publieke taak. Alle detachering verloopt via de afdeling P&O om te garanderen dat de voorcalculatorische kostprijs in rekening wordt gebracht en de detachering juridisch ingebed is in de standaarden van RBO scholen.

5. Een beschrijving van de meerwaarde van de soort private activiteit voor de bekostigde wettelijke taak.
Detachering vindt in hoofdzaak plaats aan andere publiek bekostigde onderwijsinstellingen, waardoor dit in het verlengde ligt van de bekostigde wettelijke taak.

[3] Exploitatie van kantines
1. Omvang van de baten.
De opbrengsten voor de kantines bedragen in 2025 ongeveer 370.000 euro.

2. Omvang van de geïnvesteerde publieke middelen in het verslagjaar.

De toegerekende lasten bedragen in 2025 ongeveer 408.000 euro. Daarmee is de exploitatie van kantines aan te merken als een verlieslatende activiteit (circa € 39.000 negatief resultaat in 2025).

De kantinevoorziening wordt geëxploiteerd als onderdeel van de onderwijsomgeving. Hoewel deze activiteit financieel niet (geheel) kostendekkend is, wordt deze beschouwd als een facilitaire en pedagogische voorziening die bijdraagt aan het welzijn, de sociale cohesie en het verblijfscomfort van studenten en medewerkers.

De exploitatie van de kantine vindt plaats vanuit het uitgangspunt dat studenten gedurende de onderwijsdag toegang moeten hebben tot betaalbare en toegankelijke voeding en een geschikte ontmoetingsplek. Commerciële rentabiliteit is daarbij van ondergeschikt belang.

Het exploiteren van de kantine sluit onzes inziens aan bij de maatschappelijke opdracht van het Hoornbeeck College, waarbij een veilige en stimulerende leeromgeving centraal staat. De hiermee samenhangende kosten worden beschouwd als onderdeel van de reguliere exploitatie van de onderwijsvoorzieningen.

3. Beschrijving van het risicobeleid en beheer.
Gezien de omvang van de bedragen, en de aard van de activiteit, vindt geen additioneel risicobeleid en beheer plaats.

4. Een beschrijving van de juridische en organisatorische inbedding van de soort private activiteit, inclusief een beschrijving van de verantwoordelijkheidsinbedding.
Verschillende kantines van RBO scholen worden ook gebruikt als leervoorzieningen. De kantines zijn alleen bedoeld voor personeel en leerlingen, en er wordt aangesloten bij het keurmerk 'gezonde school'.

5. Een beschrijving van de meerwaarde van de soort private activiteit voor de bekostigde wettelijke taak.
Medewerkers en studenten hebben de mogelijkheid een middagmaaltijd te kopen op de schoollocatie, waarbij gelijktijdig ook studenten worden opgeleid (feitelijk publieke activiteit).

[4] Opbrengsten Hoornbeeck Connect
1. Omvang van de baten.
De opbrengsten voor de private activiteiten vanuit Hoornbeeck Connect bedragen in 2025 ongeveer 240.000 euro. Bij de berekening van de opbrengsten van Hoornbeeck Connect wordt de kostprijs als uitgangspunt genomen, met een opslag voor overheadkosten van circa 25%.

2. Omvang van de geïnvesteerde publieke middelen in het verslagjaar.
Doordat in 2025 nog niet consequent en op een consistente manier kostprijsberekeningen werden gemaakt (en vastgelegd) is de omvang van de geïnvesteerde middelen in deze private activiteit niet nauwkeurig te bepalen. De kosten voor 2025 worden ingeschat op circa 240.000 euro waarmee deze private activiteit in zijn geheel genomen (minimaal) kostenneutraal is. Binnen deze activiteit zijn uitschieters tussen enerzijds activiteiten die net nieuw worden opgestart en nog relatief veel investering vragen en anderzijds activiteiten met goed gevulde ‘klassen’ die goed renderen.

3. Beschrijving van het risicobeleid en beheer.
Door de (nog) relatief beperkte omvang van de private activiteiten zijn de risico’s ook zeer beperkt. De private activiteiten staan op zichzelf en kunnen relatief simpel worden stopgezet, zonder dat de continuïteit van de reguliere onderwijsactiviteiten op het spel komt te staan. Er zijn daarbij ook geen langjarige contracten afgesloten.

4. Een beschrijving van de juridische en organisatorische inbedding van de soort private activiteit, inclusief een beschrijving van de verantwoordelijkheidsinbedding.
Naast de eerste leerweg (BOL-opleiding) en tweede leerweg (BBL-opleiding) is het mogelijk om via Hoornbeeck Connect onderdelen van bepaalde opleidingen te behalen door middel van de 'derde leerweg'. Deze derde leerweg bestaat uit leereenheden en keuzedelen. Met een leereenheid leer je professioneel handelen door middel van erkende mbo-certificaten. Leereenheden zijn stapelbare beroepsgerichte onderdelen van een mbo-diploma. Leereenheden zijn bedoeld voor zij-instromers (23+) die starten of onlangs gestart zijn met een baan. Daarnaast zijn er de keuzedelen. Keuzedelen zijn een 'plus' op een (afgeronde) opleiding, ter verdere verbreding, verdieping in je opleiding of vakgebied of ter voorbereiding op een opleiding in met mbo/hbo. Keuzedelen zijn te volgen door alle niveaus.

De private activiteiten zijn juridisch ingebed in RBO scholen als rechtspersoon. Voor Hoornbeeck Connect geldt dat de organisatorische inbedding is belegd bij de opleidingsmanagers van de verschillende schoollocatie van het Hoornbeeck College. Deze managers zijn de initiatiefnemers en eerste contactpersoon bij de private opleidingstrajecten. De eindverantwoordelijkheid is belegd bij de locatiedirectie.

5. Een beschrijving van de meerwaarde van de soort private activiteit voor de bekostigde wettelijke taak.
De private activiteiten liggen in het verlengde van en zijn veelal verbonden aan de regulier bekostigde onderwijsactiviteiten. Specifiek voor Hoornbeeck Connect geldt dat studenten die ooit een diploma hebben behaald zijn toekomstige kandidaten voor aanvullen trainingen in het kader van leven lang leren. De onderwijskundige expertise van publieke en private onderwijsactiviteiten versterken elkaar. Zo komen ervaringen vanuit het werkveld die bij private activiteiten aan de orde komen ten goede aan de reguliere publieke onderwijsactiviteiten.

5.3.9 HELDERHEID
Het Hoornbeeck College voldoet aan de uitgangspunten zoals deze zijn vastgelegd in de notitie "Helderheid in de bekostiging van het beroepsonderwijs en de volwasseneneducatie".

Thema 1: Uitbesteding
Het Hoornbeeck College beschouwt examinering als een kerntaak en besteedt deze niet uit. Er wordt samengewerkt met een aantal vo-scholen waar, onder verantwoordelijkheid van het Hoornbeeck College, onderwijs wordt verzorgd aan 238 studenten (voornamelijk BBL).

Deze samenwerking is gericht op het versterken van de doorlopende leerlijn van vmbo naar mbo. Met de betreffende scholen zijn overeenkomsten gesloten waarin verantwoordelijkheden en afspraken zijn vastgelegd. Het betreft de volgende onderwijsinstellingen:

- Scholengroep Driestar Wartburg, vestiging De Swaef Beroepencollege te Rotterdam
- Gomarus Scholengemeenschap te Gorinchem
- Pieter Zandt Scholengemeenschap te Kampen

Vanuit deze scholen worden docenten gedetacheerd bij het Hoornbeeck College. De examinering vindt plaats onder verantwoordelijkheid van het Hoornbeeck College. Aan de samenwerkende scholen wordt een vergoeding verstrekt voor exploitatie en huisvesting, gerelateerd aan de rijksbekostiging die het Hoornbeeck College van het Ministerie van OCW ontvangt. Voor het boekjaar 2025 bedroeg deze vergoeding € 281.128. Deze onderwijsactiviteiten en bijbehorende geldstromen maken onderdeel uit van de reguliere planning- en controlcyclus.

Thema 2: Investeren van publieke middelen in private activiteiten
Zie hiertoe hetgeen is uitgewerkt in paragraaf #5.3.8.

Thema 3: Het verlenen van vrijstellingen
In voorkomende gevallen werden bij het Hoornbeeck College vrijstellingen verleend op basis van eerder verworven competenties (EVC's). Voor deze studenten werd een

maatwerkonderwijsprogramma opgesteld en beoordeeld of de omvang van de bekostiging in verhouding stond tot de geleverde onderwijskundige inspanning.

In 2025 is slechts in zeer beperkte mate gebruikgemaakt van EVC's. Vanaf 2026 worden, in lijn met landelijke ontwikkelingen en aangescherpt beleid van het Ministerie van OCW, geen vrijstellingen meer verleend op basis van EVC's.

Vrijstellingen kunnen wel worden verleend op grond van eerder behaalde diploma's of certificaten van erkende onderwijsinstellingen. Hiervoor hanteert het Hoornbeeck College een vastgestelde procedure. De Hoornbeeckbrede examencommissie beoordeelt aanvragen voor vrijstelling en beslist hierover. Deze commissie functioneert als onafhankelijk orgaan binnen het Hoornbeeck College.

In 2025 is een beperkt aantal van dergelijke vrijstellingen verleend.

Thema 4: Les- en cursusgeld niet door de deelnemers zelf betaald
Het Hoornbeeck College betaalt geen les- en cursusgeld voor studenten. Indien sprake is van betaling van cursusgeld door een derde, is een derdenverklaring van de student aanwezig.

In aansluiting op het controleprotocol van het Ministerie van OCW heeft het Hoornbeeck College een interne procedure opgesteld. Deze werkwijze wordt nageleefd en maakt onderdeel uit van de reguliere bekostigingscontrole.

Eventuele afwijkingen worden beoordeeld en vastgelegd, waarbij wordt getoetst of de uitvoering in overeenstemming blijft met de doelstelling en strekking van de regeling.

Thema 5: In- en uitschrijven van deelnemers
Het Hoornbeeck College hanteert interne procedures die aansluiten bij de bekostigingsvoorwaarden van het Ministerie van OCW. Het Centraal Bureau Studentzaken (CBS) is belast met de interne controle op de juiste toepassing hiervan.

Het Hoornbeeck College ontvangt geen educatiegelden, waardoor van vermenging met regulier bekostigde activiteiten geen sprake is. Binnen het Hoornbeeck College komen inschrijvingen op meerdere opleidingen voor. Het CBS ziet erop toe dat in dergelijke gevallen slechts één opleiding voor bekostiging wordt aangewezen. Op 1 oktober 2025 betrof dit 245 studenten.

Daarnaast ziet het CBS toe op uitschrijvingen kort na de peildatum. Hierbij wordt beoordeeld of de geleverde onderwijsinspanning in verhouding staat tot de te ontvangen rijksvergoeding. Dit betroffen 52 bekostigde studenten in de maand oktober 2025. Daar tegenover staat dat er ook studenten worden ingeschreven kort na 1 oktober (dit betroffen 59 studenten in de maand oktober 2025).

Thema 6: Studenten die een andere opleiding volgen dan waarvoor is ingeschreven
Bij het Hoornbeeck College volgen studenten altijd de opleiding waarvoor zij zijn ingeschreven. Jaarlijks stappen studenten over naar een andere opleiding. In dergelijke gevallen wordt binnen het Hoornbeeck College een zorgvuldig en vastgesteld proces gevolgd. In oktober 2025 zijn 44 (bekostigde) studenten overgestapt naar een andere opleiding.

Incidenteel komt het voor dat studenten twijfelen aan hun opleidingskeuze en nog geen passende vervolgopleiding hebben bepaald. Om hen te ondersteunen bij het maken van een weloverwogen keuze, kunnen zij tijdelijk meelopen bij andere opleidingen. In totaal zijn er 245 dubbel ingeschreven studenten; deze hebben allen echter geen bekostigde status.

Dit meelopen maakt onderdeel uit van het beleid ter voorkoming van voortijdig schoolverlaten.

Er is geen sprake van stapeling in de bekostiging.

Thema 7: Maatwerktrajecten ten behoeve van bedrijven
Private activiteiten op dit terrein vinden binnen het Hoornbeeck College niet plaats.

Thema 8: Buitenlandse deelnemers
Deze komen niet voor binnen het Hoornbeeck College.

6 OVERIGE VERANTWOORDING

6.1 SPECIFIEKE VERANTWOORDING

6.1.1 VERANTWOORDING BTO

Doelstelling
In de Barneveldse Techniek Opleiding (BTO) werken Hoornbeeck College, MBO Amersfoort en de gemeente Barneveld met diverse bedrijven op het gebied van techniek samen aan de volgende doelstellingen:

- Doorontwikkeling aansluiting onderwijs en arbeidsmarkt
- Beter en sneller opleiden van personeel voor de regio
- Samenwerking realiseren en kennisuitwisseling faciliteren tussen regionale bedrijven, overheden en onderwijs
- Integreren van diverse sectoren in een modern praktijk opleidingscentrum (hybride leren)
- Leven lang blijven leren

Wat is er gedaan?
In het achterliggende jaar is BTO verhuist naar een modern en ruim pand aan de Veemweg in Barneveld. Het nieuwe pand draagt in hoge mate bij aan de doelstellingen van het hybride leren zoals we dat met elkaar voorstaan. Het concept is voor alle betrokkenen, maar niet in de minste plaats voor het onderwijs intensiever dan regulier. We hebben met elkaar na zes jaar met elkaar pionieren geconstateerd hoe dit concept van hybride leren het beste werkt en waar actie nodig was om het concept een vitaal te houden en richting de toekomst te bestendigen.

Wat is er bereikt?
Met elkaar is een projectplan vastgesteld en in uitvoering gebracht met aandacht voor talentbegeleiding, identiteitsborging, eigenaarschap van de lesinhoud en organisatie van de opleidingspraktijk. Een projectleider leidt de implementatie van dit projectplan. Alle medewerkers zijn hierbij betrokken. Al is going concern werken aan dit projectplan een weerbarstige werkelijkheid, het tussenresultaat laat een positieve beweging zien en er zijn goede stappen gezet.

We voeren actief het gesprek over de positiebepaling in de regio Food Valley en het aanvalsplan voor HTC's in Nederland. De samenwerking tussen betrokken partijen verloopt goed maar vraagt nu tijdens uitvoering van het projectplan intensieve aandacht.

Vooruitblik
De volgende projecten of activiteiten zullen in 2026 gestart worden of worden voortgezet:

- Uitvoering projectplan met alle betrokkenen
- Met meerdere partijen wordt het gesprek gevoerd over de positie van HTC in de regio
- Vanuit belangen van verschillende doelgroepen gaan we entree N1 vorm te geven
- Verdere professionalisering docenten voor werken in een intensieve HTC omgeving

6.1.2 VERANTWOORDING STO EN TECHKWADRAAT

<u>STO en Techkwadraat regio Rivierenland</u>

Wat hebben we gedaan?
In 2025 is voor STO de nieuwe planperiode 2025 – 2029 van start gegaan. Door een herverdeling van gelden is de subsidie voor het Van Lodenstein College Kesteren verlaagd naar €22.050 per jaar gedurende de planperiode. Hiermee is niet meer mogelijk dan het continueren van de activiteiten die in de voorgaande jaren ingezet zijn. In het zogenaamde Techlab kregen kleine groepen een kwalitatief hoogwaardig technisch programma aangeboden. In de bovenbouw van het vmbo kregen leerlingen de mogelijkheid om te kiezen voor een praktijkgerichte component binnen hun opleiding. Dit betekent dat een deel van het leren plaatsvindt in de praktijk, waarbij leerlingen bij (technische) bedrijven de kans krijgen om hun vaardigheden verder te ontwikkelen.

Daarnaast voorziet het plan voor de komende jaren in het opzetten van een techhub in de Neder-Betuwe, in combinatie met de subsidie Techkwadraat.

Het achterliggende jaar is ook de subsidie Techkwadraat toegekend aan de regio Rivierenland. Deze subsidie is een aanvulling op de STO-subsidie en hiermee kunnen nog meer leerlingen, in het PO en

in het VO, en breder dan vmbo in aanraking worden gebracht met technologie en techniek. In de loop van 2025 is een start gemaakt met de activiteiten die voortkomen uit de geformuleerde doelen vanuit Techkwadraat. Er is een fysieke locatie gevonden om de techhub in de Neder-Betuwe te realiseren. Deze komt in 2027 beschikbaar. Tot die tijd wordt gewerkt met lesprogramma's die lokaal kunnen worden aangeboden aan groepen leerlingen uit het PO en VO.

Wat hebben we bereikt?
Door het aanbieden van praktijkgericht leren zijn niet alleen de eigen competenties van de leerlingen, maar ook hun kansen in het vervolgonderwijs en op de arbeidsmarkt vergroot.
Binnen de subsidie Techkwadraat is een start gemaakt met het opzetten van een techhub voor de subregio Neder-Betuwe.

Vooruitblik
In beide plannen (STO en Techkwadraat) is opgenomen dat de regio Rivierenland samen met het bedrijfsleven en Tree Center Opheusden onderzoekt hoe in Neder-Betuwe een derde hotspot kan worden opgezet. Dit krijgt in de komende jaren prioriteit.

<u>STO en Techkwadraat regio Hoevelaken</u>

Wat is er gedaan?
In 2025 lag voor STO de focus op de start van de nieuwe planperiode 2025 – 2029. Het activiteitenplan en de bijbehorende begroting zijn door de subsidieverstrekker goedgekeurd en dienen nu als basis voor de verdere realisatie van de geformuleerde doelen. In de begroting voor de nieuwe periode is duidelijk dat met het continueren en borgen van succesvolle activiteiten die tot nu toe zijn gerealiseerd een groot deel van de beschikbare financiële middelen wordt besteed. De middelen die nog beschikbaar zijn worden gekoppeld aan nieuwe activiteiten.

Het achterliggende jaar is ook de subsidie Techkwadraat toegekend aan de regio en ook voor deze subsidie is het Van Lodenstein college de penvoerder. Deze subsidie is een aanvulling op de STO-subsidie en hiermee kunnen nog meer leerlingen, zowel in het PO als in het VO in aanraking worden gebracht met technologie en techniek. In het vierde kwartaal van 2025 is een start gemaakt met de activiteiten die voortkomen uit de geformuleerde doelen vanuit Techkwadraat.

Wat is er bereikt?
Doelen en activiteiten vanuit Techkwadraat zijn vertaald naar dezelfde ontwikkellijnen als STO zodat beide subsidies elkaar versterken zonder te overlappen. STO en Techkwadraat zijn nu beiden ondergebracht in de regionale samenwerking T is for Tech.
Voor de huidige planperiode zijn de ontwikkellijnen opnieuw geformuleerd:
A Techniekles voor de harde techniekscholen
B Technisch onderwijs voor de hele regio
C Vernieuwend onderwijs en experimenten
D Evenementen in de regio
E Centrale organisatie
Onder de genoemde ontwikkellijnen zijn concrete doelen en bijbehorende activiteiten beschreven.
Enkele concrete voorbeelden van succesvolle activiteiten zijn:

- In regionale samenwerking met de andere drie techniekscholen realiseren leerlingen van het Van Lodenstein College een recreatiewoning;
- Op basisscholen worden techniekles georganiseerd;
- Het regionaal ontwikkelde programma Reality home, een vernieuwend programma, is gerealiseerd op het Van Lodenstein college.

Korte vooruitblik
Met de start van de nieuwe planperiode van zowel STO als Techkwadraat is in een regionale werkgroep gestart met de doordenking van borging op de lange termijn. Op basis van verschillende scenario's die in 2026 worden uitgewerkt wordt een plan ontwikkeld waarmee succesvolle activiteiten kunnen worden behouden voor de school en de regio mocht de subsidie geheel of gedeelte stoppen aan het eind van de periode.

<u>STO regio Apeldoorn</u>

Doelstellingen
De doelstellingen voor de komende planperiode bouwen in hoofdlijnen voort op de ingezette koers van de vorige planperiode. We werken aan een doorgaande leerlijn techniek, waarbij het Techlab

breder wordt ingezet en ook basisscholen gebruikmaken van de faciliteiten. Het Techlab heeft daarmee een brede meerwaarde binnen de school.

Daarnaast blijven we ons inzetten voor verbreding van het aanbod binnen het vmbo-onderwijs door de ontwikkeling en uitbreiding van levensechte en aansprekende keuzevakken. Ons onderwijs heeft nadrukkelijk oog voor leerlingen van PRO en CL4. We richten het onderwijs zo in dat ook voor deze leerlingen de ondersteuning en het aanbod structureel geborgd blijven.

Verder streven we naar een doorgaande leerlijn met het mbo, passend bij de praktische leerroute van vmbo-leerlingen die bij voorkeur lerend werken.

Alle ontwikkelingen leveren kennis en ervaringen op. Deze worden gedeeld binnen de professionele leergemeenschappen (PLG's).

Wat hebben wij hiervoor gedaan?
Het gerealiseerde Techlab functioneert tevens als Techhub. Op de locaties Apeldoorn en Uddel is de organisatie rondom inschrijving voor basisscholen opgestart. Dit vraagt de komende periode om verdere afstemming. We werken hierbij samen met W&T-expert, die de basisscholen vertegenwoordigt.

Er is actief ontwikkeld en geschreven. Afgelopen jaar is het keuzedeel *Hybride energie* opgeleverd: een werkend en flexibel inzetbaar simulatiepaneel waarmee leerlingen kunnen werken met actuele technologische ontwikkelingen.

De structuur voor het onderwijsaanbod aan PRO-leerlingen en de ondersteuning van CL4 staat. De afgelopen periode stond in het teken van oriëntatie op vervolgstappen: welke specifieke activiteiten willen we verder aanbieden?

Met Hoornbeeck Apeldoorn vindt intensief overleg en afstemming plaats om een nieuwe leerroute te realiseren. Hoewel succes nog niet gegarandeerd is, staan de eerste contouren van deze leerroute inmiddels op papier.

Rond de belangrijkste deelonderwerpen zijn PLG's opgericht. Deze PLG's zijn actief en in ontwikkeling.

Wat hebben wij bereikt?
Basisscholen kunnen inmiddels inschrijven voor het aanbod. Er is een gevarieerd aanbod in materialen en lessen ontwikkeld en er is een conceptvisie voor de langere termijn opgesteld.

Het onderwijsaanbod is verder uitgebreid en sluit hierdoor beter aan bij actuele maatschappelijke en technologische ontwikkelingen.

Er is opnieuw veel inzet gepleegd om de ondersteuningsstructuur voor de verschillende doelgroepen te borgen. Dit verliep niet zonder uitdagingen, onder andere door wisselingen in de personele bezetting.

De eerste contouren van het curriculum zijn vastgesteld. Relevante opleidingsrichtingen zijn in kaart gebracht en de werkgroep heeft zich grondig verdiept in het onderwerp, zowel intern als extern. Alles is erop gericht om in het komende jaar een pilot te starten.

De PLG's zorgen voor een sterke onderlinge verbinding tussen scholen en de projectleider en dragen bij aan effectieve kennisdeling.

Vooruitblik
De faciliteiten zijn op orde. Tegelijkertijd vraagt het reguliere onderwijsprogramma science veel tijd, wat invloed heeft op de beschikbare ruimte voor andere activiteiten, waaronder die met basisscholen. Het vinden van een goede balans is hierbij een aandachtspunt.

De voortdurende wisselingen binnen de projectgroep maken samenwerking soms lastig. Intern verloopt het project gestaag, maar betrokkenheid van BWI blijft een aandachtspunt om ook daar ontwikkeling te stimuleren.

Wanneer de personele bezetting stabiel is, verloopt de voortgang voorspoedig. Wisselingen maken het echter lastig om structuren vast te houden en zorgen er soms voor dat processen opnieuw moeten worden opgestart. De opgedane ervaringen dragen wel bij aan steeds meer helderheid in de functieprofielen.

STO betreft een intensieve samenwerking over de grenzen van de school heen, waarbij het uiteindelijke succes afhankelijk is van meerdere factoren. Overleggen gaan daarom niet alleen over de inhoud, maar ook nadrukkelijk over het proces. PLG's blijven een waardevol instrument voor kennisdeling. De grootste uitdaging is het vinden van gezamenlijke momenten, aangezien verschillende organisaties werken met uiteenlopende vergaderstructuren.

STO Twente, subregio Rijssen-Holen
Doelstellingen
In 2025 richtten de werkgroepen zich op het versterken van onderwijsinnovatie en digitalisering binnen het voortgezet onderwijs. De focus lag op de doorontwikkeling en implementatie van de Sam Sam stagemarkt-app ter ondersteuning van stageprocessen, en op de voorbereiding van de inzet van VR-technologie in het onderwijs. Doel was het creëren van draagvlak, het verkennen van technische mogelijkheden en het ontwikkelen van een duurzame implementatiestrategie

Wat hebben we hiervoor gedaan?
Er is intensief samengewerkt met scholen en externe partners. Voor de Sam Sam-app is actief bijgedragen aan feedback- en ontwikkelsessies en zijn voorbereidingen getroffen voor een pilotfase. Voor VR-technologie is een gezamenlijke kick-off georganiseerd, zijn interessegebieden en toepassingen geïnventariseerd, hardware en software verkend en eerste afspraken gemaakt over kennisdeling en professionalisering.

Wat hebben we bereikt?
De Sam Sam-app is doorontwikkeld tot een pilotklare versie met draagvlak binnen deelnemende scholen. Voor VR-technologie is een gezamenlijk projectplan opgesteld, is het draagvlak binnen de werkgroep vergroot en is een basis gelegd voor structurele samenwerking en kennisdeling tussen scholen.

Vooruitblik
In 2026 start de pilot met de Sam Sam-app, gevolgd door evaluatie en mogelijke brede invoering. Tegelijkertijd worden VR-voorzieningen aangeschaft, docenten geschoold en pilots uitgevoerd binnen meerdere vakken. Vanaf 2027 wordt toegewerkt naar structurele en bredere inzet van beide innovaties binnen het onderwijs.

6.1.3 VERANTWOORDING MDT

Hoornbeeck College

Doelstelling
In 2025 wilden we verder ervaring opdoen met MDT door structurele samenwerking met maatschappelijke partners.

Wat is er gedaan?
Daarvoor hebben we samenwerkingsovereenkomsten opgesteld, subsidieaanvragen voorbereid, het MDT-aanbod verder ontwikkeld en konden we dankzij de in 2024 ontvangen MDT-kort subsidie uitvoering geven aan diverse trajecten. Daarnaast is in 2025 hard gewerkt aan de aanvraag voor de subsidie MDT 2025, die vlak voor de Kerstvakantie is toegekend, zodat we vanaf D.V. 2026 MDT structureel kunnen uitbreiden en verankeren in ons onderwijs en daarmee verdere invulling geven aan het strategisch beleid ten aanzien van maatschappelijke relevantie van ons onderwijs.

Wat is er bereikt?
Het resultaat is dat er meerdere getekende samenwerkingsovereenkomsten liggen (o.a. met de landelijke organisatie Present Nederland), een conceptprogramma beschikbaar is en de MDT-kort subsidies zijn benut, terwijl structurele bekostiging verder vorm krijgt in 2026. In 2025 is de MDT-subsidie op de locatie Kampen ingezet waarbij er 102 deelnemers zijn gestart en uiteindelijk 90 van hen het traject succesvol hebben voltooid.

Vooruitblik
Komend jaar richten we ons op het opschalen van MDT naar meer onderwijsteams en duurzame inzet van MDT door uiteindelijk alle studenten.

6.1.4 VERANTWOORDING KEUZEDELEN

Het Hoornbeeck College biedt in het onderwijs de zogenaamde keuzedelen aan conform de kwalificatiestructuur. We maken daarnaast gebruik van de mogelijkheid om af te wijken van de keuzedeelverplichting ten behoeve van persoonlijke, culturele of levensbeschouwelijke vorming. Het vak Godsdienst is voor het Hoornbeeck College een kernvak dat sterk verbonden is aan onze missie en visie. De Bijbel is leidend voor de levensbeschouwelijke vorming van onze studenten in de drieslag: gezin, kerk en school. Het vak Godsdienst wordt daarom gevolgd door al onze studenten, in alle opleidingen en opleidingsvarianten. Het aantal studiebelastingsuren (SBU) bedraagt 240 uur, waarin begeleide onderwijstijd en zelfstudie is opgenomen. In de SBU is geen bpv opgenomen. Dit is vastgelegd in de Onderwijs- en Examenregeling (OER) en de Onderwijsovereenkomst (OOK). De kwaliteit van dit keuzedeel wordt bewaakt door een beleidscommissie Godsdienst en Burgerschap, die het lesmateriaal, de toetsen en opdrachten samenstelt in samenwerking met vakdocenten. De vaststelling van toetsen gebeurt door de Hoornbeeckbrede vaststellingscommissie en de resultaten worden vastgesteld in de Hoornbeeck Examen Commissie (HEC). Ook voor het komende jaar willen we dit continueren.

6.1.5 VERANTWOORDING WIJZIGING OPLEIDINGSAANBOD M.B.T. ARBEIDSMARKTPERSPECTIEF EN DOELMATIGE VERZORGING VAN EEN OPLEIDING

Welke doelstellingen waren er voor 2025?

- In samenspraak met het werkveld en toeleverende scholen binnen de regio herzien van het opleidingsportfolio
- Aanvullend beleid voor (macro)doelmatigheid van het opleidingsaanbod.

Wat hebben we daarvoor gedaan?

- Onderzoek binnen en gesprekken met het (regionale) werkveld en toeleverende scholen om inzicht te krijgen in arbeidsmarktperspectief en het potentieel aantal studenten;
- Huidig beleid herzien rondom (macro)doelmatigheid herzien en aangevuld.
-

Wat is er bereikt?

- Binnen iedere sector wordt het gesprek gevoerd over arbeidsmarktrelevantie van de opleiding(en);
- Binnen de school hebben we gesprekken gevoerd over het opleidingsaanbod op directie- en sectorniveau waarbij de vraag ‘wanneer stoppen we met een opleiding?’ centraal stond. Aanvullend op bestaand beleid heeft visievorming plaatsgevonden waarbij kritische succesfactoren geformuleerd zijn als handvatten voor het gesprek over interne en externe (macro)doelmatigheid en herijking van het opleidingsportfolio.

Een korte vooruitblik over het betreffende onderwerp

- In 2026 zal het herziene beleid geeffectueerd gaan worden.

6.1.6 VERANTWOORDING INDIEN ONDERWIJSPROGRAMMA’S WORDEN AANGEBODEN MET MINDER UREN

Gemotiveerde afwijkingen van de vereiste urennorm kunnen worden aangevraagd als de resultaten van de opleiding goed zijn en de studentenraad ermee instemt. Deze aanvraag heeft plaatsgevonden voor onderstaande opleidingen. Dit op basis van een pedagogisch-didactische argumentatie en passend binnen de Hoornbeeck-visie op onderwijs. Randvoorwaarde is tevredenheid van studenten, medewerkers en bedrijfsleven en daarnaast een voldoende studiesucces.

6.1.7 AFWIJKING KOPPELING KEUZEDELEN AAN DE KWALIFICATIE VAN DE OPLEIDING

Niet gekoppelde keuzedelen zijn keuzedelen die niet behoren bij de kwalificatie van de opleiding waar de student voor ingeschreven staat. Eventuele verzoeken worden toegewezen, gezien de gedoogsituatie sinds augustus 2020 (de verwachte wetswijziging die per 1 augustus 2025 in zou gaan is vanwege de politieke situatie uitgesteld). Daarbij speelt het doelmatigheidsaspect geen rol. Dit is verklaarbaar omdat het Hoornbeeck College met relatief weinig opleidingen een beperkte hoeveelheid keuzedelen aanbiedt. Er worden geen keuzedelen aangeboden die (ondoelmatig) overlappen met de kwalificatie.

Uitzonderingen aangevraagd voor onderwijstijd					
Sector	**Opleiding**	**Crebo**	**Cohort**	**Afwijking**	Bijzonderheden
DVL	Medewerker facilitaire dienstverlening Helpende Zorg en Welzijn	25959, 25960	24/25	Leerjaar 1: BOT 600 uur i.p.v. 700 en BPV 400 uur i.p.v. 300 Leerjaar 2: Geen wijziging BOT totaal: 1.150 (-100), BPV totaal: 550 (+100)	BOL
		25959, 25960	25/26		
	Beveiliger 2	25690, 25691	24/25	Leerjaar 1: BOT 600 uur i.p.v. 700 en BPV 400 uur i.p.v. 300 Leerjaar 2: Geen wijziging BOT totaal: 1.150 (-100), BPV totaal: 550 (+100)	BOL
	Beveiliger 3		25/26		
E	Retail:	25808, 25809		Leerjaar 1: BOT 615 ipv 700 Leerjaar 2: Geen wijziging BOT totaal: 1.025 ipv 1.250 OWT totaal: Geen wijziging	BOL
	Retailmedewerker niveau 2		24/25		
	Retailspecialist niveau 3		25/26		
	Commercieel: Commercieel medewerker niveau 3 (Junior) Accountmanager niveau 4 E-commerce specialist niveau 4	25877, 25876, 25874, (23354)	24/25	Leerjaar 1: BOT 650 uur ipv 700 Leerjaar 2 en 3: Geen wijziging BOT totaal: 1.700 ipv 1.800	BOL
			25/26		
	Business Services: Business Support niveau 3 Officemanagement niveau 4 Finance & Control niveau 4 Juridisch & HRM niveau 4 Marketing & Communicatie niveau 4	25723, 25725, 25726, 25727, 25728 (23296)	24/25 25/26	Leerjaar 1: BOT 650 uur i.p.v. 700 Leerjaar 2: Geen wijziging BOT totaal: 1.700 i.p.v. 1.800	BOL
G	Mbo-Verpleegkundige BOL	25655	24/25 25/26	Geen normverdeling BOT en BPV. OWT totaal: Geen wijziging, dus 4.000 uur.	BOL Compensatie over leerjaren heen is mogelijk.
	Verzorgende IG BBL	25656	24/25 25/26	BOT totaal: 600, verdeling over leerjaren loslaten.	BBL
T	Technicus Engineering (ET en WTB)	25919	24/25 25/26	T&I 4 - jarig: BOT 1e jaar: 650 i.p.v. 700 BOT overig: 1.550 i.p.v. 1.650 BOT totaal: 2.200 i.p.v. 2350 T&I 3 – jarig: BOT 1e jaar: 700 BOT overig: 975 i.p.v. 1.100 BOT totaal: 1.675 i.p.v. 1.800	BOL
	Medewerker ICT Support niveau 2	25607	24/25 25/26	BOT leerjaar 1: geen afwijking BPV leerjaar 1: 150 i.p.v. 240 BOT totaal: 850 i.p.v. 940	BOL
	Medewerker ICT	25999	24/25 25/26	BOT 1e jaar: 900 i.p.v. 700 BOT overig: 24 i.p.v. 100 BOT totaal: 924 i.p.v. 1.000	BOL - 1,5 jaar ipv 2
	Allround medewerker IT systems and devices (ICT Support niveau 3)	25605	24/25	BOT leerjaar 1: geen afwijking BOT overige leerjaren: 975 i.p.v. 1.100 BOT totaal: 1.675 i.p.v. 1.800	BOL
	ICT Support Technician	27015	25/26	BOT 1e jaar: 900 i.p.v. 1.000 BOT overig: 800 BOT totaal: 1.700 i.p.v. 1.800	BOL
	Expert IT systems and devices (ICT en mediabeheer)	25606	24/25	BOT 1e jaar: 900 i.p.v. 700 BOT overig: 800 i.p.v. 1.100 BOT totaal: 1.700 i.p.v. 1.800	BOL
	ICT System Engineer	27016	25/26		
	Software developer	25998	24/25 25/26	BOT 1e jaar: 900 i.p.v. 700 BOT overig: 800 i.p.v. 1.100 BOT totaal: 1.700 i.p.v. 1.800	BOL
	ICT Support Technician	27015	25/26	BOT 1e jaar: 900 i.p.v. 1.000 BOT overig: 800 BOT totaal: 1.700 i.p.v. 1.800	BOL
	ICT System Engineer	27016	25/26	BOT 1e jaar: 900 i.p.v. 700 BOT overig: 800 i.p.v. 1100 BOT totaal: 1700 i.p.v. 1800	BOL
	Middenkaderfunctionaris bouw	25870	24/25 25/26	BOT Leerjaar 1: 650 ipv 700 BOT overige leerjaren: 1.550 ipv 1.650 BOT totaal: 2.200 ipv 2.350	BOL
	Middenkaderfunctionaris grond-, weg- en waterbouw	25871	24/25 25/26	BOT Leerjaar 1: 650 i.p.v. 700 BOT overige leerjaren: 1.000 i.p.v. 1.100 BOT totaal: 1.650 i.p.v. 1.800	BOL
W	Maatschappelijke Zorg (Gildeleren, locatie Apeldoorn)	25780. 25779	24/25 25/26	BOT: 300 BPV: 2.300	BOL
	Onderwijsassistent (BOL)	25698	25/26	BOT: 160 uur gereduceerd BPV: 160 uur toegevoegd	BOL

6.1.8 MBO STUDENTENFONDS

Het MBO-studentenfonds is een wettelijk verplicht fonds dat bedoeld is om mbo-studenten financieel te ondersteunen in bijzondere of kwetsbare situaties. Hieronder vallen:

- Studenten die deelnemen in de studentenraad.
- Studenten die om bepaalde valide redenen studievertraging oplopen;
- Studenten die komen uit een gezin met een minimuminkomen en daarom ondersteuning nodig hebben bij het voldoen van de studiekosten;

Vergoeding deelname Studentenraad
Het Hoornbeeck beschikt over een actief functionerende Studentenraad, waarvan de leden zich inzetten voor de belangen van de studenten. Deelname aan de raad vergt een aanzienlijke tijdsinvestering, die niet kan worden aangewend voor andere activiteiten, zoals betaald werk. Om deze inzet te waarderen, ontvangen de betrokken studenten een vergoeding. De totale kosten die samenhangen met de werkzaamheden van de Studentenraad, waaronder vergader-, reis- en verblijfkosten, bedragen in 2025 circa €28.000.

Vergoeding studievertraging
Het Hoornbeeck heeft een regeling om studenten die vanwege bijzondere omstandigheden studievertraging oplopen tegemoet te komen in de kosten. In 2025 zijn hiertoe 3 aanvragen ingediend en gehonoreerd. De kosten hiervan bedragen in 2025 circa € 2.000.

Vergoeding minimuminkomen
Het Hoornbeeck heeft een regeling om gezinnen met een beperkt inkomen tegemoet te komen bij het betalen van studiekosten. Deze regeling is van toepassing op BOL-studenten die op 1 oktober jonger zijn dan 18 jaar, evenals op studenten in leerjaar 1 van 18 jaar en ouder. Door middel van een tool kan worden berekend of ouders hiervoor in aanmerking komen. Het gegeven bedrag is een indicatie. In de maand oktober krijgen de ouders van de studenten voor wie deze regeling geldt een e-mail vanaf welk moment de aanvraag kan worden ingediend. Eind 2025 zijn 128 aanvragen ingediend waarvan er 113 zijn gehonoreerd. De totale kosten bedragen in 2025 circa 76.000 euro.

Tabel uitkeringen mbo-studentenfonds **Omschrijving**	**Aantallen studenten**	**Totaal van de toekenningen**	**Gemiddelde hoogte van de toekenningen**
Mbo-studenten die lid zijn van een studentenraad als bedoeld in artikel 8a.1.2 WEB, van een andere door het bevoegd gezag ingestelde medezeggenschapsstructuur of van het bestuur van een studentenorganisatie van enige omvang met volledige rechtsbevoegdheid	Aanvragen: 0 Toekenningen: 0	€ -	€ -
Mbo-studenten die activiteiten verrichten op bestuurlijk of maatschappelijk gebied die naar het oordeel van het bevoegd gezag mede in het belang zijn van de instelling of van het onderwijs dat de student volgt	Aanvragen: 20 Toekenningen: 20	€ 28.000,-	€ 1.400,-
Mbo-studenten, die of waarvan diens wettelijk vertegenwoordigers, aantoonbaar onvoldoende financiële middelen hebben voor de aanschaf van onderwijsbenodigdheden waarover de student geacht wordt zelf te beschikken	Aanvragen: 128 Toekenningen: 121	€ 76.000,-	€ 628,-
Mbo-studenten die in verband met de aanwezigheid van een bijzondere omstandigheid studievertraging hebben opgelopen	Aanvragen: 3 Toekenningen: 3	€ 2.000,-	€ 666,-

6.1.9 BESCHRIJVING VAN DE BESTEDING VAN MIDDELEN I.R.T. REGLING KWALITEITSAFSPRAKEN MBO

In april 2024 is de kwaliteitsagenda 2024-2027 van het Hoornbeeck College door OCW goedgekeurd. De kwaliteitsagenda is integraal onderdeel van het Hoornbeeck-brede instellingsplan en maakt daarmee deel uit van de reguliere Planning & Control-cyclus. Vanwege de omvang is gekozen voor een projectmatige aanpak toegepast, waarbij per speerpunt uit het Strategisch Meerjarenplan één project is ingericht.

De monitoring richt zich zowel op kwantitatieve effecten, via kengetallen, als op kwalitatieve duiding via de dialoog met interne en externe betrokkenen. De rapportage over 2025 is te vinden in de 'kwaliteitsagenda' waarbij deze thema's ook in dit bestuursverslag zijn uitgewerkt:

- Kwetsbare positie (paragraaf 6.3.1);
- Gelijke kansen (paragraaf 6.3.2);
- Studentenwelzijn (paragraaf 6.3.3);
- (LOB) begeleiding, vsv- en nazorg (paragraaf 6.3.4);
- BPV (paragraaf 6.3.5);
- Carrièreperspectief (paragraaf 6.3.6);
- Arbeidsmarkt van de toekomst (paragraaf 6.3.7);
- Innovatie en onderzoek (paragraaf 6.3.8).

De monitoring richt zich zowel op kwantitatieve effecten, via kengetallen, als op kwalitatieve duiding via de dialoog met interne en externe betrokkenen. De rapportage over 2025 is te vinden in de 'kwaliteitsagenda'. In dit verslag zijn samengevat de meest actuele gegevens opgenomen.

Alhoewel de verankering in de organisatie maximale aandacht krijgt is adequate verantwoording op onderdelen, met name het gevraagde detailniveau vanuit de regeling kwaliteitsafspraken een punt van voortdurende zorg.

6.1.10 EXTRA ONDERSTEUNING NIEUWKOMERS

Met name op de vestiging in Apeldoorn is er sprake van een jaarlijks toenemende groep leerlingen die kan worden aangemerkt als nieuwkomer en/of NT2-leerling. Leerlingen met een NT2-achtergrond stromen veelal via de ISK door naar het regulier onderwijs.
Voor deze leerlingen zetten wij een ambulant begeleider in met specifieke NT2-kennis, evenals kennis van relevante wet- en regelgeving en het bijbehorende netwerk. Belangrijke aandachtspunten zijn het bepalen van het juiste onderwijsniveau en een passende plaatsing, het omgaan met taalachterstanden en het aanbieden van NT2-lessen door een gespecialiseerde NT2-docent. Daarnaast is er aandacht voor inburgering en voor ontmoeting met andere Third Culture Kids-leerlingen. Dit vraagt om verdere beleidsmatige inbedding binnen het Passend Onderwijs, zodat deze leerlingen een passende en duurzame onderwijsplek geboden kan worden.

6.1.11 SUBSIDIE BASISVAARDIGHEDEN, SUBSIDIE PRAKTIJKHAVO

Doelstellingen
De subsidie basisvaardigheden is ingezet voor gerichte onderwijsverbetering voor iedere leerling, met aandacht voor taal, rekenen en studievaardigheden. Doel was het versterken van de basisondersteuning, inclusief maatwerk, en het duurzaam verbeteren van de onderwijskwaliteit.

Wat hebben we daarvoor gedaan?
Voor het Van Lodenstein College is de subsidie in 2024 toegekend aan de locaties Barneveld en Kesteren en in 2025 aan Amersfoort en Ede. Locatie Hoevelaken heeft het programma inmiddels afgerond.
Elke locatie heeft, passend bij de eigen context, een plan van aanpak basisondersteuning opgesteld, gericht op onderwijsverbetering voor alle leerlingen. Bij de start is een nulmeting afgenomen. De plannen bevatten een financiële paragraaf met een materiële en personele component. Goedkeuring en verantwoording vinden plaats binnen de directie, het College van Bestuur en de medezeggenschapsraad.

Wat hebben we bereikt?
De locatiegerichte aanpak heeft geleid tot beter afgestemde ondersteuning en een gerichte inzet van mensen en middelen. Het volgen van leerlingen op hun onderwijsontwikkeling, onder andere via schoolonafhankelijke toetsing met Jij!-toetsen, heeft het inzicht in leerontwikkeling versterkt en ondersteunt doelgerichte bijsturing.

Vooruitblik
De subsidie vanuit de overheid wordt voortgezet vanaf 1 januari 2027. De ingezette aanpak wordt verder geborgd binnen de reguliere ondersteuningsstructuur. Monitoring van onderwijsontwikkeling blijft cruciaal om maatwerk en onderwijskwaliteit blijvend te versterken.

6.1.12 SUBSIDIE PRAKTIJKHAVO

Doelstelling
Na een eerste verkenning van de kleine variant van de vakhavo vanaf 2021, is in 2023 een subsidieaanvraag gedaan om op twee locaties, te weten Amersfoort en Kesteren, de praktijkgerichte programma's (pgp) aan te bieden als grote variant van de vakhavo en dus als volwaardig examenvak. Deze subsidie is aan beide locaties toegekend; voor Amersfoort voor de pgp's Technologie en in Kesteren voor zowel Technologie als ook het pgp Maatschappij.
Door het aanbieden van dit praktijkgerichte programma wil het Van Lodenstein College:

1. Leerlingen met een havo-advies in vijf jaren de school laten afronden met een havodiploma
2. Deze leerlingen beter voorbereid laten zijn op een vervolgopleiding op het hbo
3. Recht doen aan de meer praktische instelling van een groot aantal havoleerlingen

Wat hebben we daarvoor gedaan?
In het kalenderjaar 2025 hebben de pgp's zich verder ontwikkeld en heeft het eerste cohort (2023-2025) examens afgelegd binnen de bovengenoemde profielen Maatschappij en Technologie. Het tweede cohort (2024-2025) heeft het pre-examenjaar doorlopen.
Naar aanleiding van de ervaring opgedaan met het eerste cohort, zijn de (praktijk)opdrachten en beoordelingsstructuren verbeterd. Leerlingen werken aan HBO-vaardigheden en leren die toe te passen in de praktijk en kijken door middel van stages, bedrijfs- en beursbezoeken mee in het toekomstige werkveld. Door het vormgeven aan voorbereidende projecten in leerjaar 3 wordt niet

alleen een doorlopende leerlijn zichtbaar, maar maken de leerlingen een meer bewuste keuze om een pgp al dan niet te kiezen.

Wat hebben we bereikt?
Door uitbreiding van het aanbod bieden we nog meer leerlingen een programma waardoor het afronden van de havo interessant en haalbaar is voor een grotere groep en we vroegtijdig vertrek naar het praktischer mbo terugdringen.
Een voorbeeld van uitbreiding is de ontwikkeling van de module Educatie binnen het pgp Maatschappij, in 2025 gestart, waardoor ook de niet-exacte leerling een praktisch vak kan kiezen dat aansluit bij de keuzes die in onze doelgroep gemaakt worden.

Vooruitblik
Met het oog op de interesses van onze leerlingen voor de sectoren onderwijs en zorg is het voornemen het pgp Maatschappij op termijn op alle locaties uit te breiden met deze modules, dit in samenwerking met mbo en hbo. De geplande komst van de bovenbouw havo in Barneveld, in 2028, biedt mogelijkheden om daar te starten met een examencurriculum waar de praktijkgerichte programma's in opgenomen zijn. Concreet willen we de opbrengst van de verstrekte subsidies terugzien in een hoger percentage leerlingen dat in de gestelde vijf jaren een havo-diploma heeft behaald, een hoger percentage leerlingen dat doorstroomt naar het hbo en een laag percentages van studenten die van studie wisselen en/of stoppen.

6.1.13 REGELING AANVULLENDE MIDDELEN STUDENTENDALING MBO

Het Hoornbeeck College heeft gelden ontvangen vanuit de 'krimpmiddelen'. Deze gelden zijn in verslagjaar 2025 ontvangen maar worden pas in verslagjaar 2026, 2027 en 2028 aangewend. Verdere verantwoording hierover zal dan ook in navolgende jaarverslagen plaatsvinden.

6.2 MAATSCHAPPELIJKE THEMA'S

6.2.1 STRATEGISCH PERSONEELSBELEID

De verantwoording over dit onderwerp is opgenomen in het hoofdstuk over personeel, paragraaf 5.2.4.

6.2.2 INFORMATIEBEVEILIGING EN PRIVACY

Doelstelling
Het leggen van een solide basis voor informatiebeveiliging en privacy in het voortgezet onderwijs door alle wettelijke eisen in kaart te brengen, de benodigde documenten te verzamelen en onderzoek te doen naar een geschikte softwareomgeving om dit proces te ondersteunen.

Wat hebben we hiervoor gedaan?
We zijn gestart met een analyse van de relevante wet- en regelgeving en hebben een inventarisatie gemaakt van de documenten die nodig zijn om hieraan te voldoen. Daarnaast hebben we een softwareoplossing aangeschaft die helpt om het normenkader informatiebeveiliging en privacy helder en gestructureerd te beheren.

Wat hebben we bereikt?
We hebben een duidelijk overzicht gekregen van de wettelijke verplichtingen en een groot deel van de benodigde documenten op een rij gezet. Ook zijn we gestart met het invullen van de IBP-tool.

Vooruitblik
In 2026 willen we dit traject afronden door alle processen volledig inzichtelijk te maken en de gekozen softwareomgeving in gebruik te nemen. Ons doel is om de informatiebeveiliging en privacy volledig op orde te hebben en te zorgen voor een duidelijke en efficiënte werkwijze binnen de school. Tegelijkertijd blijven we ons inzetten om collega's steeds bewuster te maken van het belang van waakzaamheid als het gaat om kwesties rond informatiebeveiliging en privacy.

Het Hoornbeeck College versterkte in 2025 de cyberveiligheid door te werken aan een hogere IBP-volwassenheid en het verbeteren van de auditresultaten.
Via regelmatige IBP-overleggen en het nemen van diverse beveiligingsmaatregelen nam de digitale weerbaarheid verder toe, al vraagt verdere borging nog aandacht.

In 2026 ligt de focus op een hogere IBP audit-score en verdere versterking van risicomanagement en beveiligingsprocessen.

Concrete risico's:	**Impact:**	**Maatregel**
Contract inzake firewall verliep in 2025 en kon niet worden verlengd	Hoog	Vervanging firewall, augustus 2025
Phishing, algehele bewustwording	Medium	Bewustwordingscampagne op informatieschermen. Doorlopend vanaf april 2025, meerdere thema's.
		Fysieke controles op vergrendelen van laptops op locaties. Mei/Juni 2025
Algehele weerbaarheid, alertheid en beveiligingsstatus van systemen, processen en mensen (beheerders)	Hoog	Red-teaming uitgevoerd waarbij (onwetend voor ICT-beheerders) werd getracht in te breken. Hackers werden betrapt en gestopt.
Beveiligingssystemen laten risico's zien en geven meldingen van geblokkeerde systemen, accounts en applicaties	Hoog	Verscherping policies, beheermaatregelen, regels en procedures.
Geen of onvoldoende beleid op gebied van IBP	Medium	Schrijven diverse beleidsstukken ter borging van IBP processen.
IBP functies onduidelijk belegd	Medium	Opzet en voorbereiding voor specifieke IBP functies
Achterblijven in volwassenheid in IBP thema's	Hoog	Groei in volwassenheid middels het NBA Normenkader

6.2.3 BANENAFSPRAAK

Op verschillende locaties zijn er inspanningen verricht om mensen met een afstand tot de arbeidsmarkt tegemoet te treden. In het kader van de banenafspraak is het de doelstelling om jaarlijks medewerkers uit het doelgroepenregister te benoemen. Het quotum dat vanuit de overheid was gesteld voor het Hoornbeeck College lag voor 2025 op 23,3 banen à 25,5 uur, voor het Van Lodenstein College waren dit 19,3 banen à 25,5 uur. Het Jacobus Fruytier had in 2025 drie participatiemedewerkers in dienst. Aan de verschillende locaties, Uddel, Rijssen en Apeldoorn is gevraagd om elk een collega aan te nemen vanuit het doelgroepenregister.

Kleinere en grotere banen dan deze 25,5 uur tellen naar rato van het aantal verloonde uren mee.

Het blijft lastig om op de juiste manier vorm te geven aan het quotum voor de participatiebanen. Landelijk gezien worden de doelstellingen in het bedrijfsleven wel, maar bij de overheid niet behaald, dit is ook bij RBO-scholen van toepassing. Eind december 2025 heeft het Hoornbeeck College 15,65 fte in dienst aan medewerkers die geregistreerd zijn in het doelgroepenregister. Hiermee bereiken we 67,17% van het quotum voor 2025. Hoewel het aantal participatiebanen is gestegen is ook het quotum gestegen, dit zorgt voor een gelijk percentage met 2024. Ook bij het Van Lodenstein College zijn deze percentages niet behaald. Eind december 2025 heeft het Van Lodenstein College namelijk 10,35 fte participatiemedewerkers in dienst. Dat is 53% van het quotum voor het 2025.

Op de website van het Hoornbeeck College staat een doorlopende vacature voor participatiemedewerkers, dit werkt goed. Bijna maandelijks zijn er wel geïnteresseerden in een baan bij het Hoornbeeck.

6.2.4 TOETSING EN EXAMINERING

Van Lodenstein College

Doelstellingen
In 2025 lag de focus op het versterken van de personele bezetting van de examencommissies op alle locaties, zodat zij hun wettelijke taken zorgvuldig en volledig kunnen uitvoeren. Daarnaast was het doel om op centraal niveau te verkennen welke wettelijke taken gezamenlijk, locatie-overstijgend, kunnen worden opgepakt. Hiermee wilden we de kwaliteit, uniformiteit en borging van toetsing en examinering verder versterken.

Wat hebben we hiervoor gedaan?
Op alle locaties is gewerkt aan het op orde brengen en bestendigen van de personele bezetting van de examencommissies. Daarbij is aandacht besteed aan rolverdeling, continuïteit en deskundigheid. Centraal is een eerste verkenning uitgevoerd naar de wettelijke taken van examencommissies en de mogelijkheden om bepaalde taken gezamenlijk uit te voeren. Deze verkenning richtte zich op het vergroten van eenduidigheid, het delen van expertise en het verminderen van kwetsbaarheid op locatieniveau.

Wat hebben we bereikt?
In 2025 is de basis gelegd voor goed functionerende examencommissies met een passende personele bezetting op alle locaties. Hierdoor zijn de wettelijke taken beter belegd en is de uitvoeringskracht van de commissies versterkt. De centrale verkenning heeft inzicht opgeleverd in welke wettelijke taken zich lenen voor gezamenlijke uitvoering, wat een belangrijke stap is richting verdere professionalisering en kwaliteitsborging.

Vooruitblik
Begin 2026 wordt de centrale verkenning verder uitgewerkt en vertaald naar concrete afspraken over locatie-overstijgende samenwerking. Tevens wordt een nieuw format voor het jaarverslag van de examencommissies ontwikkeld, waarmee zij beter in staat worden gesteld om te reflecteren op de uitvoering van hun wettelijke taken. Daarnaast wordt in 2026 nieuwe scholing ontwikkeld en aangeboden voor alle betrokkenen, met als doel het verder versterken van deskundigheid en kwaliteit binnen toetsing en examinering.

Jacobus Fruytier scholengemeenschap

Doelstellingen en resultaten
In het achterliggende schooljaar heeft de examencommissie gewerkt aan diverse onderwerpen. Een van de hoofdonderwerpen was: AI in de (pre)-examenklassen. Er zijn werkafspraken gemaakt, maar dit onderwerp heeft blijvend verdere doordenking nodig. De actie mobiels ‘thuis of in de kluis’ is nu schoolbreed doorgevoerd en erg effectief ook ik het kader van toetsing . Uit de genomen steekproeven is gebleken dat het toetsprotocol goed wordt nageleefd. Toetsen worden veilig opgeslagen en de toetsen, inhaaltoetsen en herkansingen betreffen verschillende varianten. Verder heeft de afstemming tussen Cluster-4 en het reguliere VMBO wat betreft de examinering van hun kandidaten aandacht gehad in het afgelopen cursusjaar.

Vooruitblik
Komend jaar zal de examencommissie met behulp van de checklist van de VO-Raad haar functioneren evalueren. Wat gaat er goed en waar liggen de ontwikkelmogelijkheden. We blijven streven naar voortdurende verbetering in het toetsings- en examenbeleid. AI en toetsing blijft een speerpunt. Daarnaast zal het draaiboek voor totstandkoming van de pta-programma's en de examenreglementen herzien worden. We blijven de uitvoering van het pta uiteraard monitoren.

6.2.5 NPO HOORNBEECK COLLEGE

In 2021-2024 is vanuit het Nationaal Programma Onderwijs ingezet op het wegwerken van coronagerelateerde achterstanden en het verbeteren van studentenwelzijn door extra begeleiding, nazorg, jobcoaches, inhaalonderwijs en het oplossen van stageproblematiek.

In 2025 zijn de resterende middelen volledig besteed aan deze inzet en zijn de beoogde doelen behaald. Uit onder andere landelijk onderzoek is gebleken dat de tevredenheid onder studenten over de inzet van NPO-ondersteuning door het Hoornbeeck College hoog is. Vanaf 2026 wordt de extra ondersteuning voortgezet vanuit het reguliere budget, wat naar verwachting mogelijk is, mede dankzij de effectieve manier waarop Begeleiding binnen het Hoornbeeck wordt aangestuurd en gecoördineerd.

6.2.6 EEN STERKE BASIS EN HOGE KWALITEIT

Doelstellingen
In 2025 stond het versterken van een solide basis in taal en rekenen centraal, als fundament voor een rijk en uitdagend curriculum en voor succesvolle doorstroom naar vervolgonderwijs en samenleving. De school heeft daarbij ingezet op een samenhangende, duurzame en evidence-informed aanpak om leerprestaties te verbeteren. Daarnaast was een belangrijke doelstelling het voorbereiden op de implementatie van de geactualiseerde kerndoelen en examenprogramma's. Hierbij is nadrukkelijk gekeken naar de gevolgen voor het onderwijsaanbod, de doorlopende leerlijnen, leermiddelen en toetsing binnen het voortgezet onderwijs.

Wat hebben we hiervoor gedaan?
Om de leerprestaties in taal en rekenen duurzaam te verbeteren, zijn opbrengsten uit schoolonafhankelijke toetsing en andere data systematisch geanalyseerd. Deze analyses zijn benut om gerichte keuzes te maken voor aanvullend onderwijs binnen de kernvakken. Dit aanvullend onderwijs is ingebed in het bredere kader van het 4M-model, waarin samenhang wordt aangebracht tussen onderwijsinhoud, didactiek, ondersteuning en monitoring. Parallel hieraan is gestart met de voorbereiding op het nieuwe curriculum. In 2025 zijn landelijke ontwikkelingen rondom de actualisatie van kerndoelen en examenprogramma's gevolgd en verkend. Daarbij is bewust gekozen voor een gefaseerde aanpak: eerst het versterken van de onderliggende structuur van toekomstbestendig onderwijs, waarna in een volgende fase de inhoudelijke uitwerking plaatsvindt in relatie tot de nieuwe kerndoelen en examenprogramma's.

Wat hebben we bereikt?
De opbrengstgerichte en data-geïnformeerde werkwijze heeft geleid tot beter inzicht in de prestaties van leerlingen op het gebied van taal en rekenen en in de ondersteuningsbehoeften binnen de kernvakken. Hierdoor kunnen interventies en aanvullend onderwijs gerichter en samenhangender worden ingezet. Daarnaast is in 2025 een stevige basis gelegd voor de voorbereiding op het nieuwe curriculum. Door tijdig te verkennen welke veranderingen op ons afkomen en deze te verbinden aan de ontwikkeling van toekomstbestendig onderwijs, is de organisatie beter toegerust om komende curriculumwijzigingen zorgvuldig en doordacht te implementeren.

Vooruitblik
In 2026 wordt verder gewerkt aan het verdiepen en borgen van de aanpak voor taal en rekenen binnen het 4M-model, met blijvende aandacht voor evidence-informed werken en duurzame verbetering van leerprestaties. Daarnaast wordt de voorbereiding op de implementatie van de nieuwe kerndoelen en examenprogramma's verder geconcretiseerd. Hierbij wordt de samenhang tussen curriculum, leermiddelen, toetsing en doorlopende leerlijnen nadrukkelijk meegenomen, zodat de school goed voorbereid is op de komende veranderingen en blijvend kan zorgen voor een sterke basis en hoge onderwijskwaliteit.

6.2.7 GOED EN VOLDOENDE ONDERWIJSPERSONEEL

Doelstellingen
Het personeels- en organisatiebeleid richt zich op wendbaarheid, professionalisering en samenwerking: leraren ontwikkelen zich didactisch en pedagogisch, maken gebruik van passende middelen (zoals ICT) en stemmen af op de veranderende leerlingenpopulatie en arbeidsmarkt. Veiligheid, kwaliteit en eigenaarschap spelen hierbij een centrale rol.

Wat hebben we hiervoor gedaan?
Er is een kaderstelling ontwikkeld voor het opzetten van een zogenaamde VLC-academie. Daarin kunnen alle vormen van scholing binnen onze school worden ondergebracht. De uitwerking van deze kaderstelling is een jaar opgeschoven in verband met een structuurwijziging van de directie in 2025 en het bijzonder verlof van een beleidsmedewerker.
Wat betreft recruitment is het VLC actief op niveau 4 van het volwassenheidsmodel recruitment.

Daarnaast zijn voorbereidingen getroffen voor de herbeoordeling van het taakbeleid.

Wat hebben we bereikt?
Medewerkers worden goed opgeleid en ingewijd in het onderwijs. Niet alle vacatures konden worden vervuld door krapte op de arbeidsmarkt en financiële beperkingen.

Vooruitblik
Er wordt ingezet op een samenhangend beleid rond inductie, beoordeling, ontwikkeling en scholing, zodat leraren als professional kunnen functioneren in elke loopbaanfase. Dit zal in de komende jaren verder worden ontwikkeld.

De ontwikkeling van de VLC-academie zal in 2026 een impuls krijgen. Daarmee krijgt professionalisering van medewerkers de aandacht die het verdient.

In 2026 zal de herbeoordeling van het taakbeleid van start gaan. Dit is een intensief proces dat alle geledingen van de school raakt.

6.2.8 SOCIALE VEILIGHEID EN GELIJKE BEHANDELING

Van Lodenstein College

Elke locatie van het Van Lodenstein College heeft een coördinator sociale veiligheid. Twee keer per jaar komen deze collega's bij elkaar in een schoolbrede afstemmingsvergadering. In deze overleggen werden ook in 2025 praktische zaken doorgenomen (zoals wat doen we in de Week tegen Pesten), maar ook casuïstiek van bijvoorbeeld gepeste leerlingen besproken (ruimte voor intervisie; leren van elkaar).
We willen met deze overleggen de continuïteit van het beleid borgen. Op meerdere locaties heeft de coördinator sociale veiligheid uit elk team een collega die meedenkt en acteert, bijvoorbeeld bij concrete pestgevallen (o.a. adviseren mentoren/team), overleg over op te zetten acties, etc.

Hieronder concreet wat op een locatie (VLC Barneveld) gebeurde in 2025 m.b.t. sociale veiligheid:
Op de locatie Barneveld is verder gebouwd aan een sociaal veilig klimaat. Onder andere de 'Week tegen Pesten' werd gebruikt als uitgangspunt om in de (mentor)lessen in gesprek te gaan met leerlingen over pesten. Ook kwam het thema taalgebruik aan de orde door een voorlichting van de 'Bond tegen vloeken'. We boden elke klas de lessen Be Loved aan en organiseerden een themadag over Liefde & relaties voor het derde leerjaar HAVO/VWO. In februari hebben we scholing gehad van WIS-educatie. Het doel van deze studieochtend was: 'Docenten gaan met elkaar in gesprek over het omgaan met grenzen in het contact met leerlingen en hoe hier op professionele wijze mee om te gaan'. Daarin was extra aandacht voor spanningsvelden die op kunnen treden aangaande (eigen) opvattingen en overtuigingen, communicatie en (persoonlijke) betrokkenheid op de leerling. Er is in de praktijk geoefend (met acteurs). Er zijn plannen om in 2026 de themadag Liefde & relatie uit te breiden naar de vmbo-klassen.

In 2026 willen we vooral de uitvoering van het beleid (o.a. vastgelegd in een school brede beleidsnotitie) borgen. Het gebruik van Stoeltjesdans (sinds 2025 een nieuwe tool op onze school om de sociale verhoudingen (sociogram) in een klas in kaart te brengen) evalueren.

Naast de coördinator sociale veiligheid is er op elke locatie ook een collega die lid is van de inspiratiekring sociale veiligheid. Deze kring komt drie keer per jaar bij elkaar en doordenkt diepere vraagstukken met betrekking tot sociale veiligheid. In 2025 is er vooral overleg geweest met WIS-educatie (methode Be Loved / My Love). Dit heeft geleid tot een nieuwe impuls met betrekking tot het geven van de lessen uit deze methoden, een actualisering van de methode en professionaliseringmomenten voor het personeel. We willen voor alle leerlingen (ook die met homogevoelens, etc.) een veilige school zijn.
In 2026 willen we de impuls met betrekking tot seksuele vorming evalueren. Moeten we meer doen of wat moeten we anders doen? Verder willen we ons voorbereiden op de Wet 'Vrij en veilig onderwijs', die in 2026 van kracht wordt. Wat betekent dit voor ons als school?

Ook in 2025 is er een vrij uitgebreid leerling tevredenheidsonderzoek (LTO) afgenomen. De scores met betrekking tot ervaren veiligheid, etc. zijn op de locaties de laatste drie jaren constant hoog. De gemiddelde ervaren veiligheidsbeleving en de tevredenheid over de aanpak van pesten was in 2025 zelfs nog wat hoger dan in de beide voorgaande jaren. Het aantal leerlingen dat aangeeft (online) gepest te worden op school, lichamelijke pijn gedaan of gediscrimineerd te zijn is laag. Al is elke

gepeste leerling er één teveel. Dat vraagt voortdurende alertheid van mentoren, conciërges, docenten, etc.

Hieronder enkele vragen uit het LTO met de gemiddelde scores van de vijf locaties van het VLC.

	score 2023	score 2024	score 2025
Voel je je veilig op school?	42,4	42,4	43,2
Ben je tevreden over de aanpak van de school tegen pesten?	37,0	36,6	37,4
*Hebben leerlingen je onlangs gediscrimineerd?**	47,2	46,8	46,8

De antwoorden zijn gegeven op een schaal van 1-50
** Een hogere score is hier gunstig (antwoord: 'zeker niet')*

Jacobus Fruytier scholengemeenschap

Sociale veiligheid voor personeel krijgt binnen de school op verschillende manieren aandacht. Er is bewustzijn en gerichte aandacht voor psychologische veiligheid, en voor de wijze waarop hiermee wordt omgegaan, met name vanuit de leidinggevende rol.
Medewerkers geven in de VeMo's de sociale veiligheid een goede beoordeling en geven aan zich over het algemeen gezien en gehoord te voelen. Tegelijkertijd blijft leidinggeven, zeker in tijden van verandering, een kwetsbaar proces. Dit vraagt om kennis en expertise om enerzijds te werken aan een cultuur waarin gedrag bespreekbaar is, en anderzijds ruimte te bieden om je vanuit verschillende rollen uit te spreken.
Wanneer de sociale veiligheid onder druk dreigt te komen, weten medewerkers de weg naar de vertrouwenspersoon te vinden. In dergelijke situaties wordt gezamenlijk gekeken hoe de veiligheid kan worden vergroot en hoe het gesprek op de juiste plek kan worden gevoerd, al dan niet met ondersteuning van de vertrouwenspersoon. De bekendheid en inzet van deze rol hebben het afgelopen jaar nadrukkelijk aandacht gekregen.
Vanuit P&O is er blijvende alertheid op gelijke behandeling, wat ook binnen bovenstaande werkwijze expliciet wordt meegenomen.

Sociale veiligheid voor leerlingen blijft een belangrijk speerpunt en krijgt op verschillende deelgebieden structureel aandacht. In het afgelopen jaar is nadrukkelijk geïnvesteerd in het pedagogisch klimaat, zowel binnen als buiten de klas. Dit heeft onder meer vorm gekregen door scholing van collega's en door te werken aan eenduidig pedagogisch handelen.
Uit de VeMo's komt een positief beeld naar voren: zowel leerlingen als medewerkers ervaren de sociale veiligheid als goed en signaleren geen specifieke aandachtsgebieden. Tegelijkertijd blijft gerichte aandacht nodig voor thema's als diversiteit op het gebied van gender en cultuur. Deze thema's krijgen een plek binnen burgerschapsactiviteiten en in de lessen Be-loved.
Gelijke behandeling, ongeacht afkomst of huidskleur, is een belangrijke kernwaarde binnen het burgerschapsonderwijs, zeker gezien de vaak homogene sociale context waaruit onze leerlingen afkomstig zijn. Ook in het afgelopen jaar is hier actief op ingezet. Daarnaast is aandacht besteed aan taalgebruik en kleding, onder andere door middel van thematische weken

6.3 VERANTWOORDING KWALITEITSAFSPRAKEN MBO

6.3.1 KWETSBARE POSITIE

Het Hoornbeeck College wil jongeren in een kwetsbare positie ondersteunen en weerbaar maken door te werken aan de onderstaande doelen.

- Voorzien in passend onderwijs voor de entreedoelgroep op het vo (incl. pro) in hun vertrouwde omgeving en de daar aanwezige expertise. Daarnaast voor de entreedoelgroep onder de 'thuiszitters' op het vo en voor leerlingen die niet goed passen bij de hierboven beschreven groep. Bij deze laatste groep adviseert het Reformatorisch Samenwerkingsverband Voortgezet Onderwijs (RefSVO) als onafhankelijke partij of een student behoort tot de doelgroep van entree.
- De niveau 2-opleidingen hebben een stevige positie met een eigen profiel (dus niet alleen een afstroomvariant). Hierbij hoort ook een eigen pedagogisch-didactische handelswijze.
- Het Hoornbeeck College behoort tot de 25% mbo-scholen met de laagste VSV. Het vsv% blijft stabiel en is de laatste drie jaar licht gedaald.
- Er kan een goede kwaliteit van de ondersteuning op maat van de studenten worden geleverd, door ondermeer een goede relatie met de studenten en continue professionalisering.

- Daarnaast is binnen de school een aanbod van psychosociale hulpverlening aanwezig door eigen collega's en zo nodig door externe instanties.
- Er wordt gewerkt aan het meer weerbaar maken van studenten (incl. seksuele weerbaarheid), zodat zij meer zelfvertrouwen krijgen en daardoor ook op relationeel gebied sociaal vaardiger worden.

Het Hoornbeeck College zet zich in voor het bieden van passende ondersteuning aan jongeren in een kwetsbare positie, zodat zij onderwijs kunnen volgen dat aansluit bij hun mogelijkheden en ontwikkelbehoeften. De effectiviteit van de ingezette maatregelen wordt jaarlijks geëvalueerd aan de hand van onder meer studiesucces, voortijdige schooluitval, studenttevredenheid en signalen vanuit studenten, medewerkers en samenwerkingspartners. De uitkomsten van deze evaluaties worden gebruikt om ondersteunende voorzieningen, begeleidingsarrangementen en samenwerkingsvormen verder te versterken. Waar resultaten of ontwikkelingen daartoe aanleiding geven, worden aanvullende maatregelen getroffen of bestaande interventies bijgesteld.

6.3.2 GELIJKE KANSEN

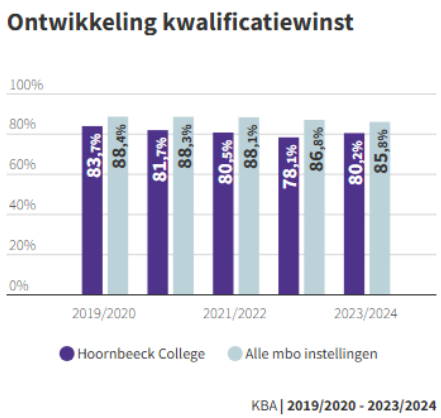
In de visie van het Hoornbeeck College is ieder mens, met zijn door God gegeven talenten waardevol en gelijkwaardig. Deze overtuiging vorm te basis van ons handelen en wordt zowel intern als extern uitgedragen. Om deze reden worden bijvoorbeeld excellentie en internationalisering niet beperkt tot specifieke niveaus.
Het Hoornbeeck College vindt belangrijk dat iedere student passende kansen krijgt, zowel kwetsbare als excellente studenten. passende kansen voor alle studenten van belang. Dit is relevant bij kwetsbare studenten als ook bij excellente studenten.

Voor studenten die belemmeringen ervaren richting de arbeidsmarkt is ervaring opgedaan met jobcoaching, onder meer bij niveau 2 studenten en studenten met een beperking of sociaal-emotionele problematiek. Deze ondersteuning wordt momenteel verbreed naar alle doelgroepen en naar zowel werk als stage. Er wordt tevens gewerkt aan de inzet van interne job coaches.

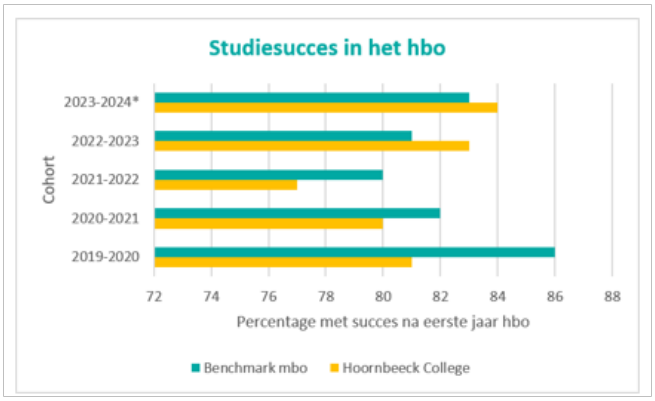
Excellentie wordt gestimuleerd via onder andere Skills Heroes en debatwedstrijden. Excelleren kan op ieder opleidingsniveau. Voor wat betreft internationalisering is gewerkt aan een verheldering van de rolverdeling directie, management en uitvoering. De administratieve processen en communicatie op het gebied van internationalisering is geoptimaliseerd. In 2026 wordt aandacht gegeven aan het optimaliseren van de internationaliseringsactiviteiten die niet vallen binnen Erasmus Plus of een andere subsidie. Er is onder studenten geen interesse in studentenleven of een reformatorische studentenvereniging. Aanvankelijk was wel interesse in een studievereniging. Die interesse is weggeëbd. Daarom is dit opnieuw geagendeerd en wordt een werkgroep hiervoor ingericht.

Door het Hoornbeeck College wordt in het kader van gelijke kansen bewust gewerkt aan de kant van zowel de instroom, doorstroom als uitstroom door studenten van de opleiding:
- Instroom: De instandhouding van de huidige soepele overgang van vo naar mbo en het creëren van kansen voor studenten om zo passend mogelijk in te stromen op het mbo.
- Doorstroom: Het aandeel succes na eerste jaar hbo lag voor het Hoornbeeck voor de cohorten die in 2019/2020, 2020/2021 en 2021/2022 doorstroomden naar het hbo lager dan de landelijke benchmark. In deze jaren was sprake van een dalende landelijke trend als een daling voor het Hoornbeeck. Voor de studenten die in 2022/2023 en 2023/2024 zijn doorgestroomd naar het hbo is zowel in de landelijke benchmark als bij het Hoornbeeck College een positieve kentering te zien. Het Hoornbeeck College scoort zelfs hoger dan de landelijke benchmark. Het Hoornbeeck College heeft hierbij als uitgangspunt dat zij graag haar studenten optimaal wil ondersteunen om hun stap naar het hbo te maken. Zij stuurt hier niet actief op, maar richt zich op wat bij de student past. Er is samenwerking met Driestar Educatief en Christelijke Hogeschool Ede. Voor wat betreft de overige hbo's ligt het aantal studenten sterk versnipperd. De doorstroom naar een hoger niveau binnen het Hoornbeeck is aanzienlijk toegenomen, ook verhoudingsgewijs binnen het geheel van wisselingen. De kwalificatiewinst binnen het Hoornbeeck College is in 2020/2021 tot en met cursusjaar 2022-2023 licht gedaald. In 2023/2024 is hier weer een stijgende lijn in te zien.
- Uitstroom: Er is sprake van passende uitstroom voor iedere student, waarbij een goed perspectief op de arbeidsmarkt belangrijk is.

Bovenstaande is belegd in de kwaliteitsagenda van het Hoornbeeck College en maakt van daaruit integraal deel uit van de P&C-cyclus van het Hoornbeeck College.



Bron: Benchmark mbo



Bron: Indicatoren kwaliteitsafspraken mbo 2024-2027, versie 4 juni 2026

Het Hoornbeeck College werkt aan een kwaliteitscultuur waarin medewerkers, teams en leidinggevenden gezamenlijk verantwoordelijkheid dragen voor de voortdurende verbetering van het onderwijs. De gerealiseerde resultaten worden periodiek geëvalueerd aan de hand van managementinformatie, studenttevredenheid, audits en teamgesprekken. De uitkomsten worden besproken binnen de reguliere planning- en controlcyclus en vormen de basis voor gerichte verbeteracties en eventuele aanpassing van prioriteiten of werkwijzen.

6.3.3 STUDENTENWELZIJN

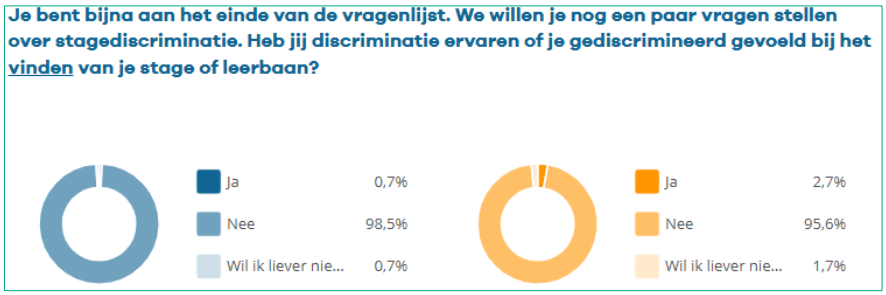
Om het studentenwelzijn te vergroten, investeren we in de versterking van de mentale weerbaarheid van studenten en in de kwaliteit van de studieloopbaanbegeleiding.

Uit de onderwijsscan mbo (schaal 1 t/m 4) blijkt dat de studenten veiligheid en schoolklimaat positief waarderen.

Subthema	Vraag	Score	# respons	STD
Beroepspraktijkvorming (OP5)	Ik voel me veilig op het leerbedrijf (tijdens mijn stage/bpv).	3,43	2764	0,56
	Ik weet bij wie ik moet zijn op school, als ik stagediscriminatie ervaar.	2,93	2761	0,80
Veiligheid (VS1)	Ik voel me veilig op mijn opleiding.	3,34	3750	0,55
	Ik ga met plezier naar mijn opleiding.	3,13	3743	0,68
	De sfeer op mijn opleiding is goed.	3,31	3742	0,59
	Er gelden duidelijke regels op school.	3,23	3742	0,57
Schoolklimaat (VS2)	Wij mogen op school onze mening laten horen.	3,18	3737	0,61
	Wij worden als studenten allemaal op dezelfde manier behandeld.	3,10	3733	0,65
	De docenten leren mij om rekening te houden met anderen.	3,14	3732	0,56
	Docenten spreken studenten erop aan als zij niet respectvol zijn.	3,18	3729	0,57

Bron: Onderwijsscan mbo (cursusjaar 2025-2026)

In de BPV-monitor zijn studenten bevraagd op sociale veiligheid bij de stage. Zij zijn hiervoor bevraagd op het al dan niet plaatsvinden van stagediscriminatie. Zo ja, zijn hier aanvullende vragen over gesteld.
In 2025 was sprake van een respons van 39%. 98,5% van hen geeft aan niet te maken te hebben gehad met stagediscriminatie. Het antwoord ‘Wil ik liever niet zeggen’ is gegeven door 1 student.



Bron: BPV-monitor 2025

Te zien is dat nauwelijks sprake is van stagediscriminatie. Wel behoeft het meldpunt om stagediscriminatie te melden aandacht, zoals te zien in bovenstaande tabel.

Het mentale welzijn van studenten is bevraagd. Uit onderstaande resultaten blijkt dat er meer aandacht nodig is voor het mentale welzijn van de studenten:
- studenten met een (zeer) slechte mentale gezondheid: 2023 6,8%; 2025 18,5% (bron: Onderzoek naar mentale gezondheid).
Naar aanleiding van deze uitkomst zal nader onderzoek worden gedaan zodat vervolgens passende interventies kunnen worden toegepast.

Het Hoornbeeck College streeft naar kwalitatief hoogwaardig onderwijs dat aansluit bij de leer- en ontwikkelbehoeften van studenten en de eisen van het werkveld, waarbij er aandacht is voor het welzijn van iedere student. De kwaliteit van het onderwijs wordt jaarlijks geëvalueerd op basis van onderwijsresultaten, studenttevredenheid, welbevinden van studenten en gesprekken met studenten en medewerkers. Waar de resultaten daartoe aanleiding geven, worden onderwijsprogramma's, didactische aanpakken of ondersteunende processen verder verbeterd.

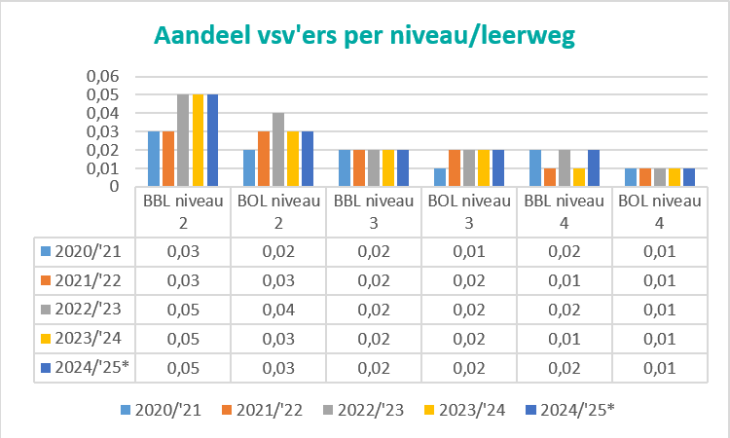
6.3.4 (LOB)BEGLEIDING, VSV EN NAZORG

Het aandeel studenten dat tevreden is over de begeleiding tijdens de opleiding wordt hieronder weergegeven. Te zien is dat niveau 1 het meest tevreden is (100,0%) en niveau 3 het minste (89,2%). Dit is een soortgelijk beeld als bij de JOB Monitor 2022 en de Onderwijsscan Mbo. Zie voor een weergave instellingsbreed en onderverdeeld per niveau onderstaande tabel. Het streefcijfer van een tevredenheidsscore van de studenten over de begeleiding tijdens de opleiding is minimaal 3,0 is bereikt.

Ik vind de begeleiding tijdens mijn opleiding goed					
	Score (4-punt-schaal)	% helemaal oneens / zeker niet	% oneens / waarschijnlijk niet	% eens / waarschijnlijk wel	% helemaal eens / zeker wel
Hoornbeeckbreed	3,1	1,2%	9,3%	67,0%	22,5%
Niveau 1	3,1	0,0%	0,0%	90,9%	9,1%
Niveau 2	3,2	1,0%	6,8%	68,0%	24,2%
Niveau 3	3,1	1,6%	9,4%	66,1%	23,0%
Niveau 4	3,1	1,1%	9,7%	67,3%	21,9%

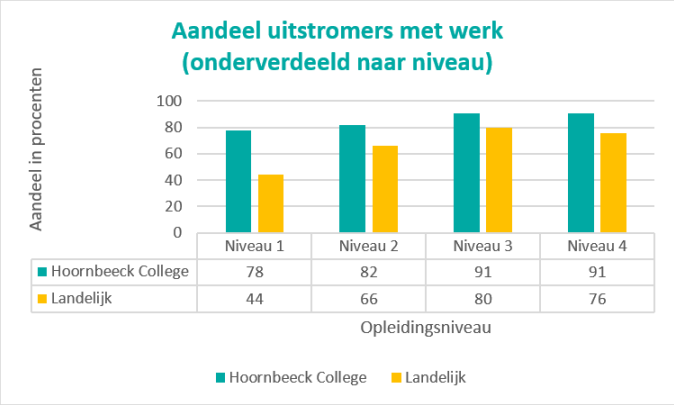
Bron: Onderwijsscan mbo (cursusjaar 2025-2026)

Het percentage vsv-ers bij Hoornbeeck is in 2024-2025 2,03%; benchmark mbo 6,04%. In 2023-2024 was dit 2,07%; benchmark mbo 6,33%. Te zien is dat het Hoornbeeck samen met het gehele mbo meegaat in een daling van het % vsv-ers. Het beoogde resultaat van Hoornbeeck in 2025 is bereikt.



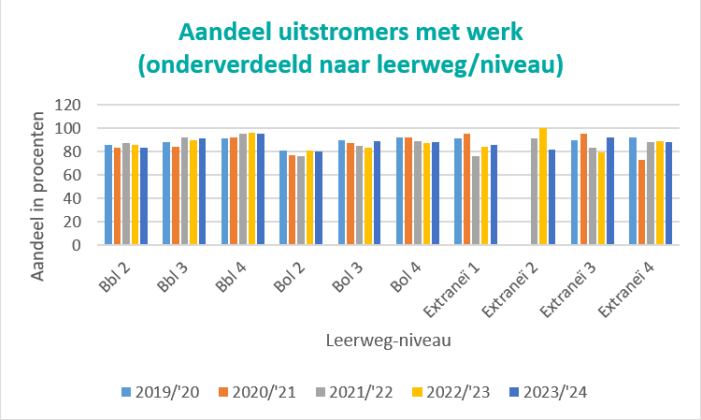
	BBL niveau 2	BOL niveau 2	BBL niveau 3	BOL niveau 3	BBL niveau 4	BOL niveau 4
2020/'21	0,03	0,02	0,02	0,01	0,02	0,01
2021/'22	0,03	0,03	0,02	0,02	0,01	0,01
2022/'23	0,05	0,04	0,02	0,02	0,02	0,01
2023/'24	0,05	0,03	0,02	0,02	0,01	0,01
2024/'25*	0,05	0,03	0,02	0,02	0,02	0,01

Bron: Indicatoren kwaliteitsafspraken mbo 2024-2027, versie 4 juni 2026



	Niveau 1	Niveau 2	Niveau 3	Niveau 4
Hoornbeeck College	78	82	91	91
Landelijk	44	66	80	76

Bron: Indicatoren kwaliteitsafspraken mbo 2024-2027, versie 4 juni 2026



Bron: Indicatoren kwaliteitsafspraken mbo 2024-2027, versie 4 juni 2026

De deskundigheid en professionele ontwikkeling van medewerkers vormen een belangrijke voorwaarde voor goed onderwijs. De voortgang van professionaliseringsactiviteiten wordt jaarlijks geëvalueerd, waarbij wordt gekeken naar deelname, toepasbaarheid in de onderwijspraktijk en de bijdrage aan de onderwijskwaliteit. Op basis van deze evaluaties worden professionaliseringsactiviteiten, scholingsaanbod en ondersteuningsvormen waar nodig bijgesteld.

6.3.5 BPV

Als Hoornbeeck College zijn wij van mening dat stagediscriminatie niet mag voorkomen. Vanuit Bijbels perspectief is ieder mens van waarde. In 6.2.10 is te lezen dat 93,3% van de studenten die de BPV Monitor hebben ingevuld, aangeven niet te maken te hebben gehad met stagediscriminatie.

Voor de scores in onderstaande tabel heeft Hoornbeeck streefscores van 3,0, vanwege een schaal van 1 t/m 4. Te zien is dat met name de voorbereiding op de bpv en de zorg vanuit de school dat de student goed wordt beleid in de stage. Het verschil tussen bol en bbl is nihil.

Beroepspraktijkvorming					
Leerweg	Score (4-puntsschaal)	% helemaal oneens / zeker niet	% oneens / waarschijnlijk niet	% eens / waarschijnlijk wel	% helemaal eens / zeker wel
Ik ben door de school goed voorbereid op mijn bpv.					
Bol	2,9	2,4%	20,2%	66,1%	11,3%
Bbl	2,8	3,2%	18,8%	68,2%	9,8%
Op mijn leerbedrijf leer ik voldoende.					
Bol	3,3	,8%	6,1%	57,9%	35,2%
Bbl	3,5	,6%	2,4%	43,7%	53,3%
Op mijn leerbedrijf heb ik voldoende geleerd.					
Bol	3,3	1,6%	6,5%	49,2%	42,7%
Bbl	3,5	,4%	1,9%	46,7%	51,%
De afspraken over de bpv zijn duidelijk vastgelegd in mijn praktijkovereenkomst.					
Bol	3,2	,8%	5,8%	70,1%	23,3%
Bbl	3,1	,8%	5,7%	75,4%	18,2%
De school zorgt ervoor dat het leerbedrijf mij goed begeleidt.					
Bol	2,9	2,9%	20,3%	62,4%	14,4%
Bbl	2,9	3,2%	18,8%	62,4%	15,6%
Ik word door school goed begeleid tijdens mijn bpv.					
Bol	3	1,9%	14,7%	69,%	14,3%
Bbl	2,9	2,7%	14,5%	68,4%	14,4%
Ik ben door school goed begeleid tijdens mijn bpv.					
Bol	2,9	3,7%	15,8%	64,6%	15,9%
Bbl	3	2,7%	13,9%	67,6%	15,8%

Bron: Onderwijsscan mbo (cursusjaar 2023-2024)

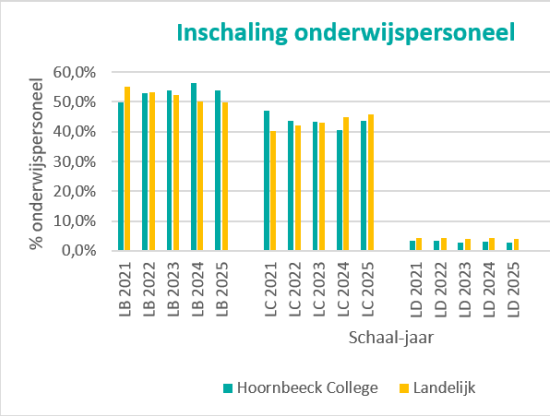
Het Hoornbeeck College investeert in passende begeleiding van studenten, met aandacht voor studievoortgang, welzijn en persoonlijke ontwikkeling. De effectiviteit van de begeleiding wordt geëvalueerd aan de hand van studenttevredenheid, werkveldtevredenheid, studiesucces en signalen vanuit studenten, medewerkers en het werkveld. De uitkomsten worden gebruikt om begeleidingstrajecten verder te versterken en de ondersteuning beter af te stemmen op de behoeften van studenten en het werkveld.

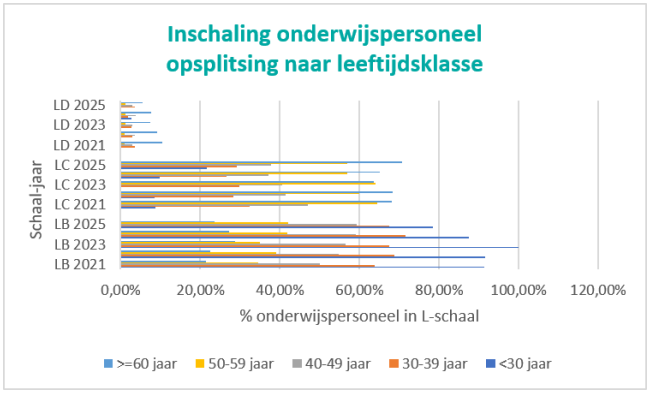
6.3.6 CARRIEREPERSPECTIEF

De uitval onder startend onderwijspersoneel is beperkt. Dit wordt mede veroorzaakt doordat zij-instromers regelmatig beginnen als invaldocent, om na te gaan of de docentfunctie bij hen past. Startende docenten worden begeleid vanuit opleidingsschool HODOS (een samenwerkingsverband tussen het Hoornbeeck College en Driestar Educatief). Naast facilitering in begeleiding, ontvangen startende docenten ook facilitering in uren.

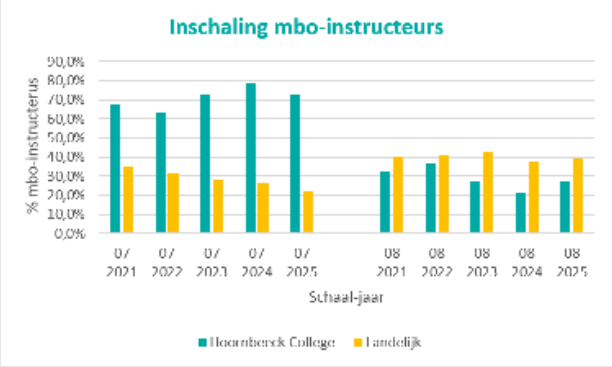
Afgelopen jaren zijn er voortdurend acties ondernomen om het aandeel LC in de formatie gelijk te houden. Jaarlijks stromen LC-docenten uit door vertrek of pensionering. Waar mogelijk wordt hier vroegtijdig op ingespeeld door bij een LC-sollicitatieronde meer formatie in te vullen dan op dat moment beschikbaar is. Hierdoor fluctueert het aandeel LC gedurende het jaar. Het percentage LC-docenten is in 2025 gestegen, maar heeft met 43,5% net niet het beoogde resultaat van minimaal 45% behaald. In 2025 heeft een werkgroep het LC-beleid geëvalueerd en is met een voorstel gekomen van criteria passend bij deze inschaling en hoe hiermee om te gaan. Het voorstel van de werkgroep bleek onvoldoende draagvlak bij de verschillende stakeholders te hebben. Inmiddels is een nieuwe werkgroep geformeerd die zich buigt over de uitbreiding van het percentage LC-docenten en het al dan niet inzetten van de LD-schaal en zo ja, hoe dit te doen. Begin 2026 zullen in overleg met de OR nieuwe ambities voor het aandeel LC-docenten worden vastgesteld. In het najaar 2026 zullen hiervoor wervingsacties in gang worden gezet.

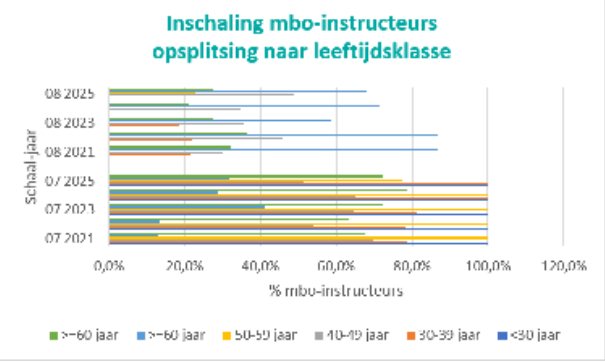
Er is sprake van een procentuele daling van instructeurs in schaal 8, maar een toename in schaal 7. Dit hangt samen met de instructeursfunctie die binnen het Hoornbeeck College standaard is ingeschaald op schaal 7. Er zijn enkele Senior Instructeurs werkzaam (schaal 8), maar deze functie wordt enkel bij uitzondering ingevuld. Afgelopen jaren is er een terugloop in absolute aantallen van senior instructeur te zien.





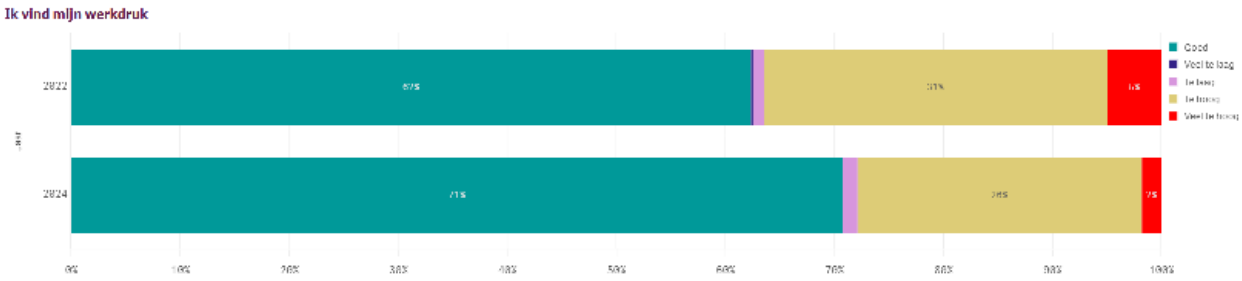
Bron: Indicatoren kwaliteitsafspraken mbo 2024-2027, versie 4 juni 2026





Bron: Indicatoren kwaliteitsafspraken mbo 2024-2027, versie 4 juni 2026

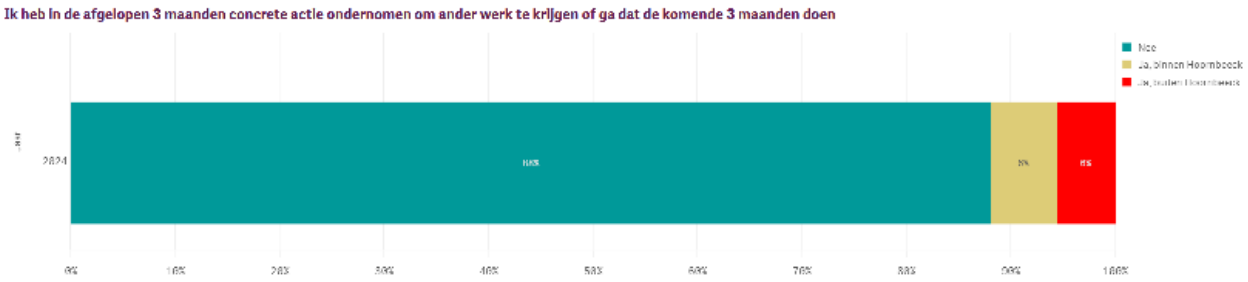
In onderstaande staafdiagram is te zien dat het aandeel medewerkers dat de werkdruk als te hoog of veel te hoog ervaart is afgenomen.



Bron: Medewerkersonderzoek Effectory 2022-2024

Er is sprake van ruime gelegenheid voor professionalisering. Daarnaast vindt het Hoornbeeck College het belangrijk dat elke docent actuele en relevante ervaring heeft in het werkveld. Voor niet-hybride docenten is het dan ook van belang dat zij werkveldstages volgen en hun ervaringen delen. Op dit moment gebeurt dit incidenteel. Het structureel maken hiervan wordt geïmplementeerd.
De activiteiten van de Hoornbeeck Academie vormen een impuls voor de professionalisering. Hiermee wordt ook richting gegeven aan het (zelf)inzicht van de collega's. De Hoornbeeck Academie werkt samen met HODOS (de opleidingsschool van Hoornbeeck College in samenwerking met Driestar Educatief).

Thema	Vraagnummer	Vraag	Score	Aantal reacties
Totals			**7,7**	**594**
Duurzame inzetbaarheid	16a	Ik ben tevreden over mijn ontwikkelingsmogelijkheden	7,7	587
Overig	16d	Ik wil me ontwikkelen binnen mijn vakgebied	7,8	585
Overig	16b	Binnen Hoornbeeck heb ik diverse mogelijkheden om mijzelf te ontwikkelen	7,8	578



Bron: Medewerkersonderzoek Effectory 2022-2024

De gegeven waardering door de medewerkers over hun ontwikkelmogelijkheden is hoger dan 7,5 (streefwaarde).
88% van de medewerkers heeft geen concrete actie ondernomen om ander werk te krijgen, 6% heeft concrete actie ondernomen voor ander werk binnen Hoornbeeck en 6% voor ander werk buiten Hoornbeeck.

Verder blijkt uit dit onderzoek de volgende uitkomsten:
'Ik vind mijn werkdruk (veel) te hoog': 2022 65,7%; 2024 33,1% (bron: MWO, 10-punt-schaal)
'Ik blijf graag de komende 1 tot 2 jaar bij de mbo-instelling werken': 2022 7,6; 2024 8,4 (bron:MWO, 10-punt-schaal)
Docenten in L-schalen LC en LD: 2023 46,1%; 2025 46,2% (bron: Dashboard OCW)

6.3.7 ARBEIDSMARKT VAN DE TOEKOMST

Het Hoornbeeck College werkt aan opleidingen voor de arbeidsmarkt van de toekomst. Zij wil het volgende bereiken, zoals ook verwoord in haar kwaliteitsagenda:

- Er is sprake van structurele samenwerking met het beroepenveld (werkvelden, branches, werkgeversverenigingen) en alumni om de opleidingen af te stemmen op de beroepen. Deze samenwerking krijgt gestalte op sectoraal (=landelijk) niveau en op teamniveau.
- Door de ontwikkelingen en trends in het beroepenveld te volgen leiden we op voor de arbeidsmarkt van de toekomst. Bij het vaststellen van het opleidingenportfolio wordt ook de kansrijkheid van het beroep betrokken. Uit de cijfers blijkt dat het aantal Hoornbeeck gediplomeerden dat geen werk kan vinden ver onder het landelijk gemiddelde ligt.
- Meer samenhang creëren tussen enerzijds het programma op school en anderzijds de bpv.
- Door middel van LOB (Loopbaanoriëntatie en –begeleiding) de student een attitude te laten ontwikkelen om op de arbeidsmarkt van de toekomst te blijven leren en ontwikkelen (Leven Lang Ontwikkelen).

De score van het Hoornbeeck College in voorheen de JOB Monitor is voor de vraag naar de afstemming tussen beroep en opleiding hoger dan het landelijk gemiddelde. Bij een hoge score is volop inspanning nodig om het bereikte niveau te behouden. Daarom stelt het Hoornbeeck College zich als doel niet sterker dan 10% te dalen. In de Onderwijsscan mbo was bij een 4-punt-schaal in 2024 de score 2,97 op de vraag ‘Wat ik leer op school sluit goed aan bij wat ik moet kunnen bij de bpv.’ In 2026 is deze score 3,07. Hiermee is het beoogde resultaat bereikt. Het Hoornbeeck College heeft zich de afgelopen jaren ingezet om ook een relevant aanbod te bieden voor volwassenen (LLO). Mede hierdoor is het opleidingsportfolio voor volwassenen geleidelijk uitgebreid. Dit gebeurt onder de naam “Hoornbeeck Connect”. In het cursusjaar 2025-2026 staan er ca. 560 bekostigde studenten ingeschreven bij Hoornbeeck Connect. Daarnaast is er sprake van een uitbreiding van het aanbod van trainingen en cursussen. Er wordt (verder) gewerkt aan het aanbieden van trainingen van zogeheten certificeerbare eenheden. Dit in nauwe samenwerking met het werkveld.

In het strategisch meerjarenplan is het doel gesteld om volwassenonderwijs beter aan te laten sluiten op de leerbehoefte en de leerstijl van volwassen studenten. Dat vraagt immers een andere didactische en agogische aanpak dan het onderwijs aan jongvolwassen studenten. Het streven is om deze professionalisering naar 2025 verder door te trekken. Er zijn inmiddels circa 7.500 oud-studenten ingeschreven als Hoornback-er. De betrokkenheid bij het Hoornbeeck College wordt wisselend vormgegeven. In 2025 is gewerkt aan de verdere doorontwikkeling van Hoornback, met het oog op het dienstbaar zijn aan het onderwijs van de jongste lichting studenten. Uiteraard worden de alumni door middel van enquêtes bevraagd op mogelijke verbetersuggesties voor het onderwijs. In 2026 zal opnieuw een enquête onder alumni worden uitgezet.

6.3.8 INNOVATIE EN ONDERZOEK

Het Hoornbeeck College heeft een subsidie voor een Center for Teaching and Learning (CTL) toegekend gekregen. Kerndoelstelling hiervan zijn: docentontwikkeling, kennisdeling, innovatie, ondersteuning en onderzoek. Deze kerndoelstellingen krijgen bij het Hoornbeeck College gestalte in de Hoornbeeck Academie. De Hoornbeeck Academie het eerdere kenniscentrum en de practoraten en werkt samen met HODOS (Hoornbeeck-Driestar Opleidingsschool),. Beoogd wordt één zichtbaar kennis- en expertisecentrum binnen onze school, gericht op ontwikkeling van onderwijspersoneel, kennisdeling, onderwijsinnovatie (waaronder AI/XR en digitalisering) en onderzoek. Daarbij wordt gestreefd naar een duurzame inbedding.

In 2025 is het Platform Hoornbeeck Academie ingericht. Hierin staat een breed aanbod aan trainingen, zowel vanuit Hoornbeeck College, vanuit Progressus als vanuit de leverancier van het platfom. De Hoornbeeck Academie vervult een belangrijke rol in onderzoek en kennisdeling. Op alle locaties is een kenniscorner ingericht: een fysieke plek met onderwijskundige literatuur en materialen die collega's ondersteunt in hun professionele ontwikkeling. Daarnaast is een kennismarkt georganiseerd. Leraren deelden de uitkomsten van hun onderzoek en vertellen over het balanceren tussen werk en studie. Studerende leraren netwerken voor en over hun studie. Het biedt voor alle medewerkers verdieping in hun kennis over onderwijs. Een ander voorbeeld is de Vraag van Vandaag, waarbij medewerkers twee keer per week een meerkeuzevraag ontvangen, met een link naar de onderliggende informatie.

Het Hoornbeeck College is gestart met twee nieuwe practoraten: Lerend Werken en Innovatieve Technologie. Het practoraat Lerend Werken richt zich op het verdiepen van de verbinding tussen opleiding en beroepspraktijk. Daarbij wordt onderzocht welke werkzame principes bijdragen aan goede samenwerking met leerbedrijven, wat dit vraagt van onze opleidingsvormen en welke nieuwe vormen van praktijkgerichte scholing ontwikkeld kunnen worden.

Het practoraat Innovatieve Technologie ondersteunt studenten in het kennismaken met en duiden van technologische ontwikkelingen binnen hun vakgebied. Doel is kennis te ontwikkelen en te delen die leidt tot dieper leren, gericht op inzicht, reflectie en toepassing. Het stimuleren van kritisch bewustzijn is hierbij essentieel, omdat technologie niet alleen praktische, maar ook ethische en identiteitsvragen oproept. Deze vraagstukken benaderen we vanuit onze christelijke identiteit. Beide practoraten zullen werken met een kenniskring die praktijkgericht onderzoek begeleidt, verzamelt en deelt. De werving voor deze kenniskringen vindt momenteel plaats.

Het Hoornbeeck College investeert in de verdere ontwikkeling van toekomstbestendig onderwijs en innovatieve onderwijsvormen. Jaarlijks wordt geëvalueerd in hoeverre de ingezette vernieuwingen bijdragen aan de kwaliteit, toegankelijkheid en effectiviteit van het onderwijs. Op basis van de behaalde resultaten en ervaringen uit de praktijk wordt bepaald welke initiatieven worden voortgezet, uitgebreid of bijgestuurd.

7 CONTINUÏTEITSPARAGRAAF

7.1 ONTWIKKELING LEERLINGEN – STUDENTEN – PERSONELE FORMATIE

De cijfers die in deze paragraaf worden genoemd zijn ontleend aan het meerjarenperspectief en zijn een vast onderdeel van de jaarbegroting van het Hoornbeeck College, de Jacobus Fruytier Scholengemeenschap en het van Lodenstein College.

Aantal leerlingen/studenten	2024-2025	2025-2026	2026-2027	2027-2028	2028-2029	2029-2030
Hoornbeeck College	7.623	7.710	7.700	7.700	7.700	7.700
Van Lodenstein College	3.937	4.025	4.075	4.100	4.200	4.200
Fruytier scholengemeenschap	2.504	2.447	2.400	2.375	2.350	2.350
	14.064	**14.182**	**14.175**	**14.175**	**14.250**	**14.250**

Het aantal leerlingen en studenten van de RBOscholen groep is min of meer stabiel.

De prognose van de VO-scholen, het Van Lodenstein College en de Jacobus Fruytier Scholengemeenschap, is gebaseerd op de ontwikkeling van de toeleverende basisscholen. Per VO-school is er sprake van enigen verschuiving. Van belang is dat de ouders en studenten een bewuste keus voor het reformatorisch onderwijs blijven maken.

De onderliggende cijfers van de prognose van het Hoornbeeck College zijn ontleent aan de jaarverslagen van de zeven belangrijkste toeleverende scholen. Deze scholen groeien al een aantal jaren niet meer hetgeen resulteerd in een verwachte stabiele schoolomvang voor het Hoornbeeck College.

Omdat er voor de RBO als geheel sprake is van een stabiel aantal leerlingen/studenten vertaalt zich dit in een min of meer gelijkblijvend aantal medewerkers. Daarbij wordt ervan uitgegaan dat de vergoeding per leerling/student gelijke tred houdt met de ontwikkeling van de kosten per fte.

Aantal fte gem. boekjaar	2025	2026	2027	2028	2029	2030
Onderwijzend personeel	887,5	882,0	884,0	884,1	891,5	891,2
Management / directie	72,6	72,2	72,4	72,4	73,0	72,9
Overige medewerkers	280,9	279,2	279,8	279,8	282,2	282,1
	1.241,0	**1.233,4**	**1.236,1**	**1.236,3**	**1.246,7**	**1.246,2**
Verhouding aantal (ll+st)/fte	*11,3*	*11,5*	*11,5*	*11,5*	*11,4*	*11,4*

7.2 FINANCIËN

Het financiële beleid is erop gericht om de continuïteit te borgen. Daarbij zijn een gezonde balanspositie en een exploitatie waarbij op langere termijn baten en lasten minimaal in evenwicht zijn het uitgangspunt. Als aanvulling hierop heeft de Raad van Toezicht in het toezichtkader opgenomen dat in het meerjarenperspectief een positief rendement wordt verwacht van 0,5 procent van de rijksvergoeding. In verband met forse investeringsopdrachten, harmonisering van de gefuseerde organisatie en de voorgenomen onderwijstransitie in het VO is er op termijn weliswaar sprake van een overschot maar wordt de norm van 0,5 procent niet gehaald. Nadat de onderwijstransitie in het VO is voltooid (2029) zal ook het VO een bijdrage leveren aan het in stand houden van de financiële positie van RBOscholen door het realiseren van bescheiden exploitatieoverschotten.

Het begrotingsbeleid van RBOscholen kenmerkt zich door een zekere voorzichtigheid. Baten die (nog) niet zeker zijn, worden deels of niet opgenomen. De lasten worden reëel begroot en eventuele onzekerheden worden als kostenpost opgenomen.

Ontwikkelingen in het MBO Hoornbeeck College:

- Verwacht wordt dat het aantal studenten min of meer gelijk zal blijven. Dit geldt ook voor de verhouding tussen voltijds (bol) en deeltijds (bbl) studenten. Per locatie zijn er verschillen. Zowel de studentaantallen alsook de verhouding tussen bol- en bbl-studenten hebben effect op de rijksvergoeding en de onderwijsinspanning.
- De bekostiging van het aantal studenten is gebaseerd op t-2. Dit betekent dat de studenten per teldatum 2024 en de diploma's die zijn behaald in boekjaar 2024 de basis zijn van de rijksvergoeding in 2026. De toename van het aantal studenten waarvan sprake was van cursusjaar 2023-2024 naar 2024-2025 ter hoogte van ruim 1,5% heeft een positief effect op de begroting 2026.
- De personeelsformatie vraagt de komende jaren blijvend de aandacht. Exploitatie-overschotten werden (deels) ingezet voor extra formatie. Als gevolg hiervan en vanwege de groei van het aantal studenten in het cursusjaar 2024-2025 was er sprake van een bescheiden exploitatietekort in de boekjaren 2024 en 2025.
- In 2026 is er weer sprake van een exploitatieoverschot omdat van aanvullende formatie geen sprake meer is en de bescheiden groei van het aantal studenten in 2024 zorgt voor een positieve bijstelling van de rijksvergoeding.
- Het Hoornbeeck is voornemens in Geldermalsen mbo-onderwijs aan te bieden. Het beleid en de inspanningen zijn erop gericht om met ingang van het cursusjaar 2026-2027 te starten. In deze begroting is rekening gehouden met investeringen in tijdelijke huisvesting en wordt personele ruimte gecreëerd zodat personele aanloopkosten kunnen worden opgevangen. De opstartkosten worden in 2026 daarnaast deels gedekt door de zogenaamde krimpmiddelen.
- Indien de onderwijslocatie Geldermalsen onverhoopt niet gestart kan worden in begrotingsjaar 2026 worden baten en lasten 'meegenomen' naar het begrotingjaar 2027.
- De belangrijkste investeringen in 2026 betreffen:
    - Voor het realiseren van tijdelijke huisvesting in Geldermalsen is 6,0 miljoen euro gereserveerd en voor inrichting en ingebruikname 1,0 miljoen euro. Minimale gebruiksduur hiervan is 10 jaar.
    - De overige investeringen betreffen vooral vervangingsinvesteringen waarvoor 3,5 miljoen euro is begroot.
- De belangrijkste investeringen in 2027 - 2030 betreffen:
    - De nieuwbouw voor de opleiding mobiliteit.
    - Voor de start van de renovatie van het hoofdgebouw in Amersfoort zijn vanaf 2028 en verder middelen gereserveerd. Er is nog niet gestart met planontwikkeling.

Ontwikkelingen in het VO, Van Lodenstein College en Jacobus Fruytier scholengemeenschap:

- Het totaal aantal leerlingen van de beide scholen zal in 2026 naar verwachting stabiel zijn. Verwacht wordt dat er verplaatsing van leerlingen tussen locaties zal plaatsvinden nadat het onderwijsaanbod in Barneveld wordt uitgebreid en de locatie Hoevelaken wordt afgestoten.
- Als gevolg van het verplaatsen van het onderwijsaanbod is rekening gehouden met:
    - Start van de havo-bovenbouw in Barneveld vanaf 1 augustus 2027
    - Start van de vmbo-bovenbouw in Amersfoort vanaf 1 augustus 2027
    - Verplaatsing van vmbo-bovenbouw van Hoevelaken naar Barneveld per 1 augustus 2029
- De personeelsformatie is in 2025 in overeenstemming gebracht met de rijksvergoeding zoals deze door OCW wordt verstrekt. Door dit hervonden evenwicht is het mogelijk baten en lasten min of meer in evenwicht te houden.
- Uitbreiding van het bestaande gebouw in Barneveld met ca. 2.000 m2 bvo in het cursusjaar 2025-2026. De aanbesteding heeft plaatsgevonden en de bouwopdracht kon worden verstrekt binnen het door de gemeente beschikbaar gestelde budget. De oplevering van het gebouwdeel wordt in het najaar 2026 verwacht.
- Voor de bouw van vmbo-bovenbouw in Barneveld, gepland in 2028-2029, is door de gemeente nog geen bouwbudget beschikbaar gesteld. Voorlopige ramingen gaan uit van ca. 45 miljoen euro voor ca. 11.500 m2 bvo. Met de gemeente wordt een overeenkomst voorbereid waarin de financiering van de nieuwbouw, de grondpositie en eerste inrichting zijn opgenomen. In de meerjarenbegroting wordt vooralsnog rekening gehouden met een bouwrisico en een eigen bijdrage van totaal 6,0 miljoen euro.
- In de begrotingen van het VO zijn de kosten van het auctoraat begroot. Een deel van deze kosten wordt gefinancierd door de Vereniging RBOscholen.

BALANSPOSITIE

De balanspositie op stichtingsniveau geeft het navolgende beeld:

bedragen x 1.000 euro en ultimo:	2025	2026	2027	2028	2029	2030
ACTIEF						
Vaste activa						
Materiele vaste activa	74.339	79.377	75.926	79.534	86.963	87.771
Financiele vaste activa	-	-	-	-	-	-
	74.339	**79.377**	**75.926**	**79.534**	**86.963**	**87.771**
Vlottende activa						
Voorraden	246	256	266	276	287	299
Vorderingen	4.460	4.597	4.740	4.889	5.043	5.204
Liquide middelen	30.057	26.487	31.612	29.721	24.057	25.562
	34.763	**31.340**	**36.618**	**34.886**	**29.387**	**31.064**
TOTAAL ACTIEF	**109.102**	**110.717**	**112.543**	**114.420**	**116.350**	**118.835**
PASSIEF						
Eigenvermogen						
Algemene reserve	59.284	59.453	59.870	60.284	60.696	61.605
Overige reserve en fondsen	4.536	4.617	4.700	4.786	4.874	4.965
	63.820	**64.070**	**64.570**	**65.070**	**65.570**	**66.570**
Voorzieningen	11.157	11.560	11.926	12.306	12.699	13.105
Langlopende schulden	7.100	7.050	7.000	6.950	6.900	6.850
Kortlopende schulden	27.025	28.038	29.047	30.094	31.181	32.310
TOTAAL PASSIEF	**109.102**	**110.717**	**112.543**	**114.420**	**116.350**	**118.835**

De geactiveerde gebouwen betreffen vrijwel uitsluitend het Hoornbeeck College en zijn gewaardeerd tegen de verkrijgingsprijs minus afschrijvingen. Het investeringspatroon tot en met 2030 geeft het navolgende beeld:

	2026	2027	2028	2029	2030	Totaal
Gebouwen en terreinen	7.425	-	5.500	5.500	-	18.425
Instandhouding gebouwen	3.315	2.840	4.395	7.065	7.385	25.000
Inventaris en apparatuur	3.515	3.385	3.570	4.840	3.690	19.000
Studieboeken	575	500	500	500	500	2.575
	14.830	**6.725**	**13.965**	**17.905**	**11.575**	**65.000**

De liquiditeit loopt komende jaren langzaam terug in verband met de het investeringsniveau. Het aantrekken van leningen is niet aan de orde, maar mocht dit toch nodig zijn heeft RBO scholen voldoende leencapaciteit.

De solvabiliteit loopt iets terug maar bevind zich ruim binnen de signaleringsgrenzen:

	2025	2026	2027	2028	2029	2030
Solvabiliteit	0,58	0,58	0,57	0,57	0,56	0,56
Liquiditeit	1,29	1,12	1,26	1,16	0,94	0,96

BATEN EN LASTEN

De exploitatierekening op stichtingsniveau geeft het navolgende beeld:

bedragen x 1.000 euro	**2025**	**2026**	**2027**	**2028**	**2029**	**2030**
Baten						
Rijksbijdragen	161.731	158.613	163.641	168.559	173.824	179.260
Bijdrage leerlingen-studenten	2.367	2.610	2.660	2.710	2.760	2.810
Overige baten	3.673	8.605	8.963	9.305	9.653	9.890
	167.772	**169.828**	**175.264**	**180.574**	**186.237**	**191.960**
Lasten						
Lonen en salarissen	134.296	135.790	139.895	144.277	148.899	153.037
Afschrijvingen	9.366	9.792	10.177	10.357	10.477	10.767
Huisvestingslasten	6.322	6.690	6.802	7.009	7.220	7.324
Overige lasten	17.365	17.862	18.477	18.939	19.545	20.227
	167.349	**170.133**	**175.350**	**180.581**	**186.140**	**191.354**
Financiele baten en lasten	**555**	**555**	**586**	**507**	**403**	**394**
Exploitatieresultaat	**978**	**250**	**500**	**500**	**500**	**1.000**
Rendement	*0,6%*	*0,1%*	*0,3%*	*0,3%*	*0,3%*	*0,5%*

Het eigen vermogen bedraagt per 31 december 2025 € 63,8M (2024: € 63,5M). De signaleringswaarde voor het normatief publiek eigen vermogen, zoals vastgesteld door het Ministerie van OCW, bedraagt circa € 84,5M . Dit betekent dat het eigen vermogen onder de signaleringswaarde ligt (ratio: 72%). Er is daarmee geen sprake van bovenmatig publiek eigen vermogen. Het bestuur beoordeelt de omvang van het eigen vermogen als passend in relatie tot de risico's en de voorziene investeringen.

B. Overige rapportages

B1. Rapportage aanwezigheid en werking van het interne risicobeheersings- en controlesysteem.

In dit onderdeel geeft het bestuur aan op welke wijze het interne risicobeheersingssysteem is ingericht en hoe dit in de praktijk functioneert. Daarbij wordt aangegeven welke resultaten hiermee zijn bereikt en welke aanpassingen eventueel worden doorgevoerd in de komende jaren.

B2. Beschrijving van de belangrijkste risico's en onzekerheden

Het bestuur geeft aan voor welke risico's en onzekerheden zij zich in de komende jaren ziet geplaatst en op welke wijze zij passende maatregelen treft om aan deze risico's en onzekerheden het hoofd te bieden. Waar nodig en relevant wordt dit aangevuld met een cijfermatige toelichting.

B3. Rapportage toezichthoudend orgaan.

In deze rapportage (zie verslag rvt aan het begin van dit bestuursverslag) geeft het toezichthoudend orgaan aan op welke wijze zij het bestuur ondersteunt en/of adviseert over de beleidsvraagstukken en de financiële problematiek.

8 JAARREKENING

1 BALANS PER 31 DECEMBER 2025

ACTIVA *(na resultaatbestemming)*	**31-12-2025**		**31-12-2024**	
Bedragen in €				
Materiële vaste activa	74.338.642		71.050.486	
Voorraden	246.025		232.763	
Vorderingen	4.459.840		3.568.404	
Liquide middelen	30.057.297		30.220.389	
Totaal		**109.101.804**		**105.072.041**

PASSIVA *(na resultaatbestemming)*	**31-12-2025**		**31-12-2024**	
Bedragen in €				
Eigen vermogen	63.820.020		63.551.075	
Voorzieningen	11.156.649		10.502.467	
Langlopende schulden	7.100.000		7.150.000	
Kortlopende schulden	27.025.135		23.868.500	
		109.101.804		**105.072.041**

2 STAAT VAN BATEN EN LASTEN OVER 2025

Staat van baten en lasten 2025	2025	Begroting	2024
Bedragen in €			
Baten			
Rijksbijdragen	157.364.808	149.640.000	146.087.957
Overige overheidsbijdragen en - subsidies	4.366.488	4.485.000	5.560.772
College, cursus, les- en examengelden	2.367.323	2.483.500	1.879.124
Overige baten	3.673.094	2.931.500	2.896.455
Totaal baten	**167.771.713**	**159.540.000**	**156.424.307**
Lasten			
Lonen en salarissen	98.736.782	97.276.380	93.823.092
Sociale lasten	13.011.671	12.455.400	11.548.528
Pensioenlasten	13.626.256	13.781.928	12.749.271
Andere personeelskosten	8.921.218	6.901.292	8.077.784
		-	
Afschrijvingen	9.365.672	8.742.000	8.445.115
		-	
Huisvestingslasten	6.321.982	6.303.500	6.048.059
		-	
Overige lasten	17.365.431	16.379.500	18.996.693
		-	
Totaal lasten	**167.349.013**	**161.840.000**	**159.688.541**
Saldo baten en lasten	**422.700**	**-2.300.000**	**-3.264.234**
Financiële baten en lasten	555.367	550.000	1.047.589
Resultaat	**978.067**	**-1.750.000**	**-2.216.645**
Resultaatbestemming			
Publieke bestemmingsreserve	-941.529	-1.750.000	-750.790
Private bestemmingsreserve MBO	78.515		76.228
Private bestemmingsreserve JFSG	0		36.937
Private bestemmingsreserve vervoer oost NL	0		11.980
Bestemmingsreserve personeel VO	1.741.690		-
Private bestemmingsreserve 'meer personeel'	99.391		-
Bestemmingsreserve (NPO)	0	-	-1.591.000
Bestemd resultaat	**978.067**	**-1.750.000**	**-2.216.645**

3 KASSTROOMOVERZICHT OVER 2025

Kasstroomoverzicht (*indirecte methode)*	**2025**	**2024**
Bedragen in €		
Saldo Baten en Lasten	422.163	-3.264.632
Aanpassing voor afschrijvingen	9.365.672	8.445.115
Mutatie van voorzieningen	654.183	367.645
Mutatie van handelsdebiteuren en overige vorderingen	-891.436	316.097
Mutatie van voorraden en onderhanden projecten	-13.263	-5.003
Mutatie van handelscrediteuren en overige kortlopende schulden	3.156.635	2.107.993
Kasstroom uit bedrijfsoperaties	**12.693.953**	**7.967.215**
Ontvangen interest	753.367	1.263.988
Betaalde interest	-198.000	-216.000
Kasstroom uit operationele activiteiten	**13.249.320**	**9.015.203**
Investeringen in materiële vaste activa	-12.653.828	-11.360.214
Kasstroom uit investeringsactiviteiten	**-12.653.828**	**-11.360.214**
Mutatie van de schulden aan kredietinstellingen	0	0
Overige mutaties langlopende schulden	-50.000	-50.000
Mutaties Eigen Vermogen (Vermogensoverdracht)	-708.585	0
Kasstroom uit financieringsactiviteiten	**-758.584**	**-50.000**
Mutatie in liquide middelen	**-163.093**	**-2.395.011**

Per saldo is de mutatie in de liquide middelen in 2025 beperkt. Onderliggend hebben echter aanzienlijke investeringen in materiële vaste activa plaatsgevonden en is sprake van een toename van de kortlopende schulden ten opzichte van het voorgaande jaar.

4 ALGEMENE TOELICHTING

Naam rechtspersoon: Stichting voor VO en MBO op Reformatorische Grondslag
Rechtsvorm: Stichting
Zetel rechtspersoon: Amersfoort
Inschrijvingsnummer: Kamer van Koophandel 32124769

Belangrijkste activiteiten
De activiteiten van Stichting voor VO en MBO op Reformatorische Grondslag (verder: RBO scholen), statutair gevestigd te Amersfoort bestaan uit het geven van onderwijs op reformatorische grondslag.

Wijziging in de samenstelling van de stichting
Per 1 januari 2025 heeft een bestuurlijke fusie plaatsgevonden waardoor de Jacobus Fruytier Scholengemeenschap (JFSG) deel uitmaakt van de stichting. Vanaf deze datum bestaat de stichting (onder de nieuwe naam RBO scholen) uit drie scholen waar deze voorheen (onder de oude naam SORG) uit twee scholen bestond. Als gevolg hiervan zijn de vergelijkende cijfers aangepast teneinde een consistente vergelijking tussen de verslagjaren mogelijk te maken.

De "Vereniging voor Voortgezet Onderwijs op Reformatorische Grondslag voor Apeldoorn en omstreken" (JFSG) en RBO zijn overeengekomen om de instandhouding van de JFSG-scholen per 1-1-2025, met alle daarbij behorende rechten en verplichtingen, over te dragen om niet, zoals bedoeld in artikel 3.28 van de Wet voortgezet onderwijs 2020 en met inachtneming van de bepalingen als opgenomen in artikel 3.33 van de Wet voortgezet onderwijs 2020. Hiermee verkrijgt RBO met ingang van 1-1-2025 het bestuur over de JFSG-scholen. De verkrijging van JFSG door RBO kwalificeert als een activa-passiva-transactie tussen een vereniging en stichting, waarbij de verworven activiteiten en activa en passiva om niet zijn overgedragen. De transactie is in overeenstemming met RJ 216.605 verwerkt volgens RJ 216.3 samensmelting van belangen (pooling of interest-methode). De overgenomen balansposten zijn opgenomen tegen hun bestaande boekwaarden. Er is daarmee geen goodwill of negatieve goodwill ontstaan. Dit betekent daarnaast dat de vergelijkende cijfers zijn aangepast en de cijfers 2024 van de overgenomen activiteiten zijn verwerkt in de vergelijkende cijfers van RBO, teneinde een consistente vergelijking tussen de verslagjaren mogelijk te maken.

De lasten die verband houden met de bestuurlijke overdracht zijn als lasten in het boekjaar verantwoord en bedragen circa € 225.000,-. Deze lasten zijn als volgt opgebouwd:

- Interne uren SORG/JFSG collega's werkgroepen en overleggen	€ p.m.
- Personele kosten	€ 135.000
- Inhuur interim financiën	€ 35.000
- Accountantskosten	€ 25.000
- Herinrichting financiën en HR	€ 25.000
- Overige kosten	€ 5.000

Personele kosten betreffen herplaatsing van personeelsleden. Accountantskosten betreffen extra controle werkzaamheden omdat financiële systemen nog niet volledig op elkaar zijn afgestemd. Dit is ook de rede waarom inhuur van personeel noodzakelijk was. In 2025 is gestart met een project om de financiële administratie te harmoniseren. Dit project wordt in 2026 afgerond. Als p.m. post zijn de kosten voor interne uren opgenomen.

Locatie feitelijke activiteiten
De stichting (RBO scholen) bestaat uit de volgende scholen die elk vanuit verscheidene locaties activiteiten verrichten:
- Hoornbeeck College (Amersfoort, Apeldoorn, Goes, Kampen, Rotterdam en Gouda)
- Van Lodenstein College (Amersfoort, Barneveld, Ede, Hoevelaken en Kesteren)
- Jacobus Fruytier Scholengemeenschap (Apeldoorn, Uddel en Rijssen)

Verslagperiode
De jaarrekening betreft de verslagperiode 1 januari 2025 tot en met 31 december 2025

Valuta
De jaarrekening wordt gepresenteerd in euro’s, wat tevens de functionele valuta is van de stichting. Alle transacties vinden plaats in euro’s. Alle financiële informatie in euro’s is afgerond op de dichtstbijzijnde duizend euro, tenzij anders aangegeven.

Verbonden partijen
Er bestaat een (structurele) samenwerking met diverse organisaties binnen het reformatorisch onderwijsveld. Ter duiding van deze samenwerking worden deze organisaties hieronder beknopt beschreven. Enkele van deze partijen zijn aangemerkt als verbonden partij en verder opgenomen in Model E.

Samenfoort VO Huisvestingscoöperatie U.A.
Samenfoort VO Huisvestingscoöperatie U.A. (met uitsluiting van aansprakelijkheid) is bij akte per 1 maart 2019 opgericht als coöperatieve vereniging en is gevestigd in Amersfoort. De activiteiten van Samenfoort VO Huisvestingcoöperatie U.A. bestaan voornamelijk uit het leveren van goede huisvesting voor het voortgezet onderwijs binnen de financiële, kwalitatieve en inhoudelijke kaders.

Reformatorisch samenwerkingsverband
RefSVO helpt scholen om elke reformatorische jongere een passende onderwijsplek te bieden. Voor veel kinderen is dit het reguliere onderwijs. Soms is er binnen het reguliere onderwijs extra ondersteuning nodig. Voor een aantal jongeren is het speciaal onderwijs de beste plek. RefSVO verdeelt het overheidsgeld voor extra ondersteuning aan leerlingen over de scholen die bij het samenwerkingsverband zijn aangesloten.

Vereniging voor VO en MBO op reformatorische grondslag
De activiteiten van Vereniging voor VO en MBO op Reformatorische grondslag, statutair gevestigd te Amersfoort bestaan voornamelijk uit het tot uitvoer brengen van haar doelstelling. De doelstelling van de vereniging (in relatie tot RBO scholen is):

- Bevorderen van en bijdragen aan de identiteit van het Hoornbeeck College, het Van Lodenstein College en de Jacobus Fruytier Scholengemeenschap;
- Bevorderen van de betrokkenheid van de achterban bij de scholen
- Ouders van leerlingen van het Van Lodenstein College en de Jacobus Fruytier Scholengemeenschap tegemoet komen in de reiskosten
- Beschikbaar stellen van leningen aan stichting die de scholen bestuurt (RBO scholen).
- Op projectbasis de exploitatie van de scholen ondersteunen

Vereniging Hoornbeeck TechCentrum
Medio 2025 is de Vereniging Hoornbeeck TechCentrum als vereniging opgericht en gevestigd in Amersfoort. De activiteiten bestaan voornamelijk uit stimuleren en interesseren van jongeren voor de techniekssector door ze kennis te laten met de diverse technische disciplines en de daarbij behorende beroepsgroepen. De activiteiten van deze vereniging zijn in 2025 nog zeer summier geweest.

Stichting leerlingvervoer
Dit is een stichting die verantwoordelijkheid is voor het vervoer naar de JFSG-locatie in Apeldoorn vanuit de regio Rijssen en Vriezeveen. Het is een zelfstandige stichting zonder formele banden met de JFSG, dan wel RBO scholen. Het werk van de stichting is van groot belang om het christelijk reformatorisch onderwijs toegankelijk te houden voor een grote groep leerlingen.

Progressus
Per 01-01-2025 is RBO penvoerder van de Progressus. Progressus is een landelijke christelijk-reformatorische onderwijsregio. Deze regio omvat scholen in de sectoren PO, VO, mbo en hbo. De activiteiten worden primair uitgevoerd onder verantwoordelijkheid van de RBO. Binnen de onderwijsregio wordt gewerkt aan samenwerkingen en tools op het gebied van opleiden, werven en begeleiden van docenten in het basisonderwijs, voortgezet onderwijs en mbo Er is een aparte stichting genaamd Stichting 'Meer personeel in het Primair en Voortgezet Onderwijs' (MPO). Die heeft de dagelijkse leiding inzake Progressus. Een van de bestuurders van RBO is ook bestuurder van de stichting MPO.

Schattingen
Bij de toepassing van de grondslagen voor financiële verslaggeving maakt het bestuur gebruik van oordelen en schattingen die van invloed kunnen zijn op de in de jaarrekening opgenomen bedragen.

Indien dit voor het in artikel 2:362 lid 1 BW vereiste inzicht noodzakelijk is, worden de aard van deze oordelen en schattingen, inclusief de bijbehorende veronderstellingen, toegelicht bij de betreffende posten in de jaarrekening. De belangrijkste schattingen hebben betrekking op de gevormde voorzieningen.

5 GRONDSLAGEN VOOR FINANCIËLE VERSLAGGEVING

ALGEMEEN

Algemene grondslagen
De jaarrekening is opgesteld in overeenstemming met de Regeling Jaarverslaggeving Onderwijs (RJO), met toepassing van de bepalingen van Titel 9 Boek 2 van het Burgerlijk Wetboek.

De jaarrekening is opgesteld uitgaande van de continuïteitsveronderstelling.

Algemene grondslagen voor waardering activa en passiva
Activa en verplichtingen worden in het algemeen gewaardeerd tegen de verkrijgings- of vervaardigingsprijs of de actuele waarde. Indien geen specifieke waarderingsgrondslag is vermeld vindt waardering plaats tegen de verkrijgingsprijs.

Algemene grondslagen bepaling resultaat
Baten en lasten worden toegerekend aan het jaar waarop ze betrekking hebben. Winsten worden slechts opgenomen voor zover zij op balansdatum zijn gerealiseerd. Verplichtingen en mogelijke verliezen die hun oorsprong vinden vóór het einde van het verslagjaar worden in aanmerking genomen indien zij vóór het opmaken van de jaarrekening bekend zijn geworden.

Toelichting op de consolidatie
Deze jaarrekening is niet geconsolideerd. Consolidatie (met de vereniging JFSG) is achterwege gebleven waarbij gebruik is gemaakt van de vrijstellingsgrond op basis van de geringe omvang van de nevenstichting ten opzichte van het totaal (RJ 217.304).

Financiële instrumenten
Onder financiële instrumenten worden zowel primaire financiële instrumenten, zoals vorderingen en schulden, als afgeleide financiële instrumenten verstaan.

Voor de waarderingsgrondslagen van de primaire financiële instrumenten wordt verwezen naar de toelichting op de betreffende balansposten. Afgeleide financiële instrumenten worden bij eerste verwerking opgenomen tegen kostprijs.

De instelling past per balansdatum geen hedge-accounting toe. De in het verleden afgesloten hedgerelaties zijn beëindigd.

GRONDSLAGEN VOOR WAARDERING ACTIVA

Materiële vaste activa
Bedrijfsgebouwen en terreinen worden gewaardeerd tegen aanschaffings- of vervaardigingsprijs, vermeerderd met direct toerekenbare kosten en onder aftrek van lineaire afschrijvingen gebaseerd op de verwachte gebruiksduur. Op terreinen wordt niet afgeschreven.

De schoolgebouwen voor het voortgezet onderwijs zijn economisch eigendom van de gemeenten en zijn derhalve niet in de balans van de stichting opgenomen.

Uitgaven voor groot onderhoud aan gebouwen en terreinen worden geactiveerd volgens de componentenbenadering. Hierbij worden de uitgaven toegerekend aan de afzonderlijke samenstellende delen. De resterende boekwaarde van vervangen bestanddelen wordt als desinvestering verwerkt en ineens ten laste van de staat van baten en lasten gebracht.

Overige materiële vaste activa worden gewaardeerd tegen verkrijgings- of vervaardigingsprijs inclusief direct toerekenbare kosten, onder aftrek van lineaire afschrijvingen gedurende de verwachte gebruiksduur en bijzondere waardeverminderingen.

Op iedere balansdatum wordt beoordeeld of aanwijzingen bestaan dat een materieel vast actief aan een bijzondere waardevermindering onderhevig is. Indien dergelijke aanwijzingen aanwezig zijn, wordt de realiseerbare waarde bepaald. Deze is gelijk aan de hoogste van de bedrijfswaarde en de reële waarde minus verkoopkosten. Indien de boekwaarde hoger is dan de realiseerbare waarde, wordt een bijzondere waardevermindering verantwoord. Per balansdatum zijn geen aanwijzingen voor bijzondere waardeverminderingen aanwezig.

Bij buitengebruikstelling of vervreemding wordt het actief niet langer in de balans opgenomen en wordt het resultaat uit desinvestering verwerkt in de staat van baten en lasten.

De volgende percentages worden voor afschrijvingen gehanteerd:

Verloopoverzicht Materiële Vaste Activa	afschrijvings-percentage van	afschrijvings-percentage tot
Bedrijfsgebouwen en - terreinen	0%	10%
Instandhouding gebouwen	5%	16%
Inventaris en apparatuur	7%	33%
Studieboeken	16%	33%
Vooruitbetaald op activa	0%	0%

Voor het activeren van kosten worden de volgende interne richtlijnen/activeringsdrempels gehanteerd:

- Bedragen onder de € 1.000,- worden in de basis niet geactiveerd;
- Bedragen boven de € 5.000,- worden in de basis wel geactiveerd;
- Bedragen daartussen of andere uitzonderingen worden afhankelijk van onder andere verwachte levensduur en het feit of een geschikte budgetcode is aangevraagd al dan niet geactiveerd.

Verkregen investeringssubsidies worden bij eerste verwerking in mindering gebracht op de verkrijgingsprijs van de desbetreffende materiële vaste activa. De subsidie wordt daarmee systematisch in het resultaat verwerkt via de afschrijvingen over de economische levensduur van het actief.

Voorraden
Voorraden worden gewaardeerd tegen verkrijgings- of vervaardigingsprijs onder toepassing van de FIFO-methode ('first in, first out') dan wel lagere opbrengstwaarde. De kostprijs van de voorraden wordt als last verwerkt in de staat van baten en lasten op het moment van verbruik. De voorraden worden uitsluitend intern aangewend binnen de organisatie. Hierdoor is een lagere opbrengstwaarde niet aan de orde.

Vorderingen
Vorderingen worden bij eerste verwerking gewaardeerd tegen de reële waarde van de tegenprestatie, inclusief direct toerekenbare transactiekosten. Na eerste verwerking worden vorderingen gewaardeerd tegen geamortiseerde kostprijs, welke in het algemeen overeenkomt met de nominale waarde. Voor mogelijke oninbaarheid wordt een voorziening getroffen, die in mindering wordt gebracht op de boekwaarde van de vorderingen.

Liquide middelen
Liquide middelen bestaan uit kasgelden, banktegoeden en deposito's met een looptijd korter dan twaalf maanden. Rekening-courantkredieten bij banken worden opgenomen onder schulden aan kredietinstellingen onder de kortlopende schulden.

Liquide middelen worden gewaardeerd tegen nominale waarde en staan, voor zover niet anders vermeld, ter vrije beschikking van de stichting.

GRONDSLAGEN VOOR WAARDERING PASSIVA

Eigen vermogen
Het eigen vermogen bestaat uit algemene reserves, bestemmingsreserves en bestemmingsfondsen. Bestemmingsreserves zijn door het College van Bestuur aangewezen delen van het eigen vermogen waaraan een specifiek bestedingsdoel is toegekend. Bestemmingsfondsen betreffen middelen waarvoor door derden een beperking in de besteding is aangebracht. Het resultaat over het boekjaar wordt verwerkt in het eigen vermogen overeenkomstig de in de jaarrekening opgenomen resultaatbestemming.

Het eigen vermogen wordt onderscheiden naar publiek en privaat vermogen. Publieke reserves en fondsen betreffen middelen die voortkomen uit de bekostigde onderwijsactiviteiten. Private reserves en fondsen betreffen middelen die niet uit rijks-bekostiging zijn ontstaan of waarvoor een private herkomst geldt.

Voorzieningen
Voorzieningen worden gevormd voor in rechte afdwingbare of feitelijke verplichtingen die op balansdatum bestaan, waarbij het waarschijnlijk is dat een uitstroom van middelen noodzakelijk is en waarvan de omvang betrouwbaar kan worden geschat. De voorzieningen worden gewaardeerd tegen de beste schatting van de bedragen die noodzakelijk zijn om de verplichtingen per balansdatum af te wikkelen, tenzij anders vermeld.

Voorzieningen worden gewaardeerd tegen de contante waarde van de geschatte toekomstige kasstromen, indien het effect van discontering materieel is. Voor de in de jaarrekening opgenomen voorzieningen is het effect van discontering naar onze inschatting niet materieel doordat het rente-effect en de verwachte prijs- en loonstijgingen naar verwachting grotendeels tegen elkaar wegvallen. Om deze reden zijn de voorzieningen gewaardeerd tegen nominale waarde

Langlopende schulden
Langlopende schulden betreffen schulden met een resterende looptijd langer dan twaalf maanden na balansdatum. Langlopende schulden worden bij eerste verwerking gewaardeerd tegen reële waarde. Direct toerekenbare transactiekosten worden hierbij in de waardering betrokken. Na eerste verwerking worden langlopende schulden gewaardeerd tegen geamortiseerde kostprijs, zijnde het ontvangen bedrag, rekening houdend met agio of disagio en onder aftrek van transactiekosten.

Kortlopende schulden
Kortlopende schulden betreffen schulden met een resterende looptijd van ten hoogste twaalf maanden na balansdatum. Kortlopende schulden worden bij eerste verwerking gewaardeerd tegen reële waarde. Na eerste verwerking worden kortlopende schulden gewaardeerd tegen geamortiseerde kostprijs, welke in het algemeen overeenkomt met de nominale waarde, tenzij anders vermeld.

GRONDSLAGEN VOOR BATEN EN LASTEN

Baten

Rijksbijdragen
De rijksbijdragen (lumpsum) worden toegerekend aan het verslagjaar waarop zij betrekking hebben en als bate verantwoord in de staat van baten en lasten.

Overige overheidsbijdragen en subsidies
Overige overheidsbijdragen en subsidies worden als bate verantwoord in de staat van baten en lasten in het jaar waarop de gesubsidieerde activiteiten betrekking hebben, voor zover aan de subsidievoorwaarden is voldaan. Vooruitontvangen bedragen waarvoor de prestaties nog niet zijn verricht, worden opgenomen onder de overlopende passiva. Voor zover van toepassing wordt in de toelichting op de staat van baten en lasten informatie verstrekt over belangrijke subsidievoorwaarden en nog niet vastgestelde subsidieafrekeningen.

Overige baten en overige opbrengsten
Overige baten en overige opbrengsten worden toegerekend aan het verslagjaar waarop zij betrekking hebben. Niet-bestede geoormerkte middelen worden opgenomen onder de kortlopende schulden dan

wel overlopende passiva, voor zover deze middelen nog aan specifieke bestedingsvoorwaarden zijn gebonden.

Verlenen van diensten
Opbrengsten uit het verlenen van diensten worden verantwoord naar rato van de verrichte prestaties, indien het resultaat van de transactie betrouwbaar kan worden geschat en het waarschijnlijk is dat de economische voordelen aan de stichting toekomen. De mate waarin de dienstverlening is verricht, wordt bepaald op basis van de tot balansdatum verrichte werkzaamheden in verhouding tot de totaal te verrichten dienstverlening.

Lasten
Lasten worden toegerekend aan het verslagjaar waarop zij betrekking hebben, met inachtneming van de gehanteerde grondslagen voor waardering en resultaatbepaling. Verplichtingen en mogelijke verliezen die hun oorsprong vinden vóór het einde van het verslagjaar worden in aanmerking genomen indien zij vóór het opmaken van de jaarrekening bekend zijn geworden en wordt voldaan aan de voorwaarden voor het vormen van een voorziening.

Personeel
Lonen, salarissen en sociale lasten worden verwerkt in de staat van baten en lasten in de periode waarop de arbeidsprestaties betrekking hebben, voor zover deze verschuldigd zijn aan werknemers respectievelijk de belastingautoriteiten.

Een verplichting wordt opgenomen indien de stichting zich aantoonbaar onvoorwaardelijk heeft verbonden tot het betalen van een ontslag- of transitievergoeding. Tevens worden verplichtingen opgenomen voor nog te betalen lonen en sociale lasten die betrekking hebben op het verslagjaar.

Pensioenen
De stichting heeft voor haar werknemers een pensioenregeling getroffen die is ondergebracht bij het bedrijfstakpensioenfonds ABP. Deze regeling wordt aangemerkt als een toegezegde bijdrageregeling. De stichting heeft geen verplichting tot het voldoen van aanvullende bijdragen anders dan het betalen van toekomstige premies indien het pensioenfonds een tekort heeft. De verschuldigde premies worden als last verwerkt in de staat van baten en lasten in de periode waarop deze betrekking hebben. Vooruitbetaalde premies worden opgenomen onder de overlopende activa en nog te betalen premies onder de overlopende passiva.

Rente
Rentebaten en rentelasten worden toegerekend aan de verslagperioden waarop zij betrekking hebben, uitgaande van de effectieve rentemethode. Disagio, agio en transactiekosten worden gedurende de looptijd van de lening als onderdeel van de rentelasten verwerkt, zodanig dat een constante effectieve rente over de resterende schuld wordt verantwoord in de staat van baten en lasten. Rentelasten worden verwerkt in het verslagjaar waarop zij betrekking hebben.

Resultaat
Het exploitatieresultaat over het verslagjaar wordt, na vaststelling van de jaarrekening, toegevoegd aan de algemene reserve. Op basis van een bestuursbesluit kan vervolgens een toedeling plaatsvinden aan bestemmingsreserves. Het saldo van de algemene reserve kwalificeert als publieke middelen.

GRONDSLAGEN VOOR KASSTROOMOVERZICHT

Algemene grondslagen voor het opstellen van het kasstroomoverzicht
Het kasstroomoverzicht is opgesteld volgens de indirecte methode. De geldmiddelen in het kasstroomoverzicht bestaan uit de liquide middelen. Kasstromen in vreemde valuta worden omgerekend tegen de koers per transactiedatum. Ontvangsten en uitgaven uit hoofde van interest worden opgenomen onder de kasstroom uit operationele activiteiten.

6 TOELICHTING OP BALANS

MATERIËLE VASTE ACTIVA

Materiële Vaste Activa (*in €*)	31-12-2025	31-12-2024
Bedrijfsgebouwen en - terreinen	43.217.255	38.995.670
Instandhouding gebouwen	18.471.217	17.724.004
Inventaris en apparatuur	11.103.613	11.317.039
Studieboeken	1.029.378	1.236.583
Vooruitbetaald op activa	513.481	1.777.190
Totaal	**74.334.942**	**71.050.486**

Onderstaand overzicht geeft het verloop van de materiële vast activa gedurende het verslagjaar weer.

Verloopoverzicht Materiële Vaste Activa *(in €)*	Verkrijgings- of vervaardigingsprijs per 1-1-2025	Cumulatieve afschrijvingen	Boekwaarde 1 januari 2025	Investeringen 2025	Des-investeringen 2025	Afschrijvingen 2025	Boekwaarde 31 december 2025
Bedrijfsgebouwen en - terreinen	59.238.657	20.242.986	38.995.670	6.049.680		1.828.096	43.217.255
Instandhouding gebouwen	30.300.118	12.576.114	17.724.004	4.379.654		3.632.441	18.471.217
Inventaris en apparatuur	24.280.657	12.963.618	11.317.039	3.147.872		3.361.298	11.103.613
Studieboeken	2.735.241	1.498.658	1.236.583	336.594		543.799	1.029.378
Vooruitbetaald op activa	1.777.190	0	1.777.190	513.481	(1.777.190)	-	513.481
Totaal	**118.331.862**	**47.281.376**	**71.050.486**	**14.427.280**	**(1.777.190)**	**9.365.634**	**74.334.942**

De negatieve investeringen in 2025 op de post 'vooruitbetaald op activa' hebben betrekking op investeringen die het van Lodenstein College al heeft gedaan in verbouw van de schoollocatie in Barneveld, waarvoor ook gedurende 2024 vergoedingen van de gemeente zijn ontvangen. Deze vergoedingen zijn in mindering gebracht op de door (destijds nog 'SORG') gedane investeringen, waardoor deze per saldo negatief zijn.

VOORRADEN

Voorraden	31-12-2025	31-12-2024
Voorraad koopboeken	212.351	214.882
Voorraad ICT	33.674	17.880
Totaal	**246.025**	**232.763**

VORDERINGEN

Vorderingen	31-12-2025	31-12-2024
Debiteuren	920.935	587.645
Voorziening dubieuze debiteuren	-20.811	-15.400
Vooruitbetaald op activa	0	0
Overige vorderingen	3.559.716	2.996.159
Totaal	**4.459.840**	**3.568.404**

Overige vorderingen	31-12-2025	31-12-2024
Nog te ontvangen rente schatkistbankieren	121.998	156.662
Vooruitbetaalde crediteuren	827.330	571.410
Overige vorderingen	2.610.388	2.268.086
Totaal	**3.559.716**	**2.996.159**

De looptijd van de vorderingen bedraagt maximaal 1 jaar.

LIQUIDE MIDDELEN

Liquide middelen	31-12-2025	31-12-2024
Banktegoeden	30.029.112	30.175.665
Kasmiddelen	32.313	29.167
Kruisposten	-4.129	15.557
Totaal	**30.057.297**	**30.220.389**

De liquide middelen zijn direct opeisbaar. Van deze middelen wordt ultimo verslagjaar 29,6 miljoen euro bij de Schatkist aangehouden.

EIGEN VERMOGEN

Eigen vermogen	31-12-2025	31-12-2024
Publieke bestemmingsreserve	59.283.797	60.225.325
Private bestemmingsreserve MBO	2.695.680	2.617.165
Private bestemmingsreserve JFSG	0	614.485
Private bestemmingsreserve vervoer oost NL	0	94.099
Bestemmingsreserve personeel VO	1.741.153	0
Private bestemmingsreserve 'meer personeel'	99.391	0
Bestemmingsreserver NPO	0	0
Totaal	**63.820.021**	**63.551.075**

Met behulp van de rekenhulp van de Inspectie van het Onderwijs is de signaleringswaarde voor het eigen vermogen bepaald. Het publiek eigen vermogen bedraagt per ultimo 2025 € 61,1 miljoen bij een signaleringswaarde van € 84,5 miljoen. Hieruit volgt dat het kengetal 'mogelijk bovenmatig publiek eigen vermogen' ultimo 2025 € 0 (nihil) bedraagt met een ratio van 0,72.

De specificaties van de bestemmingsreserves zijn als volgt:

Publieke bestemmingsreserve	31-12-2025	31-12-2024
Stand 1 januari	60.225.325	60.976.115
Resultaatbestemming	-941.529	-750.790
Stand 31 december	**59.283.797**	**60.225.325**

De publieke reserves bestaan uit de overdracht van de gebouwen in het kader van de OKF-operatie 1997 en het cumulatief van de resultaatbestemming van de afgelopen jaren.

Private bestemmingsreserve MBO	31-12-2025	31-12-2024
Stand 1 januari	2.617.165	2.540.937
Resultaatbestemming	78.515	76.228
Stand 31 december	**2.695.680**	**2.617.165**

De private bestemmingsreserve Hoornbeeck College is gevormd door de herwaardering en verhuur van onroerend goed en het cumulatief resultaat uit het door ouders gefinancierde boekenfonds. De toevoeging aan de private bestemmingsreserve betreft een vergoeding voor de ontvangen rente over het saldo per 1 januari 2025. De rentevergoeding is 3%.

Private bestemmingsreserve JFSG	31-12-2025	31-12-2024
Stand 1 januari	614.485	577.928
Overdracht vermogen i.v.m. fusie	-614.485	
Resultaatbestemming		36.557
Stand 31 december	**-**	**614.485**

Deze private bestemmingsreserve is i.v.m. fusie overgedragen aan de Vereniging voor Voortgezet en Middelbaar onderwijs op Reformatorische Grondslag.

Private bestemmingsreserve vervoer oost NL	31-12-2025	31-12-2024
Stand 1 januari	94.099	82.119
Overdracht vermogen i.v.m. fusie	-94.099	
Resultaatbestemming		11.980
Stand 31 december	**-**	**94.099**

Deze private bestemmingsreserve is i.v.m. fusie overgedragen aan de Vereniging voor Voortgezet en Middelbaar onderwijs op Reformatorische Grondslag.

Bestemmingsreserve personeel VO	31-12-2025	31-12-2024
Stand 1 januari	0	
Resultaatbestemming	1.741.153	
Stand 31 december	**1.741.153**	

Deze bestemmingsreserve betreft 7/12 deel van de rijksvergoeding betreffende werkdruk- en SHRM middelen die zijn ontvangen in 2025 en worden overeenkomstig RBO-beleid besteed in het cursusjaar 2025-2026.

Private bestemmingsreserve 'meer personeel'	31-12-2025	31-12-2024
Stand 1 januari	0	
Resultaatbestemming	99.391	
Stand 31 december	**99.391**	

Deze private bestemmingsreserve is gevormd door een vergoeding die is ontvangen van VGS en dient ter dekking van risico's in het kader van het voeren van penvoerderschap van de onderwijsregio Progressus.

Bestemmingsreserver NPO	31-12-2025	31-12-2024
Stand 1 januari	0	1.591.000
Resultaatbestemming	0	-1.591.000
Stand 31 december	**-**	**-**

De bestemmingsreserve NPO is gevormd met de ontvangen NPO middelen. Per 31-12-2024 zijn al deze middelen uitgegeven waardoor de bestemmingsreserve een saldo van 0 euro heeft.

VOORZIENINGEN

Voorzieningen	31-12-2025	31-12-2024
Spaar-, senioren-, en opfrisverlof	2.828.712	2.683.602
Leeftijdsbewust personeelsbeleid	3.686.446	3.700.238
Wachtgeld	38.534	64.274
Jubileumuitkeringen	1.571.763	1.596.425
Voorziening langdurig ziek	3.031.194	2.457.927
Totaal	**11.156.649**	**10.502.467**

De voorzieningen zijn als volgt gemuteerd gedurende het verslagjaar:

Voorzieningen	31-12-2025	onttrekking	dotatie	31-12-2024
Spaar-, senioren-, en opfrisverlof	2.828.712	676.204	821.314	2.683.602
Leeftijdsbewust personeelsbeleid	3.686.446	714.648	700.856	3.700.239
Wachtgeld	38.534	49.523	23.783	64.273
Jubileumuitkeringen	1.571.763	115.801	91.139	1.596.425
Voorziening langdurig ziek	3.031.194	1.626.769	2.200.035	2.457.928
Totaal	**11.156.649**	**3.182.945**	**3.837.127**	**10.502.467**

Spaar-, senioren- en opfrisverlof
Deze voorziening betreft het Hoornbeeck College. Bij de berekening is uitgegaan van de populatie vaste medewerkers in de leeftijdscategorie 52- tot en met 67-jarige met een dienstverband binnen de cao >5 jaar aaneen gesloten met een werktijdfactor van minimaal 0,4 fte. Gezien de verwachting dat de marktrente gelijke tred zal houden met de indexatie en stijging van de lonen zijn deze elementen in de berekening achterwege gelaten. De voorziening kent 3 categorieën:

1. Medewerkers van in de leeftijdscategorie van 58 tot en met 67 die feitelijk gebruik maken van de seniorenverlofregeling;
2. Medewerkers van leeftijdscategorie 52 tot 57 jaar wordt op grond een inschatting, gebaseerd op de ervaren instroom >57 jarige, een evenredig deel in de voorziening opgenomen;
3. Een 5-tal medewerkers hebben uren gespaard uit oudere, nu niet meer in gebruik zijnde, regelingen welke ook zijn opgenomen in deze voorziening.

Voorziening leeftijdsbewust personeelsbeleid
De voorziening LBP verlof (Persoonsgebonden budget, PB) betreft de voorziening voor de verwachte toekomstige opname van spaarverlof (PB-uren) door de werknemers. De berekening is gebaseerd op gedane toezeggingen vanuit de CAO en de salarisschaal van de werknemers, vermeerderd met een opslag voor sociale lasten.

Voorziening wachtgeld
Van ex-medewerkers met een WW en/of BWW uitkering wordt op basis van de bruto uitkering, het recht op de resterende uitkeringsperiode en de kans op niet-herintreden de bruto-uitkeringslast in de navolgende jaren vastgesteld.

Jubileumgratificaties
Deze voorziening bestaat uit de huidige verplichting ten aanzien van toekomstige uitkeringen van jubileumgratificaties conform de cao. Het gaat om een voorziening voor het 25- en 40 jaar overheidsjubileum. Hierbij is rekening gehouden met een blijfkans.

Voorziening langdurig zieken
De voorziening is gebaseerd op de actuele zieke medewerkers op 31-12-2025. Afhankelijk van de duur van de ziekte is de verplichting berekend. Daarnaast is in deze voorziening opgenomen alle medewerkers waaraan wij in het kader van WGA financiële verplichtingen hebben. De voorziening langdurig zieken is gevormd voor de toekomstige loondoorbetalingsverplichtingen van medewerkers die per balansdatum langdurig ziek zijn. De omvang van de verplichting is bepaald op basis van het bruto loon per balansdatum, vermeerderd met een opslag voor werkgeverslasten, en rekening houdend met de verwachte duur van de loondoorbetaling. De voorziening is gebaseerd op de wettelijke loondoorbetalingsverplichting bij ziekte conform Burgerlijk Wetboek en toepasselijke cao.

RBO scholen is eigen risicodrager voor de Wet werk en inkomen naar arbeidsvermogen (WGA) en de Ziektewet (ZW).
In de berekening van de WGA voorziening is de inschatting gemaakt dat de kans op continuering van uitkering (bijvoorbeeld als gevolg van eventuele werkhervatting) na 1 jaar 95% bedraag en deze kans jaarlijks met 10% afneemt tot uiteindelijk 5%.

De looptijd van de personele voorzieningen wordt als volgt ingeschat:
- 23% korter dan 1 jaar. (2,6 miljoen euro)
- 55% 1 tot 5 jaar. (6,1 miljoen euro)
- 22% langer dan 5 jaar. (2,5 miljoen euro)

De uitsplitsing hiervan per voorziening is als volgt:

Voorzieningen	< 1 jaar	1-5 jaar	> 5 jaar	Totaal
Spaar-, senioren-, en opfrisverlof	207.003	1.709.256	912.454	**2.828.712**
Leeftijdsbewust personeelsbeleid	1.004.745	2.681.701	0	**3.686.446**
Wachtgeld	30.354	8.179	0	**38.534**
Jubileumuitkeringen	87.535	291.697	1.192.532	**1.571.763**
Voorziening langdurig ziek (+ WGA)	1.372.899	1.385.561	272.735	**3.031.194**
Totaal	**2.702.536**	**6.076.393**	**2.377.775**	**11.156.649**

LANGLOPENDE SCHULDEN

Langlopende schulden	31-12-2025	31-12-2024
Hoornbeeck College	6.600.000	6.600.000
Centrale Diensten	500.000	550.000
Totaal	**7.100.000**	**7.150.000**

De langlopende schulden zijn aangegaan met Vereniging voor VO en MBO op Reformatorische Grondslag (voorheen: Vereniging Voor Onderwijs op Reformatorische Grondslag, ook wel VVORG). Aflossingsverplichtingen binnen 12 maanden na afloop van het verslagjaar zijn niet begrepen in de hierboven genoemde bedragen, maar opgenomen onder de kortlopende schulden.
De lening bestaat uit 2 delen, de lening voor het Hoornbeeck College is ontstaan t.b.v. de financiering van de bouw van de verschillende Hoornbeeck locaties en hierover wordt rente afgedragen. De lening voor de Centrale Diensten betreft een lening t.b.v. de financiering van de bouw van het bestuursgebouw, deze wordt ook jaarlijks afgelost met 50.000 en is rentevrij. In ruil voor het laatste mag de vereniging voor haar vergaderingen gebruik maken van het gebouw inclusief de faciliteiten.

Aflossingsverplichtingen	Looptijd < 1 jaar	Tussen 1 en 5 jaar	Looptijd > 5 jaar	Rente %
VVORG - Hoornbeeck College	-	0	6.600.000	3,27%
VVORG - Centrale Diensten	50.000	200.000	300.000	0,00%
Totaal	**50.000**	**200.000**	**6.900.000**	**3,00%**

KORTLOPENDE SCHULDEN

Kortlopende schulden	31-12-2025	31-12-2024
Aflossingsverplichtingen	50.000	50.000
Crediteuren	3.789.477	3.245.070
Vereniging voor Onderwijs op Reformatorische Grc	333.815	148.479
Belastingen en premies	6.916.701	6.625.422
Reservering vakantiegeld	4.308.735	4.181.753
Reservering vakantiedagen	1.227.092	1.119.541
Overige schulden	2.279.478	2.858.002
Vooruitontvangen subsidies	8.119.837	5.640.234
Totaal kortlopende schulden	**27.025.135**	**23.868.500**

De verwachting is dat alle kortlopende schulden binnen 1 jaar worden afgewikkeld.

NIET IN DE BALANS OPGENOMEN VERPLICHTINGEN

Overige niet in de balans opgenomen verplichtingen

De volgende contracten blijken niet uit de balans:

Contractomschrijving	Looptijd t/m	Contractwaarde	kortlopend < 1 jaar	langlopend > 1 jaar	langlopend > 5 jaar
AFAS HR en Financieel - software	31-7-2030	890.000	159.396	637.586	93.018
Huurcontract Techniekhal Rotterdam	31-7-2030	950.000	170.142	680.569	99.289
Schoonmaakonderhoud Atalian (JFSG)	31-12-2028	1.350.000	450.000	900.000	-
Contracten t.b.v. scholenbouw Barneveld	31-12-2027	1.250.000	416.667	833.333	-
Totaal		**4.440.000**	**1.196.205**	**3.051.488**	**192.307**

Niet in de balans opgenomen regelingen

RBO scholen staat voor het bedrag van 96.000 euro garant voor het MDT project MDT240099, ten behoeve van de financiële zekerheid van de penvoerder, Stichting netwerk voor Jou.

GEBEURTENISSEN NA BALANSDATUM

Tussen de balansdatum en de datum van opmaken van de jaarrekening hebben zich geen gebeurtenissen voorgedaan die nadere informatie geven over de feitelijke situatie per balansdatum dan wel van materiële invloed zijn op het inzicht in het vermogen en resultaat.

7 TOELICHTING OP STAAT VAN BATEN EN LASTEN

Rijksbijdragen	2025	Begroting 2025	2024
Normvergoeding	143.358.506	142.620.000	135.293.023
Rijksbijdrage niet normatief	8.052.173	5.100.000	7.754.913
Geoormerkte subsidies	5.954.129	1.920.000	3.040.020
Totaal	**157.364.808**	**149.640.000**	**146.087.957**
Overige overheidsbijdragen en - subsidies			
Huurvergoeding gemeente	93.202	105.000	109.984
NWO subsidies	97.810	-	-
Overige subsidies	4.175.476	4.380.000	5.450.788
Totaal	**4.366.488**	**4.485.000**	**5.560.772**
College, cursus, les- en examengelden			
Deelnemersbijdragen	1.091.001	1.199.000	687.911
Excursies	1.217.902	1.234.500	1.134.424
Leerlingbijdragen	31.560	23.000	27.285
Studieboeken	26.860	27.000	29.504
Totaal	**2.367.323**	**2.483.500**	**1.879.124**
Overige baten			
Zorgbudget	-	-	-
Leermiddelen	579.532	822.500	686.100
Kantine	359.803	264.000	352.934
Overige baten	2.733.760	1.845.000	1.857.420
Totaal overige baten	**3.673.094**	**2.931.500**	**2.896.454**
Totale baten	**167.771.713**	**159.540.000**	**156.424.306**

BATEN

Toelichting op de baten en lasten t.o.v. vorig verslagjaar
De rijksvergoeding is met ruim 6% gestegen t.o.v. vorig verslagjaar. Oorzaken hiervoor zijn de stijging van de rijksvergoeding door indexatie (volgt de stijging van de cao lonen) en een toename van de vergoedingen uit diverse nieuwe subsidies. De geoormerkte subsidies liggen in lijn met de realisatie van vorig jaar. De overige subsidies zijn lager dan vorig jaar door lagere lasten, en daardoor ook lagere baten, voor het project Sterk Techniek Onderwijs (STO).

Toelichting op de resultaten t.o.v. de begroting
De rijksvergoeding was met 157 miljoen euro ca. 4% hoger dan begroot. Dit werd veroorzaakt door een iets te voorzichtige begroting en extra rijksvergoeding. De rijksvergoeding werd in de loop van het jaar naar boven bijgesteld als bekostiging van de nieuw afgesloten cao. De geoormerkte subsidies zijn hoger dan begroot, met name door een hogere ontvangst voor STO (4,1M) dan begroot (1,1M).

PERSONEELSLASTEN

Personeelslasten	2025	Begroting 2025	2024
Lonen en salarissen	100.228.678	97.276.380	95.161.561
Sociale lasten	13.011.671	12.455.400	11.548.528
Pensioenlasten	13.626.256	13.781.928	12.749.271
Loonkosten derden	2.660.262	2.153.776	2.330.601
Mutatie voorzieningen	759.679	387.492	746.016
Overige personeelskosten	5.501.277	4.360.024	5.001.167
Af: uitkeringen	(1.491.896)	-	(1.338.469)
Totaal	**134.295.928**	**130.415.000**	**126.198.674**

Toelichting

Toelichting op de lasten t.o.v. voorgaand jaar
Door stijging van de lonen in de CAO-VO en CAO-MBO zijn de personele lasten gestegen.

Toelichting op de lasten t.o.v. de begroting
De kosten voor lonen en salarissen en overige personele kosten waren 2,1% hoger dan begroot. De hogere kosten worden veroorzaakt door hogere indexatie van de lonen dan begroot.

Pensioen
Voor de medewerkers van RBO scholen is een pensioenregeling afgesloten bij het ABP conform de regeling zoals opgenomen in de CAO-VO en de CAO-MBO.

De actuele dekkingsgraad van pensioenfonds ABP is in 2025 gestegen van 111,9% ultimo 2024 naar 123,5% ultimo 2025. De verbetering hangt voornamelijk samen met gestegen rente en positieve beleggingsresultaten. Per balansdatum bedraagt de beleidsdekkingsgraad van het pensioenfonds ABP 118,3% (ultimo 2024: 113,1%).

ABP bevindt zich in de transitie naar het nieuwe pensioenstelsel op grond van de Wet toekomst pensioenen. Als gevolg van wijziging in de regelgeving voor de nieuwe pensioenfondsen heeft het ABP een nieuw herstelplan ingediend bij zijn toezichthouder, De Nederlandsche Bank (DNB). Het uitgangspunt in dit herstelplan is dat de dekkingsgraad eind 2026 boven de vereiste 128% ligt.

AFSCHRIJVINGEN

Afschrijvingen	2025	Begroting 2025	2024
Afschrijving bedrijfsgebouwen en -terreinen	2.136.979	3.242.000	3.030.960
Afschrijving instandhouding gebouwen	3.632.435	1.420.000	1.588.903
Afschrijving inventaris en apparatuur	3.052.458	3.550.000	3.312.674
Afschrijving studieboeken	543.799	530.000	512.578
Totaal	**9.365.672**	**8.742.000**	**8.445.115**

Toelichting afschrijvingen

Toelichting op de afschrijvingen t.o.v. vorig verslagjaar
De afschrijvingen zijn gestegen t.o.v. voorgaand jaar als gevolg van de diverse investeringen die hebben plaatsgevonden.

Toelichting op de afschrijvingen t.o.v. de begroting
De afschrijvingen zijn te laag begroot voor 2025, waardoor er een overschrijding van het budget is van bijna 6 ton.

OVERIGE LASTEN EN HUISVESTINGSLASTEN

Huisvestingslasten	2025	Begroting 2025	2024
Onderhoud gebouwen	1.276.309	1.181.400	1.188.266
Energie en water	1.774.762	2.252.500	1.986.671
Schoonmaakkosten	1.593.249	1.445.500	1.382.714
Huur	572.331	558.000	514.482
Heffingen	461.924	432.700	447.555
Overige huisvestingslasten	643.407	433.400	528.372
Totaal	**6.321.982**	**6.303.500**	**6.048.059**

Overige lasten	2025	Begroting 2025	2024
Beheer- en administratiekosten	2.743.607	3.314.800	3.134.907
Leer- en hulpmiddelen	5.063.465	5.715.609	5.746.339
Onderhoud en ICT	3.572.436	3.330.000	3.802.790
Leerlingbegeleiding/excursies	3.151.680	2.489.000	3.109.309
Algemene kosten	2.553.115	1.330.091	3.038.338
Externe kosten BBL VO Scholen	281.128	200.000	165.009
Totaal	**17.365.431**	**16.379.500**	**18.996.693**

Toelichting op de huisvestingslasten t.o.v. vorig verslagjaar en begroting
De huisvestingslasten laten een stabiel beeld zien op de energielasten na. Deze zijn verder gedaald als gevolg van lagere energietarieven alsook minder verbruik wegens milde winters en verduurzamingsmaatregelen.

FINANCIËLE BATEN EN LASTEN

Financiële baten en lasten	2025	Begroting 2025	2024
Rentebaten banken	753.367	750.000	1.263.589
Rentelasten banken	(198.000)	(200.000)	(216.000)
Financiële baten en lasten (saldo)	**555.367**	**550.000**	**1.047.589**

Toelichting op de financiële baten en lasten t.o.v. vorig verslagjaar
De rentebaten zijn sterk gedaald als gevolg van gedaalde rentepercentages.
De rentelasten zijn stabiel ten opzichte van voorgaand verslagjaar aangezien deze rentepercentages grotendeels vast liggen.

Toelichting op de financiële baten en lasten t.o.v. de begroting
De gerealiseerde rentebaten en rentelasten liggen in lijn met de begrote bedragen.

WERKNEMERS

Het gemiddelde aantal werknemers gedurende het verslagjaar bij RBO scholen bedroeg:

Gemiddeld aantal werknemers over periode	2025	Begroting 2025	2024
	fte	fte	fte
Werkzaam binnen Nederland	1.310,6	1.332,5	1.336,2
Directie/management	66,9	72,6	70,9
Onderwijzend personeel	960,6	979,0	964,0
Overige medewerkers	283,1	280,9	301,4
	1310,6	**1332,5**	**1336,2**

ACCOUNTANTSHONORARIA

Accountantshonoraria	2025	2024
Wettelijke controle van de jaarrekening	145.000	127.000
Andere assurance-werkzaamheden	40.000	30.000
Belastingsadviesdiensten	0	1.000
Overige niet-controlediensten	0	1.000
Totaal	**185.000**	**159.000**

Bovenstaande honoraria voor de controle van de jaarrekening is gebaseerd op de totale honoraria voor het onderzoek van de jaarrekening 2025 ongeacht of de werkzaamheden reeds gedurende 2025 zijn verricht.

8 WNT EN BEZOLDIGING BESTUURDERS

De WNT is van toepassing op RBO scholen. Het voor RBO scholen toepasselijke bezoldigingsmaximum is in 2025 € 246.000,- (het bezoldigingsmaximum voor fulltime bestuurders in bezoldigingsklasse G)."

Toelichting aantal complexiteitspunten	2025
Begrote totale baten	9
Begrote aantal bekostigde leerlingen/studenten	4
Gewogen aantal onderwijssectoren	5
Totaal aantal complexiteitspunten	**18**
Bijbehorende bezoldigingsklasse	**G**

1. Bezoldiging topfunctionarissen

1a. Leidinggevende topfunctionarissen met dienstbetrekking en leidinggevende topfunctionarissen zonder dienstbetrekking vanaf de 13e maand van de functievervulling

Gegevens 2025 *(bedragen x 1 euro)*	**W.J. de Potter**	**G.R. van Leeuwen**	**F.A. van Hartingsvel**	**M. van Winkelen**	**J. Otte**	**J. Otte***
Functiegegevens	Voorzitter College van Bestuur	Lid College van Bestuur (vanaf sept-25	Lid College van Bestuur	Lid College van Bestuur	Lid College van Bestuur	Voormalig topfunctionaris*
Aanvang en einde dienstvervulling 2025	1-1 t/m 31-08	1-1 t/m 31-12	1-1 t/m 31-12	1-6 t/m 31-12	1-1 t/m 31-07	01-08 t/m 31-12
Omvang dienstverband in fte	0,666	1,000	1,000	0,586	0,581	0,419
Dienstbetrekking?	ja	ja	ja	ja	ja	ja
Bezoldiging						
Beloning plus belastbare onkostenvergoedin	123.846	168.598	165.808	82.320	92.103	43.978
Beloning betaalbaar op termijn	15.984	23.813	23.926	13.881	13.829	9.878
Subtotaal	***139.830***	***192.411***	***189.735***	***96.201***	***105.931***	***53.856***
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaxim	163.836	246.000	246.000	144.156	142.926	103.074
-\- Onverschuldigd betaald en nog niet terugontvangen bedrag	n.v.t.	n.v.t.	n.v.t.	n.v.t.	n.v.t.	n.v.t.
Bezoldiging	**139.830**	**192.411**	**189.735**	**96.201**	**105.931**	**53.856**
Het bedrag van de overschrijding en de reden waarom de overschrijding al dan niet is toegestaan	n.v.t.	n.v.t.	n.v.t.	n.v.t.	n.v.t.	n.v.t.
Toelichting op de vordering wegens onverschuldigde betaling	n.v.t.	n.v.t.	n.v.t.	n.v.t.	n.v.t.	n.v.t.

*= Functionaris wordt aangemerkt als topfunctionaris tot uiterlijk 31-07-2029 in verband met eerdere functie als Lid College van Bestuur

Gegevens 2024 (bedragen x 1 euro)	**W.J. de Potter**	**G.R. van Leeuwen**	**F.A. van Hartingsvel**	**M. van Winkelen**	**J. Otte**
Functiegegevens	Voorzitter College van Bestuur	Lid College van Bestuur	Voorzitter College van Bestuur	n.v.t.	Lid College van Bestuur
Aanvang en einde dienstvervulling 2024	1-1 t/m 31-12	1-1 t/m 31-12	1-1 t/m 31-12	n.v.t.	1-1 t/m 31-12
Omvang dienstverband in fte	1,000	1,000	1,000	n.v.t.	1,000
Dienstbetrekking?	ja	ja	ja	n.v.t.	ja
Bezoldiging					
Beloning plus belastbare onkostenvergoedin	165.593	154.393	148.439	n.v.t.	143.541
Beloning betaalbaar op termijn	23.635	23.533	23.829	n.v.t.	23.784
Subtotaal	***189.228***	***177.926***	***172.268***	*n.v.t.*	***167.325***
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaxim	211.000	211.000	181.000	n.v.t.	181.000
Bezoldiging	**189.228**	**177.926**	**172.268**	n.v.t.	**167.325**

1c. Toezichthoudende topfunctionarissen (1 van 2)

15. WNT bezoldiging toezichthouders					
Gegevens 2025 *(bedragen x 1 euro)*	**G.W.S. Mulder**	**H.J. van den Berg**	**A.Weggeman**	**R. Bisschop**	**W. van Vlastuin**
Functiegegevens:	Lid Raad van Toezicht	Voorzitter Raad van Toezicht	Lid Raad van Toezicht	Lid Raad van Toezicht	Vicevoorzitter Raad van Toezicht
Aanvang en einde functievervulling in 2025	1-1 t/m 31-12	1-1 t/m 31-12	1-1 t/m 31-12	1-1 t/m 31-12	1-1 t/m 31-12
Bezoldiging					
Bezoldiging	12.300	18.450	12.300	12.300	15.375
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	24.600	36.900	24.600	24.600	24.600
-\- Onverschuldigd betaald en nog niet terugontvangen bedr	n.v.t.	n.v.t.	n.v.t.	n.v.t.	n.v.t.
Bezoldiging	**12.300**	**18.450**	**12.300**	**12.300**	**15.375**
Het bedrag van de overschrijding en de reden waarom de overschrijding al dan niet is toegestaan	n.v.t.	n.v.t.	n.v.t.	n.v.t.	n.v.t.
Toelichting op de vordering wegens onverschuldigde betalir	n.v.t.	n.v.t.	n.v.t.	n.v.t.	n.v.t.

Gegevens 2024 (bedragen x 1 euro)	G.W.S. Mulder	H.J. van den Berg	A.Weggeman	R. Bisschop	W. van Vlastuin
Functiegegevens:	Lid Raad van Toezicht	Voorzitter Raad van Toezicht SORG	Lid Raad van Toezicht	Lid Raad van Toezicht	Vicevoorzitter Raad van Toezicht SORG
Aanvang en einde functievervulling in 2024	1-1 t/m 31-12	1-1 t/m 31-12	1-1 t/m 31-12	1-1 t/m 31-12	1-1 t/m 31-12
Bezoldiging					
Bezoldiging	10.000	15.000	10.000	10.000	12.571
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	21.100	21.100	21.100	21.100	21.100
Bezoldiging	**10.000**	**15.000**	**10.000**	**10.000**	**12.571**

1c. Toezichthoudende topfunctionarissen (2 van 2)

15. WNT bezoldiging toezichthouders					
Gegevens 2025 *(bedragen x 1 euro)*	**M.M. Hofman**	**D.D. Both**	**G. Jansen**	**A.B. Kok**	**T.A. Stoop**
Functiegegevens:	Lid Raad van Toezicht	Lid Raad van Toezicht	Lid Raad van Toezicht	Lid Raad van Toezicht	Lid Raad van Toezicht
Aanvang en einde functievervulling in 2025	1-1 t/m 31-12	1-1 t/m 31-12	1-1 t/m 31-12	1-1 t/m 30-06	1-1 t/m 31-12
Bezoldiging					
Bezoldiging	12.300	12.300	12.300	6.150	12.300
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	24.600	24.600	24.600	12.199	24.600
-\- Onverschuldigd betaald en nog niet terugontvangen bedr	n.v.t.	n.v.t.	n.v.t.	n.v.t.	n.v.t.
Bezoldiging	**12.300**	**12.300**	**12.300**	**6.150**	**12.300**
Het bedrag van de overschrijding en de reden waarom de overschrijding al dan niet is toegestaan	n.v.t.	n.v.t.	n.v.t.	n.v.t.	n.v.t.
Toelichting op de vordering wegens onverschuldigde betalin	n.v.t.	n.v.t.	n.v.t.	n.v.t.	n.v.t.

Gegevens 2024 (bedragen x 1 euro)	**M.M. Hofman**	**D.D. Both**	**G. Jansen**	**A.B. Kok**	**T.A. Stoop**	**G.H. Averesch**	**J. Wilbrink**	**W.J. Frens**
Functiegegevens:	Lid Raad van Toezicht	Lid Raad van Toezicht	Lid Raad van Toezicht	Voorzitter Raad van Toezicht JFSG	Lid Raad van Toezicht	Lid Raad van Toezicht	Lid Raad van Toezicht	Lid Raad van Toezicht
Aanvang en einde functievervulling in 2024	1-1 t/m 31-12	1-6 t/m 31-12	1-6 t/m 31-12	1-1 t/m 31-12	1-6 t/m 31-12	1-1 t/m 31-12	1-1 t/m 31-12	1-1 t/m 31-12
Bezoldiging								
Bezoldiging	4.525	2.641	2.641	6.788	2.641	4.525	4.525	10.000
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	18.100	10.607	10.607	27.150	10.607	18.100	18.100	21.100
Bezoldiging	**4.525**	**2.641**	**2.641**	**6.788**	**2.641**	**4.525**	**4.525**	**10.000**

2. Uitkeringen wegens beëindiging dienstverband aan topfunctionarissen

Gegevens 2025 *(bedragen x 1 euro)*	**J. Otte**
Functiegegevens	
Functie bij beëindiging dienstverband	Lid College van Bestuur
Omvang dienstverband (als deeltijdfactor) in	0,581
Jaar waarin dienstverband is beëindigd	2025
Uitkering wegens beëindiging van het dienstverband	
Overeengekomen uitkeringen wegens beëindiging dienstverband	75.000
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaxim	75.000
Totaal uitkeringen wegens beëindiging dienstverband	
Waarvan betaald in 2025	**75.000**
Onverschuldigd betaald en nog niet terugontvangen bedrag	n.v.t.
Het bedrag van de overschrijding en de reden waarom de overschrijding al dan niet is toegestaan	n.v.t.
Toelichting op de vordering wegens onverschuldigde betaling	n.v.t.

9 OVERZICHT DOELSUBSIDIES

G1 Verantwoording van subsidies zonder verrekeningsclausule			Geheel	Onderhanden
Omschrijving	Kenmerk	Datum	uitgevoerd en	
Verbetering basisvaardigheden	VBV23-VO-4124	31-5-2023	X	
Verbetering basisvaardigheden	VBV24-VO-3710	17-6-2024		X
Verbetering basisvaardigheden	VBV24-VO-3732	17-6-2024		X
Verbetering basisvaardigheden	VBV25-VO-1495	28-4-2025		X
Verbetering basisvaardigheden	VBV25-VO-2118	28-4-2025		X
Verbetering basisvaardigheden	VBV25-VO-2178	28-4-2025		X
Verbetering basisvaardigheden	VBV25-VO-2585	28-4-2025		X
Verbetering basisvaardigheden	VBV25P-VO-2155	28-4-2025		X
Praktijkgerichte havo	PHAVO23020	15-8-2023		X
Praktijkgerichte havo	PHAVO23037	15-8-2023	X	
Praktijkgerichte havo Rijssen	PHAVO23017	15-8-2023		X
Praktijkgerichte havo Apeldoorn	PHAVO25022	10-4-2025	X	
PGLTL240228	PGLTL240228	4-7-2024		X
Zij-instroom | 170930	170930	28-1-2025	X	
Zij-instroom | 174387	174387	17-2-2025		X
Zij-instroom | 174649	174649	24-2-2025	X	
Zij-instroom | 177417	177417	22-9-2025		X
Zij-instroom | 178030	178030	28-10-2025		X
Zij-instroom | 178227	178227	21-11-2025		X
Zij-instroom | 178229	178229	21-11-2025		X
Zij-instroom | 178231	178231	21-11-2025		X
Zij-instroom | 178232	178232	21-11-2025		X
Zij-instroom | 178233	178233	21-11-2025		X
Zij-instroom | 178238	178238	21-11-2025		X
Zij-instroom | 178239	178239	21-11-2025		X
Zij-instroom | 178240	178240	21-11-2025		X
Zij-instroom | 178241	178241	21-11-2025		X
Zij-instroom | 178242	178242	21-11-2025		X
Zij-instroom | 178243	178243	21-11-2025		X
Zij-instroom | 178244	178244	21-11-2025		X
Zij-instroom | 178246	178246	21-11-2025		X
Zij-instroom | 178247	178247	21-11-2025		X
Zij-instroom | 178249	178249	21-11-2025		X
Zij-instroom | 178250	178250	21-11-2025		X
Zij-instroom | 178251	178251	21-11-2025		X
Zij-instroom | 178252	178252	21-11-2025		X
Zij-instroom | 178253	178253	21-11-2025		X
Zij-instroom | 3/271/39968	3/271/39968	6-10-2023		X
Zij-instroom | 3/283/39999	3/283/39999	13-11-2023	X	
Zij-instroom | 4/029/39995.	4/029/39995.	2-2-2024		X
Zij-instroom | 4/246/39981	4/246/39981	3-9-2024		X
Zij-instroom | 4/246/39990	4/246/39990	3-9-2024		X
Zij-instroom | 178264	178264	8-1-2026		X
Lerarenbeurs | 147146	147146	18-6-2024	X	
Lerarenbeurs | 147216	147216	18-6-2024	X	
Lerarenbeurs | 147358	147358	18-6-2024	X	
Lerarenbeurs | 147981	147981	18-6-2024	X	
Lerarenbeurs | 148211	148211	18-6-2024	X	
Lerarenbeurs | 149085	149085	18-6-2024	X	
Lerarenbeurs | 171896	171896	8-5-2025		X
Lerarenbeurs | 171897	171897	8-5-2025		X
Lerarenbeurs | 171935	171935	8-5-2025		X
Lerarenbeurs | 172333	172333	8-5-2025		X
Lerarenbeurs | 172838	172838	8-5-2025		X
Lerarenbeurs | 172860	172860	8-5-2025		X
Lerarenbeurs | 174166	174166	8-5-2025		X
Lerarenbeurs | 175423	175423	8-5-2025		X
Lerarenbeurs | 178231	178231	18-6-2024	X	
Lerarenbeurs | ABLTTOE-2136797	ABLTTOE-2136797	8-5-2025		X
Progressus onderwijsregio	OR250004	13-1-2025	X	
Progressus onderwijsregio	AVVOR2527	15-7-2025	X	

G2.A Aflopend per ultimo verslagjaar

Omschrijving	Toewijzing	Datum	Bedrag van de toewijzing	Ontvangen t/m vorig verslagjaar	Totale subsidiabele kosten t/m vorig verslagjaar	Saldo per 1 januari verslagjaar	Ontvangen in verslagjaar	Subsidiabele kosten in verslagjaar	Te verrekenen per 31 december verslagjaar
Subsidie maatwerkregeling Ventilatie op scholen (	VENT-V-230007	26-6-2023	1.700.292	1.700.292	-	1.700.292	-	1.700.292	-

G2.B Doorlopend tot in een volgend verslagjaar

Omschrijving	Toewijzing	Datum	Bedrag van de toewijzing	Ontvangen per 1 januari 2025	Subsidieontvangsten in verslagjaar	Totale subsidiabele kosten t/m vorig verslagjaar'	Lasten in verslagjaar	Totale kosten 31 december 2025	Saldo per 31 december 2025
ZonMW Maatschappelijke Diensttijd	MDT250192	19-12-2025	3.295.735	0	1.977.441	0	0	0	1.977.441
Sterk Techniekonderwijs	STO24060	30-1-2025	9.878.740	0	2.469.685	0	2.179.360	2.179.360	290.325
Techkwadraat	TECH25002	12-6-2025	3.269.922	0	1.089.974	0	215.102	215.102	874.872
CTL Npuls	CTL240015	3-4-2025	399.406	0	133.135	0	44.378	44.378	88.757

10 SEGMENTATIE BVE-VO

De kosten die verband houden met het College van Bestuur en de Centrale Diensten is aan de scholen doorbelast in verhouding 65% t.l.v. het Hoornbeeck College en 35% t.l.v. het Van Lodenstein College. Ondanks de bestuurlijke fusie die per 01-01-2025 heeft plaatsgevonden is deze werkwijze nog consistent met eerdere verslagjaren. Dit als gevolg van het feit dat gedurende het verslagjaar 2025 de kosten vanuit College van Bestuur en Centrale Diensten die betrekking hebben op de Jacobus Fruytier nog rechtsreeks vanuit de Jacobus Fruytier zijn gefinancierd. Met ingang van 2026 zijn ook deze kosten ondergebracht bij de Centrale Diensten van de RBO scholen en zal de verdeelsleutel vanaf 2026 worden aangepast waarin tevens de Jacobus Fruytier zal worden meegenomen.

	RBO	HC	VLC	JFSG
Baten				
Rijksbijdragen	157.364.808	78.465.668	50.468.225	28.430.915
Overige overheidsbijdragen en subsidies	4.366.488	627.473	289.796	3.449.220
College, cursus, les en examengelden	2.367.323	1.672.477	366.495	328.351
Overige baten	3.673.094	2.213.323	884.244	575.527
Totaal baten	**167.771.713**	**82.978.941**	**52.008.759**	**32.784.012**
Lasten				
Personele lasten	134.295.928	65.387.784	42.747.329	26.160.815
Afschrijvingen	9.365.672	5.413.722	2.409.627	1.542.322
Huisvestingslasten	6.321.982	3.072.045	1.463.055	1.786.882
Overige lasten	17.365.431	9.368.084	5.154.703	2.842.644
Totaal lasten	**167.349.013**	**83.241.636**	**51.774.714**	**32.332.663**
Saldo baten en lasten	**422.700**	**(262.694)**	**234.046**	**451.349**
Financiële baten en lasten	**555.367**	(82.851)	349.445	288.774
Resultaat	**978.067**	**(345.546)**	**583.490**	**740.123**

MODEL E | VERBONDEN PARTIJEN

Naam	Juridische vorm	Statutaire Zetel	Code activiteiten	Eigen Vermogen 31-12-2025	Resultaat jaar 2025	Art 2:403 BW Ja/Nee	Deelname %	Consolidatie %
Reformatorisch samenwerkingsverband	Vereniging	Ede	4	n.v.t.	n.v.t.	Nee	0%	Nee, 0%
Vereniging voor VO en MBO op reformatorische grondslag	Vereniging	Amersfoort	4	n.v.t.	n.v.t.	Nee	0%	Nee, 0%
Vereniging Hoornbeeck TechCentrum	Vereniging	Amersfoort	4	n.v.t.	n.v.t.	Nee	0%	Nee, 0%

11 OVERIGE GEGEVENS

De stichting beoogt niet het maken van winst.

Het resultaat over het boekjaar wordt vastgesteld door het College van Bestuur, na voorafgaande goedkeuring van de Raad van Toezicht, en toegevoegd aan het eigen vermogen van de stichting ter verwezenlijking van de statutaire doelstelling.

Een eventueel negatief resultaat wordt in mindering gebracht op het eigen vermogen.

12 ONDERTEKENING RBO SCHOLEN

Amersfoort, 21 juni 2026

College van Bestuur,

G.R. van Leeuwen MES (voorzitter)

Drs. F.A. van Hartingsveldt

M. van Winkelen

Raad van Toezicht

D.D. Both (voorzitter)

W. van Vlastuin (vice-voorzitter)

M.M. Hofman (secretaris)

R. Bisschop

G. Jansen

G.W.S. Mulder

T.A. Stoop

13 ONDERTEKENING ACCOUNTANT

VAN REE ACCOUNTANTS

Koolhovenstraat 11
3772 MT Barneveld

T (0342) 40 85 08
barneveld@vanreeacc.nl
www.vanreeacc.nl
KvK nr. 08107895

Controleverklaring van de onafhankelijke accountant

Aan: de raad van toezicht van Stichting voor VO en MBO op Reformatorische Grondslag

Verklaring over de in het jaarverslag opgenomen jaarrekening 2025

Ons oordeel
Wij hebben de jaarrekening 2025 van Stichting voor VO en MBO op Reformatorische Grondslag te Barneveld gecontroleerd.

Naar ons oordeel:

- geeft de in dit jaarverslag opgenomen jaarrekening een getrouw beeld van de grootte en de samenstelling van het vermogen van Stichting voor VO en MBO op Reformatorische Grondslag op 31 december 2025 en van het resultaat over 2025 in overeenstemming met de Regeling jaarverslaggeving onderwijs;
- zijn de in deze jaarrekening verantwoorde baten en lasten, alsmede de balansmutaties over 2025, in alle van materieel belang zijnde aspecten rechtmatig tot stand gekomen in overeenstemming met de in de relevante wet- en regelgeving opgenomen bepalingen, zoals opgenomen in paragraaf 2.3.1. ‘Referentiekader’ van het Onderwijsaccountantsprotocol OCW 2025.

De jaarrekening bestaat uit:

1. de balans per 31 december 2025;
2. de staat van baten en lasten over 2025; en
3. de toelichting met een overzicht van de gehanteerde grondslagen voor financiële verslaggeving en andere toelichtingen.

De basis voor ons oordeel
Wij hebben onze controle uitgevoerd volgens het Nederlands recht, waaronder ook de Nederlandse controlestandaarden en het Onderwijsaccountantsprotocol OCW 2025 vallen. Onze verantwoordelijkheden op grond hiervan zijn beschreven in de sectie ‘Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening’.

Wij zijn onafhankelijk van Stichting voor VO en MBO op Reformatorische Grondslag zoals vereist in de Verordening inzake de onafhankelijkheid van accountants bij assurance-opdrachten (ViO) en andere voor de opdracht relevante onafhankelijkheidsregels in Nederland. Verder hebben wij voldaan aan de Verordening gedrags- en beroepsregels accountants (VGBA).

Wij vinden dat de door ons verkregen controle-informatie voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel.

Van Ree Accountants is een handelsnaam van Van Ree Accountants BV Barneveld
Op al onze diensten zijn de SRA-Algemene voorwaarden van toepassing die gedeponeerd zijn onder nummer 40481496 bij de Kamer van Koophandel te Utrecht.
Op verzoek worden deze kosteloos toegezonden.

Naleving anticumulatiebepaling WNT niet gecontroleerd
In overeenstemming met het Controleprotocol WNT 2025 hebben wij de anticumulatiebepaling, bedoeld in artikel 1.6a WNT en artikel 5, lid 1 sub n en o Uitvoeringsregeling WNT, niet gecontroleerd. Dit betekent dat wij niet hebben gecontroleerd of er wel of niet sprake is van een normoverschrijding door een leidinggevende topfunctionaris vanwege eventuele dienstbetrekkingen als leidinggevende topfunctionaris bij andere WNT-plichtige instellingen, alsmede of de in dit kader vereiste toelichting juist en volledig is.

Verklaring over de in het jaarverslag opgenomen andere informatie
Het jaarverslag omvat andere informatie, naast de jaarrekening en onze controleverklaring daarbij.

Op grond van onderstaande werkzaamheden zijn wij van mening dat de andere informatie:
- met de jaarrekening verenigbaar is en geen materiële afwijkingen bevat;
- alle informatie bevat die op grond van de Regeling jaarverslaggeving onderwijs en op grond van de in de relevante wet- en regelgeving opgenomen bepalingen, zoals opgenomen in paragraaf 2.2.2 'Bestuursverslag' van het Onderwijsaccountantsprotocol OCW 2025 is vereist.

Wij hebben de andere informatie gelezen en hebben op basis van onze kennis en ons begrip, verkregen vanuit de jaarrekeningcontrole of anderszins, overwogen of de andere informatie materiële afwijkingen bevat.

Met onze werkzaamheden hebben wij voldaan aan de vereisten in de Regeling jaarverslaggeving onderwijs, paragraaf 2.2.2 ‘Bestuursverslag’ van het Onderwijsaccountantsprotocol OCW 2025 en de Nederlandse Standaard 720. Deze werkzaamheden hebben niet dezelfde diepgang als onze controlewerkzaamheden bij de jaarrekening.

Het bestuur is verantwoordelijk voor het opstellen van de andere informatie, waaronder het bestuursverslag en de overige gegevens in overeenstemming met de Regeling jaarverslaggeving onderwijs en met de in de relevante wet- en regelgeving opgenomen bepalingen, zoals opgenomen in paragraaf 2.2.2 ‘Bestuursverslag’ van het Onderwijsaccountantsprotocol OCW 2025.

Beschrijving van verantwoordelijkheden met betrekking tot de jaarrekening

Verantwoordelijkheden van het bestuur en de raad van toezicht voor de jaarrekening

Het bestuur is verantwoordelijk voor het opmaken en getrouw weergeven van de jaarrekening, in overeenstemming met de Regeling jaarverslaggeving onderwijs. Het bestuur is ook verantwoordelijk voor het rechtmatig tot stand komen van de in de jaarrekening verantwoorde baten en lasten alsmede de balansmutaties, in overeenstemming met de in de relevante wet- en regelgeving opgenomen bepalingen, zoals opgenomen in paragraaf 2.3.1 ‘Referentiekader’ van het

Onderwijsaccountantprotocol OCW 2025. In dit kader is het bestuur tevens verantwoordelijk voor een zodanige interne beheersing die het bestuur noodzakelijk acht om het opmaken van de jaarrekening en de naleving van die relevante wet- en regelgeving mogelijk te maken zonder afwijkingen van materieel belang als gevolg van fraude of fouten.

Bij het opmaken van de jaarrekening moet het bestuur afwegen of de onderwijsinstelling in staat is haar activiteiten in continuïteit voort te zetten. Op grond van genoemd verslaggevingsstelsel moet het bestuur de jaarrekening opmaken op basis van de continuïteitsveronderstelling, tenzij het bestuur het voornemen heeft om de onderwijsinstelling te liquideren of de activiteiten te beëindigen of als beëindiging het enige realistische alternatief is. Het bestuur moet gebeurtenissen en omstandigheden waardoor gerede twijfel zou kunnen bestaan of de instelling haar activiteiten in continuïteit kan voortzetten toelichten in de jaarrekening.

De raad van toezicht is verantwoordelijk voor het uitoefenen van toezicht op het proces van financiële verslaggeving van de onderwijsinstelling.

Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening
Onze verantwoordelijkheid is het zodanig plannen en uitvoeren van een controleopdracht dat wij daarmee voldoende en geschikte controle-informatie verkrijgen voor het door ons af te geven oordeel.

Onze controle is uitgevoerd met een hoge mate maar geen absolute mate van zekerheid waardoor het mogelijk is dat wij tijdens onze controle niet alle afwijkingen van materieel belang als gevolg van fraude of fouten ontdekken.

Afwijkingen kunnen ontstaan als gevolg van fraude of fouten en zijn materieel indien redelijkerwijs kan worden verwacht dat deze, afzonderlijk of gezamenlijk, van invloed kunnen zijn op de economische beslissingen die gebruikers op basis van deze jaarrekening nemen. De materialiteit beïnvloedt de aard, timing en omvang van onze controlewerkzaamheden en de evaluatie van het effect van onderkende afwijkingen op ons oordeel.

Wij hebben deze accountantscontrole professioneel kritisch uitgevoerd en hebben waar relevant professionele oordeelsvorming toegepast in overeenstemming met de Nederlandse controlestandaarden, het Onderwijsaccountantsprotocol OCW 2025, ethische voorschriften en de onafhankelijkheidseisen. Onze controle bestond onder andere uit:

- het identificeren en inschatten van de risico's
    - dat de jaarrekening afwijkingen van materieel belang bevat als gevolg van fraude of fouten,
    - van het niet rechtmatig tot stand komen van baten en lasten alsmede de balansmutaties, die van materieel belang zijn,
- het in reactie op deze risico's bepalen en uitvoeren van controlewerkzaamheden en het verkrijgen van controle-informatie die voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel. Bij fraude is het risico dat een afwijking van materieel belang niet

ontdekt wordt groter dan bij fouten. Bij fraude kan sprake zijn van samenspanning, valsheid in geschrifte, het opzettelijk nalaten transacties vast te leggen, het opzettelijk verkeerd voorstellen van zaken of het doorbreken van de interne beheersing;

- het verkrijgen van inzicht in de interne beheersing die relevant is voor de controle met als doel controlewerkzaamheden te selecteren die passend zijn in de omstandigheden. Deze werkzaamheden hebben niet als doel om een oordeel uit te spreken over de effectiviteit van de interne beheersing van de onderwijsinstelling;
- het evalueren van de geschiktheid van de gebruikte grondslagen voor financiële verslaggeving, de gebruikte financiële rechtmatigheidscriteria en het evalueren van de redelijkheid van schattingen door het bestuur en de toelichtingen die daarover in de jaarrekening staan;
- het vaststellen dat de door het bestuur gehanteerde continuïteitsveronderstelling aanvaardbaar is. Tevens het op basis van de verkregen controle-informatie vaststellen of er gebeurtenissen en omstandigheden zijn waardoor gerede twijfel zou kunnen bestaan of de onderwijsinstelling haar activiteiten in continuïteit kan voortzetten. Als wij concluderen dat er een onzekerheid van materieel belang bestaat, zijn wij verplicht om aandacht in onze controleverklaring te vestigen op de relevante gerelateerde toelichtingen in de jaarrekening. Als de toelichtingen inadequaat zijn, moeten wij onze verklaring aanpassen. Onze conclusies zijn gebaseerd op de controle-informatie die verkregen is tot de datum van onze controleverklaring. Toekomstige gebeurtenissen of omstandigheden kunnen er echter toe leiden dat een instelling haar continuïteit niet langer kan handhaven;
- het evalueren van de presentatie, structuur en inhoud van de jaarrekening en de daarin opgenomen toelichtingen; en
- het evalueren of de jaarrekening een getrouw beeld geeft van de onderliggende transacties en gebeurtenissen en of de in deze jaarrekening verantwoorde baten en lasten alsmede de balansmutaties in alle van materieel belang zijnde aspecten rechtmatig tot stand zijn gekomen.

Wij communiceren met de raad van toezicht onder andere over de geplande reikwijdte en timing van de controle en over de significante bevindingen die uit onze controle naar voren zijn gekomen, waaronder eventuele significante tekortkomingen in de interne beheersing.

Barneveld, 10 juli 2026
Van Ree Accountants

Digitaal ondertekend met Hix door
J. Goossen MSc RA
op 10-07-2026 15:45
vanaf IP x.x.x.x.x.x.5ce9

J. Goossen MSc RA